

# Вечерний СТАВРОПОЛЬ

№ 195 - 196 (7296 - 7297) • 23 ДЕКАБРЯ • ЧЕТВЕРГ • 2021 ГОД WWW.VECHORKA.RU

## Губернатор Ставрополя и председатель краевой Думы исполнят детские мечты с «Елки желаний»

**Глава Ставрополя дал старт исполнению новогодних желаний детей, оказавшихся в непростой жизненной ситуации.**

По инициативе Владимира Владимировича край вновь присоединился к благотворительной акции «Елка желаний». Волшебное дерево установили в здании правительства региона.

Губернатор вместе с председателем Думы Ставрополя Николаем Великданом принял участие в акции и первым снял несколько шаров.

– «Елка желаний» стала для нас уже традиционной благотворительной акцией. Очень важно, что у нас есть возможность исполнить мечту детей, оказавшихся в непростой жизненной ситуации, подарить им счастье, – поделился Владимир Владимирович.

«Елка желаний» – благотворительная акция, она проводится по инициативе Президента России. По уже сложившейся доброй традиции политики, общественные деятели помогают исполнять новогодние желания детей с ограниченными возможностями здоровья или находящихся в трудной жизненной ситуации, рассказали в пресс-службе губернатора СК.



Фото пресс-службы губернатора Ставропольского края

«Вечернему Ставрополю» – 32 года

## «КАК ХОРОШО МЫ ПЛОХО ЖИЛИ»...

Окончание. Начало в № 191-192 от 16 декабря 2021 года.

**В первой части публикации, посвященной времени, когда в стране происходили судьбоносные для советского государства события, мы листали архивную подшивку «Вечерки» за декабрь 1991 года и вспоминали, как жили и преодолевали трудности ставропольцы, что их тогда волновало и радовало.**

### «НАДО ТОЛЬКО ПЕРВЫМ ДЕЛОМ ВЫЖИТЬ»

Радости, наверное, было немного, но запас прочности, всегда отличавший советского человека, природный оптимизм и неистребимое чувство юмора.

Вспоминая о прошлом 30-летней давности, невозможно обойти тему скудного ассортимента продуктов питания и товаров повседневного спроса в магазинах. Те, кто постарше, наверняка помнят сатирическую миниатюру Аркадия Райкина про дефицит. Это слово для нескольких поколений наших соотечественников стало своеобразным символом, приметой советского времени, понятием более глубоким, нежели чем просто лексическая единица.

Под заголовком «Фирма «Заря» атакует дефицит» 17 декабря 1991 года вышел большой материал о презентации Ставропольской торгово-швейной фирмы «Заря», которая по плану должна была обеспечить ставропольцев качественной и недорогой продукцией.

«Горячими аплодисментами был награжден художник-дизайнер Иван Антонович Беспрозрачный за стихотворение, посвященное фирме «Заря».

Презентация в стихии рынка  
Новой фирмы швейная «Заря»  
Состоялась на одном порыве,  
Выражая трудовой заряд.

Впереди хлопот прибавит рынок.  
Трудных дней достанется для всех,  
Надо только первым делом выжить,  
И тогда наладится успех...».

«Городу необходимо еще два миллиона пачек сигарет», – сообщалось в колонке городских новостей («ВС», 24 декабря 1991 года). «Только в таком случае до конца года будут отоварены все талоны на табачные изделия, – писала газета. – Поступили сигареты из Молдовы, но уже по договорным ценам: пачка «Темпа» стоит 7 рублей, «Астры» – 3 рубля».

В 90-е дефицит табачной продукции дошел до того, что на рынке можно было увидеть предприимчивых торговцев, которые мешками продавали сигаретные «бычки».

В том же номере – продолжение темы дефицита «вредных товаров» повышенного спроса. «Горожане не ожидали массового завоза водки в магазины и не рискнули ее раскупать, – интригуяще заявляет автор заметки. – Действительно, в прошлую пятницу в 23 магазина горпищеторга было завезено 3,5 тысячи декалитров этого дефицитного напитка, что достаточно для отоваривания 70 тысяч талонов. Но поскольку очередей у водочных прилавков не возникло, горпищеторг вынужден был дать соответствующее объявление по радио. А с 23 декабря в пяти магазинах организована продажа водки по свободным ценам. Это сверхплановая продукция Ставропольского горпищеккомбината. Цена за бутылку – 45–50 рублей. Восемьдесят процентов от полученной таким образом прибыли поступит в городской бюджет для оказания помощи малоимущим».

Дефицит и недостаточное производство продукции породили еще одно яркое явление – талонную систему в стране. К счастью, в начале 1990-х в Ставрополе до талонов на хлеб не дошло, а вот сахар, масло и водку по ним реализовывали.

### «ТАК ЧТО ЖИТЬ ЕЩЕ МОЖНО»

«За прошедшую неделю в Ставрополе продано 140 тонн соли. Это пять месячных норм при нормальной торговле солью. Городские власти не исключают введения талонов на

нее, начиная со следующего года» («ВС», 24 декабря 1991 года).

Соль, спички, мыло, стеариновые свечи... Исчезновение с прилавков магазинов чего-то из списка считалось явной приметой приближающихся экономических передряг и вызывало коллективный стресс. Минимальный стратегический запас этих товаров был почти в каждой советской семье. Все знали, что пачка соли стоит 7 копеек, коробок спичек – 1 копейку, кусок «Земляничного» мыла – 12 копеек... Цены были стабильными и единственными в магазинах на территории всей страны.

Первые предвестники будущих экономических изменений нашли отражение на страницах газеты: «В редакцию «Вечернего Ставрополя» поступают вопросы о том, почему в ряде ставропольских магазинов продают сметану по 9 рублей 40 копеек за килограмм? Как нам пояснили в отделе торговли горисполкома, Светлогорский гормолзавод начал закупку молока в хозяйствах района по договорным ценам. Приготавливаемая из него сметана, естественно, стала дороже. Теперь с торговой надбавкой килограмм ее стоит 9 рублей 40 копеек. Можно, конечно, не брать эту сметану на гормолзаводе, но тогда еще более обострится проблема обеспечения горожан молочными продуктами. Решено ежедневно возить из Светлогора по четыре тонны дорогостоящей сметаны и реализовывать ее в 16 торговых точках Ставрополя... Чтобы не было пересортицы, в этих торговых магазинах продавать сметану по 2,50 – 2,80 запрещено».

Радикальная либерализация потребительских цен началась с 2 января 1992 года в соответствии Указом Президента РСФСР и Постановлением Правительства РСФСР «О мерах по либерализации цен». Государство осуществляло контроль за уровнем цен на некоторые социально значимые товары и услуги, такие как хлеб, молоко, общественный транспорт.

Окончание на 3-й стр.

ДО ЗАВЕРШЕНИЯ  
ПОДПИСКИ ОСТАЛОСЬ  
**5 ДНЕЙ**

Завершается подписка на 1-е полугодие 2022 года на газету «Вечерний Ставрополь»  
ПРОСИМ ОБРАТИТЬ ВНИМАНИЕ:  
**цена полугодичной подписки:**  
3 раза в неделю – **696 руб.;**  
номер с ТВ-программой – **468 руб.**

Подписку по этим ценам осуществляет только собственная служба доставки редакции.

**ЗВОНИТЕ ПРЯМО СЕЙЧАС!**

Телефон для справок:  
**23-66-68.**

официальное  
опубликование

Ставропольская  
городская Дума  
информирует  
о созыве внеочередного  
заседания

Согласно распоряжению председателя Ставропольской городской Думы от 20 декабря 2021 года № 18-р созывается шестое, внеочередное заседание Ставропольской городской Думы восьмого созыва, которое будет проведено 28 декабря 2021 года в 11.00 в зале заседаний Ставропольской городской Думы. На заседании планируется рассмотреть следующие вопросы:

О внесении изменений в Порядок организации и проведения публичных слушаний в городе Ставрополе.  
О контрольно-счетной палате города Ставрополя.

Об утверждении Порядка сообщения главой города Ставрополя о возникновении личной заинтересованности при исполнении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

О внесении изменений в раздел 3 Положения о комитете по управлению муниципальным имуществом города Ставрополя.

Об утверждении Порядка назначения и проведения собраний и конференций граждан (собраний делегатов) на территории муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края.

информбюро

**В праздничные дни в Ставрополе дополнительно усилят меры безопасности**

**Об этом речь шла на заседании антитеррористической комиссии в городской администрации. Оно состоялось под председательством главы краевой столицы Ивана Ульянченко.**

– Нагрузка на существующую систему безопасности во время праздников возрастает многократно. Все должны быть готовыми в любой момент отреагировать на нестандартные ситуации. Но все же главная наша задача – не допустить каких-либо чрезвычайных происшествий. Все структуры должны отработать четко и слаженно. Напомним, что защищенность горожан – превыше всего, – подчеркнул Иван Ульянченко.

Как прозвучало, безопасность мероприятий в городе будут обеспечивать правоохранительные органы и представители народных дружин, в том числе казаки. В режим повышенной готовности перейдут подразделения ГО и ЧС. В новогоднюю ночь и Рождественский сочельник в центре Ставрополя будут дежурить дополнительные экипажи скорой помощи, Службы спасения и сотрудники полиции.

Бесперебойную подачу электричества, газа и тепла готовы обеспечить коммунальные службы города. Будет организовано круглосуточное дежурство аварийно-диспетчерских бригад.

В учреждениях образования и культуры в самое ближайшее время проверят исправность работы систем видеонаблюдения, пожарной сигнализации, оборудования для вызова экстренных служб и целостности ограждений, сообщили в администрации Ставрополя.

Следующий номер «ВС» выйдет в субботу, 25 декабря.





Рожденные победителями

## БЛАГОДАРНОСТЬ ЗА ТО, ЧТО ЖИВЕМ

«Вечерка» продолжает цикл публикаций в рамках проекта «Рожденные победителями». 23 февраля 2019 года, в День защитника Отечества, вышли в свет первые его материалы. Мы готовим их совместно с комитетом труда и социальной защиты населения администрации города Ставрополя, поздравляя всех именинников каждого месяца. В декабре 2021 года отмечают дни рождения 12 человек. Эти именинники, участники Великой Отечественной войны, родились в разные дни. Обращаем ваше внимание: информацию о ветеранах Великой Отечественной войны мы будем публиковать в близкие к выходу газеты даты. Мы еще раз говорим спасибо ветеранам за то, что живем и уже отметили 76-ю годовщину Великой Победы!

### Воевал в пехоте

**Борис Григорьевич Шамшури** родился 24 декабря 1925 года в селе Ивановка Ивановского района Амурской области. После окончания школы поступил в Томский инженерный институт.

В 1943 году Борис Григорьевич был направлен на фронт. В составе пехотных войск принимал участие в освобождении Орла, Чернигова, Варшавы, был ранен.

После лечения в госпитале вернулся на фронт, где получил второе ранение. Победу встретил в госпитале. В 1946 году демобилизовался.

Ветеран награжден орденом Отечественной войны I степени и юбилейными медалями.

В 1970 году семья Шамшуриных переехала на постоянное место жительства в Ставрополь, где Борис Григорьевич до выхода на пенсию работал главным конструктором на Ставропольском опытно-механическом заводе.

Вместе с супругой Борис Григорьевич воспитал двух дочерей.

# Транспортный налог, прописка на даче и многое другое

В рамках Общероссийской декады приема граждан, приуроченной ко Дню образования партии «Единая Россия», депутат Думы Ставропольского края седьмого созыва Николай Кашурин провел прием граждан на площадке общественной приемной Председателя партии «Единая Россия» Д.А. Медведева в городе Пятигорске.

14 вопросов и обращений от граждан разных социальных категорий поступило к депутату. В рамках Общероссийской декады приема граждан, приуроченной ко Дню образования партии «Единая Россия», депутат Думы Ставропольского края седьмого созыва Николай Кашурин провел прием граждан на площадке общественной приемной Председателя партии «Единая Россия» Д.А. Медведева в городе Пятигорске.

Людей волновала безопасность приобретения транспортных средств на вторичном рынке, правомерность взыскания задолженности по жилищно-коммунальным услугам, оказание содействия в удостоверении нотариусом доверенности на дому, вопросы из сферы семейного законодательства и другие.

Так, с проблемой, требующей решения, обратилась многодетная мать из Пятигорска. У нее с супругом четверо детей: не обойтись без большой машины. Однако встает вопрос оплаты транспортного налога, сумма которого на пользование таким транспортным средством, по словам женщины, просто непосильная ноша как для ее семьи, так и для большинства многодетных семей края.

– Решение этой проблемы уже есть, – ответил Николай Кашурин и пояснил: – На состоявшемся 25 ноября заседании Думы Ставропольского края приняты изменения в краевой закон о транспортном налоге. Теперь многодетные семьи будут пользоваться льготами и освобождаться от уплаты налога, если мощность автомобиля не превышает 250 лошадиных сил. Ранее этот показатель был равен 150 лошадиным силам. И это не все, – отметил Николай Иванович: – Правом на льготы по транспортному налогу многодетные семьи могут воспользоваться за весь период текущего года.

Очень острым оказался вопрос о прописке в садоводческом товариществе города Пятигорска. Как это сделать и есть ли возможность перевести садовый дом в жилой?

– Мне как человеку, для которого Пятигорск является малой родиной, очень хорошо знакома эта проблема. Много



обращений по этому поводу поступало мне и в предвыборный период работы с избирателями, и с того времени этот вопрос находится у меня на личном контроле, – подчеркнул Николай Кашурин. Он сообщил, что глава города Пятигорска Дмитрий Ворошилов 8 сентября анонсировал, что даны соответствующие поручения уполномоченным должностным лицам администрации города о разработке соответствующей нормативно-правовой базы для перевода садовых домов в жилье с правом последующей регистрации в нем по месту жительства: – Буквально на днях мы с главой обсуждали вопрос о том, на какой стадии находится эта работа. Дмитрий Юрьевич заверил, что до конца года вопрос будет решен. Я продолжаю держать его на своем личном контроле.

В числе вопросов и обращений было и несколько просьб о содействии в благоустройстве, например в ремонте улицы Теплосерной города Пятигорска, в оборудовании детской площадки в районе швейного объединения «Машук», в ремонте дороги и фасада библиотеки.

Попросили пятигорчане и посодействовать в строительстве поликлиники в районе Новопятигорск – Скачки. Как отметил Николай Кашурин, эта просьба включена в перечень наказов избирателей, и партией «Единая Россия» в тесном сотрудничестве с администрацией города ведется работа по разрешению данной проблемы.

Елена ГОНЧАРОВА.  
Фото автора.

## Как оплачивается работа в новогодние каникулы

Впереди январские праздники, долгие зимние каникулы, череда выходных и праздничных дней. В связи с этим в правовую инспекцию труда Федерации профсоюзов Ставропольского края от работников поступают вопросы, касающиеся оплаты труда в эти дни. За разъяснениями мы обратились к заместителю председателя Федерации профсоюзов Ставропольского края, главному правовому инспектору по труду Анне Илющенко.



### ВАЖНО РАЗЛИЧАТЬ ВЫХОДНОЙ И ПРАЗДНИЧНЫЙ ДЕНЬ

– Анна Юрьевна, давайте для начала разберемся, что такое праздничные и выходные дни. И уточним продолжительность новогодних каникул.

– Согласно. Новогодние каникулы начнутся 31 декабря 2021 года и завершатся 9 января 2022-го. В соответствии с Постановлением Правительства РФ «О переносе выходных дней» 31 декабря в текущем году является официальным выходным днем. Значит 30 декабря – обычный несокращенный рабочий день, так как он предшествует выходному, а не праздничному дню.

Далее с 1 по 8 января – новогодние каникулы, отдыхаем 1 – 9 января, так как 9 января – это воскресенье.

Важно различать, какие дни в этот период нерабочие праздничные, а какие – выходные. В соответствии со ст. 112 ТК РФ нерабочими праздничными днями в Российской Федерации являются: 1, 2, 3, 4, 5, 6 и 8 января –

новогодние каникулы; 7 января – Рождество Христово.

Так вот, привлечение работника к работе именно в перечисленные праздничные дни должно оплачиваться в двойном размере в соответствии со ст. 153 ТК РФ. Мы знаем, что в двойном размере оплачиваются все составляющие заработной платы пропорционально отработанному времени – тарифная часть (оклад), а также компенсационные и стимулирующие выплаты. Либо работнику по его заявлению за работу в такой день может быть предоставлен день отдыха. Тогда работа в праздничный день будет оплачиваться в одинарном размере, а день отдыха оплачиваться не будет. Здесь хотелось бы подчеркнуть, что заработная плата в том месяце, когда используется день отдыха, выплачивается в полном объеме. Это связано с тем, что по общим правилам при подсчете нормы рабочих часов за учетный период исключается время, в течение которого работник освобождался от исполнения трудовых обязанностей, поэтому день отдыха, предоставленный в соответствии со статьей 153 ТК РФ, должен исключаться из нормы рабочего времени. Остановилась на этом моменте потому, что довольно часто такие вопросы поступают на рассмотрение правовой инспекции.

### ПРО ЗАРПЛАТУ В РЕЖИМЕ ПЯТИДНЕВКИ И СМЕННОГО ГРАФИКА

– Анна Юрьевна, если работник привлекался к работе не в перечисленные выше праздничные дни, а например в выходные – 31 декабря 2021 года либо 9 января 2022 года?

– Оплачивается такая работа будет в двойном размере тем работникам, которые работают в стандартном режиме пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями.

Для работников, которые трудятся по графику сменности либо в режиме рабочей недели с предоставлением выходных дней по скользящему графику, привлечение к работе в такие дни будет оплачиваться в обычном размере, если эти дни являются рабочими для них согласно принятым графикам работы. Потому что таким работникам выходные дни также устанавливаются соответствующими графиками. И это не всегда суббота, воскресенье.

– Получается, что если в январе практически треть месяца – нерабочая, значит и заработная плата будет меньше, чем в обычный полный? Влияет ли такое большое количество праздничных дней на уровень зарплаты за этот месяц?

– Нет, трудовое законодательство прямо предусматривает, что наличие в календарном месяце нерабочих праздничных дней не является основанием для снижения заработной платы работникам, получающим оклад (должностной оклад). То есть норма рабочего времени за январь установлена изначально меньше, чем в другие месяцы. Значит, стоимость часа или дня работы станет больше при расчете часового или дневного заработка, но в итоге работник все равно получит установленный ему оклад (тариф).

Что касается остальных работников, не получающих оклады. Например, им предусмотрена повременная, сдельная оплата труда. Для них трудовое законодательство предусматривает иную гарантию. За нерабочие праздничные дни, в которые они не привлекались к работе, им выплачивается дополнительное вознаграждение. Размер и порядок выплаты указанного вознаграждения определяются коллективным договором, соглашениями, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, трудовым договором. При этом суммы расходов на выплату дополнительного вознаграждения за нерабочие праздничные дни относятся к расходам на оплату труда в полном размере.

Так, например, действующее краевое трехстороннее соглашение, заключенное между правительством СК, ФПСК и региональным союзом работодателей, предусматривает такую дополнительную гарантию вышеуказанным работникам, которые не привлекаются к работе в праздничные дни, в размере не менее тарифной ставки рабочего первого разряда пропорционально соответствующему периоду.

Также ряд отраслевых соглашений предусматривают подобные доплаты, например краевое отраслевое соглашение, действующее в агропромышленном комплексе края.

Подготовила  
Лия КАРАПЕТАН.  
Фото  
предоставлено ФПСК.

## информбюро ПОЛИЦИЯ ПРЕДУПРЕЖДАЕТ: за поддельный сертификат о вакцинации можно лишиться свободы

Полиция Ставрополя сообщает: за подделку и использование сертификатов о вакцинации против новой коронавирусной инфекции COVID-19 предусмотрена уголовная ответственность.

Санкции могут быть применены не только к должностным лицам, которые подделывают сертификаты, но и к гражданам, покупающим и использующим их.

Подобные действия подпадают под действие статьи 327 УК РФ (подделка, изготовление или оборот поддельных документов, государственных наград, штампов, печатей или бланков). Поскольку сертификат о вакцинации является официальным документом, то за его подделку, изготовление или оборот к нарушителям может быть применено максимальное наказание до двух лет лишения свободы, а за покупку и хранение – до одного года.

Кроме того, есть вероятность стать жертвой мошенников при приобретении сертификата о вакцинации без прививки. Злоумышленники вводят в заблуждение граждан, убеждают внести предоплату, но никаких документов в итоге не предоставляют.

Управление МВД России по городу Ставрополю призывает граждан к бдительности. Имеющиеся сведения о продаже и использовании документов о вакцинации от коронавирусной инфекции необходимо сообщать в ближайший отдел полиции или по телефонам 02, 102 (с мобильного телефона).



# Новый год – с семьей, друзьями и улыбками

Новый год – семейный праздник. Чтобы убедиться в этом или, наоборот, опровергнуть расхожее утверждение, мы задали случайным прохожим в Ставрополе вопрос: «Как и с кем вы планируете провести новогоднюю ночь?».

**Светлана, 20 лет:** Новый год я планирую отмечать в кругу семьи.

Накроем праздничный стол, на котором, конечно же, будут салаты. Например, оливье и сельдь под шубой. Это уже негласный атрибут Нового года. А еще, так как символом года будет Тигр, сделаем салат или другое угощение в виде тигра. Под бой курантов загадаем желания, а после пойдем пускать салюты. Не обойдется наш праздник без танцев и песен под елкой. Ну и какой Новый год без подарков?

**Кира, 23 года:** До ноября этого года думала, что проведу его как обычно в кругу семьи, где все знакомо: и блюда, и папина наливка, и мамыны причитания по этому поводу. Но в ноябре ближе стала общаться с тремя одногруппницами. Оказалось, они замечательные. Про таких я привыкла говорить «мои люди». Вот нашла «своих людей» спустя 3,5 года учебы. Теперь проведу с ними Новый год. Не знаю, чего от него ожидать. Еще не решили, как отпразднуем. Может, только дома. А может, поедем на площадь и там проведем последние минуты уходящего года. Не зря же украшали ее. Важно не забывать о мерах предосторожности. Новый год ковид не отменял. Будем избегать больших компаний и наслаждаться своей. Волнительно все это!

**Глеб, 25 лет:** Планировали отметить Новый год с другом, но он перед этой волшебной ночью встретил свою любовь. Поэтому 31 декабря он встретит с девушкой, а заодно поздравит ее со своими родителями. Как хороший друг я рад этому. Но есть и другая сторона. Придется теперь праздновать дома. Поеду в село. Бабушка



приготовит стандартный набор блюд. Поужинаю с семьей, а после полуночи пойду гулять. К этому времени салюты взрываются над головой, можно будет насладиться красочным фейерверком. Все же раз в год такое бывает.

**Анастасия, 32 года:** Будем праздновать дома. У нас дети маленькие. Наверное, придет мама моего мужа, точно пока не знаю. Запечем рыбу. Муж с сыновьями уже ждут праздничных блюд. По традиции будут еще два супа – это семейная шутка. Как-то на Новый год отключили у нас свет. И из-за этого не было возможности что-то приготовить, а в холодильнике осталось только два супа. За таким праздничным столом и встретили Новый год. Но до сих пор помню ту ночь. В этот раз, надеюсь, не повторится подобное.

**Ольга, 34 года:** Пока не знаю, с кем я проведу последние часы этого года и начну 2022-й. Возможно, вообще лягу спать, ведь Новый год для меня не такой уж и праздник. Это, скорее, пост. Вот Рождест-

во – это уже праздник. Соберемся с семьей за столом, придут дальние родственники, проговорим и протанцуем с ночи и до утра. Всегда жду этого семейного единения.

**Наталья, 36 лет:** Как бы странно это ни звучало, но нынешнюю новогоднюю ночь я решила провести с подушкой. Зажгу свечи, включу новогодний фильм и под оливье, другие блюда и, главное, сладости провожу старый год. Хотя надеюсь только на то, что не усну раньше полуночи.

**Ольга, 54 года:** Дети к нам с мужем на Новый год не приедут, взрослые уже стали, разъехались, и теперь сами отмечают. Вот и мы отпразднуем сами. Запечем курицу, приготовим салаты, свекровь сделает тортик. Втроем и проводим старый год. Послушаем речь Президента и пойдем спать. А потом будем ждать детей к Рождеству. Уж тогда-то повеселеет станет.

**Олег, 61 год:** У нас в семье радость в этом году. Внук родился, и дети решили его первый Новый год отметить с нами. Долго, конечно, уговаривать пришлось. Все неког-

да, все работа, все дела. Но жена уже не стала слушать очередные отговорки. Поставила ультиматум: «Либо вы к нам, либо мы к вам». Все-таки первый внук, долгожданный. Уже подарки для него купили. Детей тоже не обделили. Но ведь главное – это не подарки, а стол, за которым соберется наша семья. И неважны блюда, это так – прикладное, когда у нас есть наши близкие.

Встретить и провести Новый год можно в любой компании, в кругу семьи, близких друзей, которые с тобой идут рука об руку на протяжении чуть ли не всей жизни или только-только вошли в твою жизнь. Можно радоваться подаркам или придумывать новогодние блюда в честь символа приходящего года. Но нет ничего плохого и в желании побыть в новогоднюю ночь в одиночестве и уделить время себе. А кто-то с нетерпением ждет прихода не Нового года, а Рождества. Все мы разные. И встречаем Новый год каждый по-своему.

В этом есть дух праздника!

**Александра КОВАЛЕВА.**

«Вечернему Ставрополю» – 32 года

## «КАК ХОРОШО МЫ ПЛОХО ЖИЛИ»...

Начало на 1-й стр.

«Горожане пребывают в тревоге: поговаривают, что хлебные изделия подорожали на 20 процентов, – писал «Вечерний Ставрополь» 19 декабря 1991 года. – Из горпищеторга сообщили: хлеб, как продавался по фиксированной цене (строго по прейскуранту), так и продается. Произошло изменение цен на сырье, поступающее на хлебокомбинат, естественно, повысилась цена на кондитерские и некоторые булочные изделия. Например, рожки алтайские стоят теперь 20 копеек, батончики к чаю – 52, булочки к чаю – 30 копеек, кондитерский рулет фруктовый – 11 рублей 30 копеек, бисквит с корицей – 9 рублей 60 копеек, курабье бакинское – 8 рублей, торт «Ставропольский» – 7 рублей 50 копеек. Так что жить еще можно».

| Цены на рынках  |         |        |
|-----------------|---------|--------|
|                 | Верхний | Нижний |
| Мясо:           |         |        |
| свинина         | 30      | 30     |
| говядина        | 25–30   | —      |
| Сало            | 15      | 13–15  |
| Курица (кг)     | 30      | 30     |
| Индейка (шт.)   | —       | 210    |
| Кролик (шт.)    | —       | 50     |
| Яйца (дес.)     | 7–8     | 8      |
| Сметана         | 20      | 20     |
| Творог          | 15      | 10–11  |
| Молоко кисл.    | 5       | 7,5    |
| Мед             | 60      | 60     |
| Картофель       | 5       | 4      |
| Лук             | 4–6     | 5      |
| Чеснок          | 25–30   | 30     |
| Масло топл.     | 60      | 60     |
| Масло растит.   | 12–15   | 12     |
| Морковь         | 4–5     | 5      |
| Капуста свеж.   | 3,5–4   | 3–4    |
| Капуста кваш.   | 6       | 6      |
| Яблоки          | 10–15   | 6–15   |
| Мандарины       | 20–22   | 13–18  |
| Апельсины       | 25      | —      |
| Груши           | 20      | 8–10   |
| Виноград        | —       | 20     |
| Королек (хурма) | 15–20   | 10–15  |
| Орехи грецк.    | 7–8     | 15     |
| Зелень (кг)     | —       | —      |



### «ШАМПАНСКОГО В ГОСТОРГОВЛЕ НЕТ»

Приближение Нового года не прибавило праздничной атмосферы на страницах «Вечерки». Специалист отдела торговли горпищеторга Инна Лагутина информировала горожан: «В прошлые годы мы получали на город около 40 тысяч елок из Багшевска Витебской области. В этом году нам смогли выделить только 12 тысяч. Остальной «зеленый товар» его владельцы обменивали по бартеру. Нам же Беларуси предложить было нечего. Искусственных елок в продаже не будет. Торговля елками организуется на складе лесоторговой базы, на рынке №2 и в магазине №7 по улице Матрсова».

В этом году нет изобилия елочных игрушек. С базы поступает товар еще 1990 года. Такое впечатление, что в 1991 году игрушки не производились. Всего их пос-

тупило на сумму около 250 тысяч рублей. Это немного. Торговля игрушками велась с 20 ноября, в магазинах уже почти ничего не осталось.

Несмотря на то, что елочные игрушки подорожали вдвое, их покупают в большом количестве. Вполне возможно, они вывозятся как товар в коммерческих поездках за границу.

На улицах елки будут установлены, как всегда – на проспекте Октябрьской революции, около кинотеатров «Родина» и «Дружба», в парке Победы, в 420-м квартале. Около них пройдет ярмарки. Вот только ассортимент товаров, к сожалению, будет скудным».

За пять дней до Нового года «Вечерка» сообщила: «По всей видимости, у многих горожан новогодний залп шампанским за праздничным столом не состоится. Причина этому совсем

не праздничная. Шампанского в госторговле нет. Цена на рынке за одну бутылку доходит до 150 рублей, это при том, что до Нового года осталась еще неделя (для сравнения – ставка школьного учителя, по информации в одном из предыдущих номеров, составляла в то время 200 – 300 рублей. – Прим. ред.). Надо заметить, что в прошлом году перед Новым годом бутылка шампанского стоила не дороже 50 рублей. Но шампанское еще не самый дорогой пищевой продукт. Коробка импортных конфет стоит 1500 рублей! Мы не ошиблись, последний нолик в этой цифре – не опечатка».

### НОВЫЙ ГОД БЕЗ «ИРОНИИ СУДЬБЫ»

Кризис кризисом, а новогодние гулянья в городе никто не отменял в 1991 году. Конечно,

программа праздничных мероприятий не была такой обширной, как в наши дни, но Центр культуры и досуга администрации Ставрополя позаботился о том, чтобы горожане хоть ненадолго забыли о насущных проблемах и поверили в чудеса, которые, как известно, имеют свойство случаться, если загадать желание с последним ударом курантов в новогоднюю ночь.

Программа, опубликованная на страницах «Вечернего Ставрополя», обещала утром 31 декабря 1991 года детский праздник у главной профсоюзной елки во Дворце культуры и спорта профсоюзов. Краевой драмтеатр встречал зрителей премьерой сказки «Снежная королева». У входа в парк имени Ленинского комсомола (в наше время – парк «Центральный») в полдень началось театрализованное представление «Прощай, старый, здравс-

твуй, Новый год!», а вслед за ним – «Музыкальное представление» в исполнении духового оркестра (судя по всему, под управлением дирижера и композитора Даниила Осинковского).

В новогоднюю ночь город, конечно, не спал. Театрализованные представления развернулись с десяти часов вечера на площади 200-летия Ставрополя, в парке Победы и на проспекте Октябрьской революции. В программе были заявлены: парад масок, новогодний костер, танцевально-игровая программа, а также конкурс на лучший новогодний костюм, предусматривающий премирование тройки победителей в размере 300, 200 и 100 рублей.

Современники распада СССР часто ностальгируют по советскому прошлому. Как показав разговор с читателями, обзор которого вышел в номере «Вечернего Ставрополя» 2 декабря 2021 года, очень многие жалеют о том, что «Союз нерушимый» распался на множество обособленных государств.

Плохое, к счастью, забывается быстрее хорошего. Человеческая психика сама себя защищает от негативных воспоминаний. Если кто-то ностальгирует о «лихих 90-х», то, наверное, не потому, что тоскует по бандитским разборкам, очередям, пустым прилавкам и неуверенности в завтрашнем дне. Просто 30 лет назад мы были моложе, здоровее, а в сердце жила надежда на светлое будущее.

И заключительный аккорд газетной хроники 91-го. Вы удивитесь, но в телевизионной программе передач на 31 декабря не было «Иронии судьбы». Вероятно, иронии в жизни людей было и так много. Зато 2 января 1992 года по второй программе ТВ начался показ знаменитого «долгоиграющего» сериала «Санта-Барбара».

**Подписку «Вечернего Ставрополя» за декабрь 1991 года листала Ольга МЕТЕЛКИНА. Фото автора.**



уголок  
потребителяРубрику ведет Лариса ДЕНЕЖНАЯ  
тел. 23-66-63

ситуация

«ГАРАНТИЯ  
НЕ РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ...»

Вот такой ответ можно часто услышать от продавцов

Житель Ставрополя Валерий Иванович Ч. тоже столкнулся с подобной ситуацией, но все же добился замены велосипедной камеры. Впрочем, обо всем по порядку.

Для Валерия Ивановича велосипед был надежным средством передвижения по городу — сам планируешь маршрут, не нужно зависеть от графика работы общественного транспорта. В конце концов это и экономия денег, и необходимая для организма физическая нагрузка. Но ничто не бывает вечным. Издав характерный звук, одна из велосипедных шин «сдулась». Валерий Иванович тут же обратился в мастерскую по ремонту велосипедов. Увидев в руках мастера камеру, которую тот собирался устанавливать на замену поврежденной, Валерий Иванович усомнился в том, что она подходит по размеру. Новая была намного уже «родной». Своими сомнениями мужчина поделился с мастером. Но тот ответил: мол, эта камера подойдет.

Валерий Иванович оплатил стоимость камеры — 490 рублей и еще 100 рублей за установку. «Оседлал» двухколесного друга и отправился домой. Но не доехал. Буквально через 15 минут камера лопнула. От падения мужчину спасла быстрая реакция, он удержал равновесие. В общем, обратную часть пути пришлось велосипед катить вручную — хорошо, что случилось это недалеко от дома. Оставив транспорт, Ч. отправился обратно в мастерскую.

На этот раз камера нужного размера нашлась — другой мастер подсказал, на какой полке она лежит. Вот только бесплатно устанавливать новую работники мастерской отказались. Валерия Ивановича обвинили в том, что это он виноват в повреждении камеры — мол, наверное, или на



Размер установленной камеры (слева) явно не соответствует «родной».

камень наехал, или на колючку какую-то. Он пытался возразить, ведь никаких следов, указывающих на подобное развитие событий, не было. В ответ услышал нелепое объяснение: мол, в камере давление четыре атмосферы, и колючку могло выдуть. К тому же на шины гарантия не распространяется. А из своего кармана платить за камеру никто не собирается. Довод мужчины, что у него 43 года стажа езды на велосипеде, передвигается на нем он аккуратно, а для нового изделия 15-минутная эксплуатация не должна закончиться его разрывом, проигнорировали.

Валерию Ивановичу ничего не оставалось, как снова оплатить стоимость расходного материала и работу по установке. Лопнувшая камера, таким образом, обошлась ему в 1180 рублей. Но сдаваться Ч. не хотел.

Обратился в другую мастерскую, где подтвердили несоответствие установленной камеры размерам покрышки. Проконсультировался у знающих людей, как действовать в подобной ситуации, и с твердым намерением отвозить переплаченные деньги он вскоре появился в мастерской. Прихватил с собой и кассовые чеки, подтверждающие оплату товара и услуг. Разговор уже шел с владельцем предприятия.

Мужчина попросил вернуть уплаченные деньги за повторную работу, так как его вины в повреждении камеры нет. И за это должны отвечать работники мастерской. Также предупредил, что в случае спора по поводу причин повреждения камеры будет вынужден привлечь специалистов в качестве экспертов.

Нужно отдать должное предпринимателю, который пошел навстречу Валерию Ивановичу. Мужчине вернули уплаченные деньги. Значит, репутация мастерской все-таки дорожка.

Отметим для новичков велосипедного движения. Размер велосипедной камеры должен соответствовать размеру покрышки, а именно — ее диаметру и ширине. Узнать это можно по маркировке на внешней стороне велосипедной шины. На ней отражены диаметр в дюймах и ширина в миллиметрах, также и предельный уровень давления при подкачке колеса.

Специалисты допускают иногда использование меньшего диаметра камеры, к примеру для колес размером 28 дюймов - велокамера на 26. Но считают это ненадежным вариантом. Кстати, в соответствии с ГОСТ 4750-89 «Шины пневматические для велосипедов. Технические условия» (стандарт распространяется на покрышки, камеры и ободные ленты) гарантийный срок эксплуатации изготовителя 20 месяцев со дня розничной продажи шин.

<https://0225.ru/obschestvo/7168-elochnye-bazary-v-bobruyske-zarabotayut-uzhe-v-etu-subbotu.html>

советы от Роспотребнадзора

## Пора на базар за елкой

**Впереди — выходные, самое время отправиться на новогодний базар, чтобы не спеша выбрать лесную красавицу. Елки, сосны здесь - как на подиуме. Видна и фактура, и возраст, и свежесть.**

Специалисты Роспотребнадзора советуют, на что обратить внимание при покупке. Вот основные правила.

**Ствол - толстый, ветви - гибкие**

Выбирайте ёлку с ровным, достаточно толстым стволом без трещин. С тонким деревом не простоит долго.

Ветви должны быть гибкими. Если они сухие и ломаются при минимальном усилии — такая елка вам не нужна.

**Иголки — крепкие, изумрудные**

Иголки должны быть насыщенного изумрудного цвета, эластичными и крепко держаться на ветках. Если при ударе ствола дерева о землю или легком встряхивании ёлки иголки сильно осыпаются — это плохой признак.

Разотрите несколько хвоинок в ладонях — должен ощущаться характерный запах. Сухая, пожелтевшая, крошащаяся хвоя и отсутствие аромата — признаки давно срубленного дерева.

**Макушка — одна**

Выбирайте ёлку с одной макушкой. Не стоит выбирать дерево, если ее нет или их несколько. Вы ведь должны еще водрузить на елку праздничный наконечник, чтобы лесная красавица имела законченный новогодний образ.

**Как правильно донести ёлку до дома?**

Попросите продавца упаковать дерево в пластиковую сетку — рукав. Дома нужно дать дереву постепенно адаптироваться к теплу, поместив его на 2 - 3 часа в прохладное место, например на балкон.

## усадеб

вы спрашивали

Дубки  
или мультифлора?

**Осенью прошлого года купила на рынке небольшой шарообразный кустик в горшке, причем за множеством небольших цветков даже не было видно зелени. Я была уверена, что это хризантема или, как часто ее называют, дубки, но продавец назвала растение мультифлорой. Этой осенью в моем цветнике побеги цветка выросли намного выше, растение потеряло шарообразную форму, и количество бутонов на кустике было намного меньше, чем при покупке. Наверное, этому растению нужен особенный уход, не такой, как за обычными дубками?**

Оксана Андреевна, Ставрополь.

В мире насчитываются сотни разновидностей хризантем. Они различаются окраской, формой и размерами цветков и соцветий, сроками цветения, размерами побегов и так далее. Родина культуры — Китай. Этот вид часто используется в качестве материнского растения для получения мелких гибридных хризантем. Цветы, которые у нас часто называют дубками (из-за формы листьев, которые по форме похожи на дубовые), это корейская хризантема, межвидовой гибрид с соцветиями небольшого диаметра. Многолетник с яркими и нежными цветами радует своей красотой с середины сентября и до заморозков, когда почти все другие виды растений отцвели. К тому же растение морозостойкое, редко поражается болезнями и вредителями, поэтому дубки очень популярны не только у дачников, но и среди горожан.

Именно корейские хризантемы включают в себя группу «мультифлора» (то есть многоцветковая), сортов которых сейчас более четырех тысяч, большинство из них выведены за рубежом. И хотя искусно сформированный в горшке кустик корейского гибрида, то есть обычных дубков, продавцы нередко при продаже называют мультифлорой, эта нынче очень модная группа хризантем отличается от своих видовых предшественников.

**Цветоводы выделили три главных отличия мультифлоры от дубков.** Во-первых, мультифлора растет в один стебель, разветвляясь на множество боковых побегов, поэтому её невозможно размножить делением куста, а только черенкованием. Во-вторых, «правильная»

<https://mykaleidoscope.ru/interer/14480-hrizantemy-v-dizajne-sadov-25-foto.html>

мультифлора образует шаровидную форму без вмешательства человека, так как это свойство заложено в ней генетически. В-третьих, у мультифлоры цветки «смотрят» по дуге, согласно сферической форме куста, а у дубков они направлены вверх.

«Правильную» мультифлору лучше купить в садовом центре, в интернет-магазине крупного питомника или у знакомых проверенных коллекционеров. Весной — это обычно молодые укорененные черенки, осенью — саженец со сформированными бутонами, поэтому уже виден окрас цветков растения.

Мультицветковая хризантема бывает раннецветущая (август - сентябрь), среднецветущая (сентябрь - октябрь), позднецветущая (октябрь - ноябрь). Также растения различают по высоте куста: низкие (30 - 50 см), средние (50 - 60 см) и высокие (60 - 75 см). Каждая из перечисленных сортосерий включает в себя 5 - 8 сортов хризантем, отличающихся разной окраской и формой лепестков.

Для посадки выбирают хорошо и равномерно освещенное место (в тени и около заборов мультифлора не сформирует правильную форму куста), хотя допускается и полутень, без застоя талых и дождевых вод, так как вымокание корней губительно для этого растения, особенно при зимовке в открытом грунте. Почва для посадки должна быть рыхлой, питательной и воздухопроницаемой. Удобрения (минеральное азотное из расчета 40 г на квадратный метр или перепревший компост) вносят заранее при перекопке участка.

Низкорослые мультифлоры сажают с интервалом 40 см, а высокие — не менее 60 см. Диаметр куста равен вы-

соте растения, поэтому, точно зная характеристики сорта, можно правильно рассчитать схему посадки. Хризантему осторожно вынимают из горшка с комом земли, сажают в подготовленную яму с дренажным материалом (щебенка, битые кирпичи, керамзит и т.д.), обильно поливают и мульчируют. В первое время после посадки хризантему рекомендуется притенить нетканым укрывным материалом от яркого солнца.

Дальнейший уход за мультифлорой обычный: регулярный полив по мере просыхания почвы; две подкормки за сезон комплексным удобрением для цветущих растений: весной — содержащие азот и фосфор (N, P), а при появлении первых бутонов — фосфор и калий. Мультифлора не требует формирующей обрезки.

В сырую погоду при тесной посадке кустов многоцветковая хризантема может поражаться мучнистой росой, серой гнилью, септориозом и ржавчиной. Эти грибковые заболевания могут появиться и при избытке азотных удобрений и высокой кислотности почвы. Для профилактики и лечения используют медьсодержащие препараты (Фундазол, Абига-Пик, Хом и т.д.), причем обрабатывают не только заболевшие растения, но и все соседние кусты. В тяжелых случаях заболевшую хризантему лучше выкопать и сжечь, чтобы избежать инфицирования остальных культур в цветнике.

Среди вредителей мультифлоре чаще всего досаждают тля, трипсы и паутинный клещ. С последним рекомендуется бороться акарицидами (Фитоверм и его аналоги), против остальных насекомых используют системные инсектициды (Актара, Фуфанон, Искра).

Также обязательны периодическая прополка и рыхление почвы вокруг кустиков. В зависимости от сорта цветение многоцветковых хризантем начинается с конца лета и может продолжаться до наступления первых морозов. Но не все сорта способны благополучно перенести зимний период года. Сохранить кусты мультифлоры можно двумя способами: в канун наступления морозов поставить на куст деревянный или пластиковый ящик вверх дном, накрыть его сухой травой, листьями или агроволокном, положить сверху камень, чтобы конструкция не унесло ветром, и так оставить зимовать в цветнике. Можно выкопать кустики с комом земли, пересадить в горшки и убрать в темное прохладное (с температурой от 2 до 8) помещение до весны, не забывая 1 - 2 раза в месяц растения поливать. При появлении поросли ее удаляют и обрабатывают растение замедлителями роста. Если есть необходимость размножить мультифлору, то ее выносят на свет и тепло, но желательнее не выше 20 градусов. Растение умеренно поливают и при необходимости досвечивают, и уже через 2 - 3 недели появляется крепкая поросль, из которой берут материал для размножения.

Рубрику ведет Анна КАСЬЯНОВА.





**05.00** «Доброе утро»  
**09.00** Новости  
**09.25** «Доброе утро»  
**09.50** «Жить здорово!» (16+)  
**10.55** «Модный приговор» (6+)  
**12.00** Новости  
**12.15** «Время покажет» (16+)  
**15.00** Новости  
**15.15** «Давай поженимся!» (16+)  
**16.00** «Мужское/Женское» (16+)  
**17.00** «Время покажет» (16+)  
**18.00** Вечерние новости  
**18.40** «На самом деле» (16+)  
**19.40** «Пусть говорят» (16+)  
**21.00** «Время»  
**21.30** Т/С «ЗНАХАРЬ» (16+)  
**23.30** «Познер» (16+)  
**00.35** Хоккей. Сборная России - сборная Швейцарии. Молодежный ЧМ-2022. Прямой эфир из Канады  
**03.00** Новости  
**03.05** «Давай поженимся!» (16+)  
**03.45** «Мужское/Женское» (16+)

**РОССИЯ 1**

**05.00** «Утро России»  
**09.00, 14.30, 21.05** «Вести». Местное время  
**09.30** «Утро России»  
**09.55** «О самом главном» (12+)  
**11.00** «Вести»  
**11.30** «Судьба человека с Борисом Корчевниковым» (12+)  
**12.40** «60 минут» (12+)  
**14.00** «Вести»  
**14.55** Т/С «КУЛАГИНЫ» (16+)  
**17.00** «Вести»  
**17.15** «Андрей Малахов. Прямой эфир» (16+)  
**18.40** «60 минут» (12+)  
**20.00** «Вести»  
**21.20** Т/С «СВАТЫ-7» (12+)  
**23.35** «Вечер с Владимиром Соловьевым» (12+)  
**02.20** Х/Ф «ДЕД МОРОЗ ВСЕГДА ЗВОНИТ ТРИЖДЫ» (16+)  
**04.00** Т/С «БАЙКИ МИТЯЯ» (16+)

**РОССИЯ К**

**06.30** Новости культуры  
**06.35** «Пешком...». Москва екатерининская  
**07.00** Новости культуры  
**07.05** Невский ковчег. Теория невозможного. Генрих Шлиман  
**07.30** Новости культуры  
**07.35** Д/ф «Карл V. Миссия невыполнима» (Австрия)  
**08.30** Новости культуры  
**08.35** Д/ф «Свадьба в Малиновке». Вашу ручку, битте-дритте»  
**09.15** Т/С «РОЖДЕННАЯ ЗВЕЗДОЙ»  
**10.00** Новости культуры  
**10.15** «Наблюдатель»  
**11.10** XX век. «Адрес: Театр. Аркадий Райкин и артисты Ленинградского театра эстрады и миниатюр»  
**12.30** Цвет времени. Жан Огюст Доминик Энгр  
**12.45** Х/Ф «ОПЕРАЦИЯ «ТРЕСТ», 1 С.

**14.05** Д/ф «Сергей Колосов. Документальность легенды»  
**15.00** Новости культуры  
**15.05** Новости. Подробно. Арт  
**15.20** «Агора»  
**16.20** Т/С «РОЖДЕННАЯ ЗВЕЗДОЙ»  
**17.10** С. Догадин, В. Спиваков и Национальный филармонический оркестр России. П. Чайковский. Избранные произведения  
**18.35** Д/ф «Карл V. Миссия невыполнима» (Австрия)  
**19.30** Новости культуры  
**19.45** Главная роль  
**20.05** Х/Ф «ОПЕРАЦИЯ «ТРЕСТ», 1 С.  
**21.30** «Дубна. Рождение мира». Фильм 1. «Начало»  
**22.15** Скрябин. Вселенная  
**23.15** «Рэгтайм, или Разорванное время». «Истории с фотографиями. Таланты и поклонники»  
**23.45** Новости культуры  
**00.05** XX век. «Адрес: Театр. Аркадий Райкин и артисты Ленинградского театра эстрады и миниатюр»  
**01.20** Д/ф «Карл V. Миссия невыполнима» (Австрия)  
**02.15** Д/ф «Леонардо. Шедевры и подделки»



**05.00** Т/С «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» (16+)  
**06.30** Утро. Самое лучшее (16+)  
**08.00** «Сегодня»  
**08.25** Т/С «МОРСКИЕ ДЬВЯВОЛЫ. РУБЕЖИ РОДИНЫ» (16+)  
**10.00** «Сегодня»  
**10.25** Т/С «МОРСКИЕ ДЬВЯВОЛЫ. РУБЕЖИ РОДИНЫ» (16+)  
**13.00** «Сегодня»  
**13.25** «Чрезвычайное происшествие»  
**14.00** Место встречи  
**16.00** «Сегодня»  
**16.45** За гранью (16+)  
**17.50** ДНК (16+)  
**19.00** «Сегодня»  
**20.00** Т/С «ВОЛК» (16+)  
**23.15** «Сегодня»  
**23.40** Х/Ф «ОТПУСК ЗА ПЕРИОД СЛУЖБЫ» (16+)  
**03.15** Х/Ф «СПАСАТЕЛЬ» (16+)



**06.00** М/ф  
**09.30** «Слепая» (16+)  
**11.50** Т/С «ГАДАЛКА» (16+)  
**14.40** «Мистические истории» (16+)  
**15.45** Т/С «ГАДАЛКА» (16+)  
**17.25** «Слепая» (16+)  
**20.30** Т/С «СВЕРХЪЕСТЕСТВЕННОЕ» (16+)  
**23.00** Х/Ф «БЛОНДИНКА В ЭФИРЕ» (16+)  
**01.00** Х/Ф «МИЛЛИОН ДЛЯ ЧАЙНИКОВ» (16+)  
**02.45** Т/С «КОЛДУНЫ МИРА» (16+)  
**04.15** «Городские легенды» (16+)  
**05.00** «Тайные знаки» (16+)  
**05.45** М/ф



**06.00** «Ералаш»  
**06.05** М/с «Три кота»  
**06.30** М/ф «Человек-паук. Через вселенные» (США) (6+)  
**08.30** Х/Ф «ПАПЕ СНОВА 17» (США) (16+)  
**10.35** КОМЕДИЯ «ПРЕДЛОЖЕНИЕ» (США) (16+)  
**12.40** Боевик «Сокровище нации» (США) (12+)  
**15.20** Боевик «Сокровище нации. Книга тайн» (США) (12+)  
**17.45** Боевик «Бладшот» (США) (16+)  
**20.00** «Русский ниндзя» (16+)  
**22.45** «Суперлига» (16+)  
**00.20** «Кино в деталях с Федором Бондарчуком» (18+)  
**01.20** ДРАМА «ТРОЯ» (США - ВЕЛИКОБРИТАНИЯ) (16+)  
**03.55** Боевик «Хроники Риддика» (США) (12+)  
**05.40** М/ф  
**05.50** «Ералаш»



**05.00** «Территория заблуждений с Игорем Прокопенко» (16+)  
**06.00** «Документальный проект» (16+)  
**07.00** «С бодрым утром!» (16+)  
**08.30** «Новости» (16+)  
**09.00** «Засекреченные списки» (16+)  
**11.00** «Как устроен мир с Тимофеем Баженовым» (16+)  
**12.00** «112» (16+)  
**12.30** «Новости» (16+)  
**13.00** «Загадки человечества с Олегом Шишкиным» (16+)  
**14.00** «Невероятно интересные истории» (16+)  
**15.00** «Документальный проект» (16+)  
**16.00** «112» (16+)  
**16.30** «Новости» (16+)  
**17.00** «Тайны Чапман» (16+)  
**18.00** «Самые шокирующие гипотезы» (16+)  
**19.00** «112» (16+)  
**19.30** «Новости» (16+)  
**20.00** ТРИЛЛЕР «ТАЧКА НА МИЛЛИОН» (ВЕЛИКОБРИТАНИЯ - США) (16+)  
**22.15** «Водить по-русски» (16+)  
**23.00** «Новости» (16+)  
**23.25** «Неизвестная история» (16+)  
**00.30** ТРИЛЛЕР «МЕЖДУ МИРАМИ» (ИСПАНИЯ) (18+)  
**02.10** М/ф «Секретная служба Санта-Клауса» (Великобритания - США) (6+)  
**03.35** Детектив «Каскадеры» (США) (16+)



**07.00** «ТНТ. Gold» (16+)  
**09.00** «Новые танцы». «Финал» (16+)  
**11.00** Т/С «САШАТАНЯ» (16+)  
**12.00** Т/С «ПАТРИОТ» (16+)  
**15.00** Т/С «ЖУКИ» (16+)  
**19.00** «Комеди Клуб. Дайджесты-2022». «Лучшее в 2016-м» (16+)

**21.00** «Где логика?» (16+)  
**22.00** «Однажды в России». «Новогодний выпуск» (16+)  
**23.00** «Comedy Woman». «Новогодний выпуск» (16+)  
**00.00** «Такое кино!» (16+)  
**00.35** КОМЕДИЯ «ДРУЖИННИКИ» (США) (16+)  
**02.20** «Импровизация» (16+)  
**04.00** «Comedy Баттл. Суперсезон» (16+)  
**04.50** «Открытый микрофон». «Дайджест» (16+)  
**05.45** «Открытый микрофон» (16+)  
**06.35** «ТНТ. Best» (16+)



**05.00** Ранние пташки. «Лунтик и его друзья», «Пластелинки»  
**06.55** «Роботы»  
**07.00** «С добрым утром, малыши!»  
**07.30** «Чик-чирик English»  
**07.35** М/с «Кинди Кидс. Твои веселые подружки!»  
**07.50** М/с «Сказочный патруль»  
**09.45** М/с «Черепашки»  
**10.45** «Лабораториум. Маленькие исследователи»  
**11.10** М/с «Зебра в клеточку»  
**12.40** М/с «Лео и Тиг»  
**14.00** «Навигатор. Новости»  
**14.15** М/ф «Вовка и зима в тридевятом царстве»  
**14.25** М/с «Маша и Медведь»  
**15.40** «Зеленый проект»  
**16.05** М/с «Команда Флоры»  
**18.15** М/с «Ми-Ми-Мишки»  
**20.30** «Спокойной ночи, малыши!»  
**20.45** М/с «Оранжевая королева»  
**22.00** М/с «Трансформеры. Кибервселенная. Приключения Бамблби» (6+)  
**22.45** М/с «Дикие скричеры!» (6+)  
**23.40** М/с «Гризли и лемминги» (6+)  
**01.15** М/с «Новаторы» (6+)  
**03.15** «ТриО!»  
**03.20** М/с «Смешарики. Новые приключения»



**06.00** «Настроение»  
**08.10** Х/Ф «ГАРАЖ»  
**10.10** «Короли эпизода. Борислав Брондуков» (12+)  
**10.55** «Городское собрание» (12+)  
**11.30** «События»  
**11.50** Детектив «Убийство на острове» (16+)  
**13.40** «Мой герой. Юрий Мороз» (12+)  
**14.30** «События»  
**14.50** «Город новостей»  
**15.05** Детектив «Исчезающие следы» (16+)  
**17.00** Д/ф «Актерские драмы. Высокие, высокие отношения!» (12+)  
**17.50** «События»  
**18.10** Х/Ф «ИНТИМ НЕ ПРЕДЛАГАТЬ» (12+)  
**20.00** Х/Ф «ПРОДАЕТСЯ ДАЧА...» (12+)  
**22.00** «События»  
**22.35** «События-2021» (16+)

**23.05** «Знак качества» (16+)  
**00.00** КОМЕДИЯ «ВЫСОКИЙ БЛОНДИН В ЧЕРНОМ БОТИНКЕ» (ФРАНЦИЯ) (12+)  
**01.25** «Петровка, 38» (16+)  
**01.40** «Хроники московского быта. Рекордсмены кино» (12+)  
**02.25** «90-е. Комсомольцы» (16+)  
**03.05** «Прощание. Валентин Гафт» (16+)  
**03.45** «Смех с доставкой на дом» (18+)  
**04.40** «Самый вкусный день» (6+)  
**05.20** Д/ф «Актерские драмы» (12+)



**05.00** «Известия» (16+)  
**05.30** Т/С «МЕНТОЗАВРЫ» (16+)  
**09.00** «Известия» (16+)  
**09.25** Т/С «МЕНТОЗАВРЫ» (16+)  
**13.00** «Известия» (16+)  
**13.25** Т/С «МЕНТОЗАВРЫ» (16+)  
**17.30** «Известия» (16+)  
**17.45** Т/С «МЕНТОЗАВРЫ» (16+)  
**19.40** Т/С «СЛЕД» (16+)  
**23.10** Т/С «ВЕЛИКОЛЕПНАЯ ПЯТЕРКА-4» (16+)  
**00.00** «Известия. Итоговый выпуск» (16+)  
**00.30** Т/С «СЛЕД» (16+)  
**01.15** Т/С «ПРОКУРОРСКАЯ ПРОВЕРКА» (16+)  
**03.15** «Известия» (16+)  
**03.25** Т/С «ДЕТЕКТИВЫ» (16+)



**06.30** Т/С «РЕАЛЬНАЯ МИСТИКА» (16+)  
**07.30** «По делам несовершеннолетних» (16+)  
**08.10** «Давай разведемся!» (16+)  
**09.15** «Тест на отцовство» (16+)  
**11.30** Т/С «ПОНЯТЬ. ПРОСТИТЬ» (16+)  
**12.40** Т/С «ПОРЧА» (16+)  
**13.10** Т/С «ЗНАХАРКА» (16+)  
**13.45** Т/С «ВЕРНУ ЛЮБИМОГО» (16+)  
**14.20** «Про здоровье» (16+)  
**14.35** МЕЛОДРАМА «ОПАСНЫЕ СВЯЗИ» (16+)  
**19.00** МЕЛОДРАМА «ТЫ МОЙ» (УКРАИНА) (16+)  
**23.20** Т/С «ПРОВОДНИЦА» (16+)  
**03.10** Т/С «РЕАЛЬНАЯ МИСТИКА» (16+)  
**04.05** Т/С «ВЕРНУ ЛЮБИМОГО» (16+)  
**04.35** Т/С «ПОРЧА» (16+)  
**05.00** Т/С «ЗНАХАРКА» (16+)  
**05.25** Т/С «ПОНЯТЬ. ПРОСТИТЬ» (16+)  
**06.15** «6 кадров» (16+)



**05.10** Д/ф «Война в Корее», 3 и 4 с. (16+)  
**05.15** Т/С «ЯЛТА-45» (16+)  
**07.00** «Сегодня утром» (12+)  
**09.00** Новости дня (16+)  
**09.20** Х/Ф «ДЕЛО РУМЯНЦЕВА» (12+)

**11.20** «Открытый эфир» (12+)  
**13.00** Новости дня (16+)  
**13.25** Д/с «Сделано в СССР» (12+)  
**13.40** Т/С «ЯЛТА-45» (16+)  
**14.00** Военные новости (16+)  
**14.05** Т/С «ЯЛТА-45» (16+)  
**18.00** Новости дня (16+)  
**18.30** «Специальный репортаж» (16+)  
**18.50** Д/с «Битва экономик». «10 лет, которые потрясли мир» (16+)  
**19.40** «Скрытые угрозы». «Альманах № 85» (16+)  
**20.25** Д/с «Загадки века с Сергеем Медведевым». «Агент «Холо» - «Красная бабушка» (12+)  
**21.15** Новости дня (16+)  
**21.25** «Открытый эфир» (12+)  
**23.05** «Между тем» (12+)  
**23.35** Т/С «КАМЕНСКАЯ» (16+)  
**01.35** Х/Ф «ДЕЛО РУМЯНЦЕВА» (12+)  
**03.15** Д/с «Освобождение» (16+)  
**03.40** Т/С «ЯЛТА-45» (16+)



**06.00** Хоккей. ЧМ. Молодежные сборные. США - Словакия. Прямая трансляция из Канады (16+)  
**08.00** Новости (16+)  
**08.05** Все на Матч! Прямой эфир (16+)  
**08.55** Новости (16+)  
**09.00** «Специальный репортаж» (12+)  
**09.20** Т/С «ПРОСПЕКТ ОБОРОНЫ» (16+)  
**11.30** «Есть тема!». Прямой эфир (16+)  
**12.30** Новости (16+)  
**12.35** «Специальный репортаж» (12+)  
**12.55** Х/Ф «УБРАТЬ КАРТЕРА» (США) (16+)  
**15.00** Х/Ф «ОРУЖЕЙНЫЙ БАРОН» (США) (16+)  
**15.35** Новости (16+)  
**15.40** Х/Ф «ОРУЖЕЙНЫЙ БАРОН» (США) (16+)  
**17.30** Все на Матч! Прямой эфир (16+)  
**18.25** Новости (16+)  
**18.30** Церемония вручения наград «Globe Soccer 2021». Прямая трансляция из ОАЭ (16+)  
**20.00** «Громко». Прямой эфир (16+)  
**21.00** Х/Ф «СОЛДАТ ДЖЕЙН» (США) (16+)  
**22.40** Новости (16+)  
**22.45** Х/Ф «СОЛДАТ ДЖЕЙН» (США) (16+)  
**23.40** Все на Матч! Прямой эфир (16+)  
**00.20** Х/Ф «МИСТЕР ОЛИМПИА» (США) (12+)  
**02.30** «Все о главном» (12+)  
**03.00** Хоккей. ЧМ. Молодежные сборные. Германия - Чехия. Прямая трансляция из Канады (16+)  
**05.30** Хоккей. ЧМ. Молодежные сборные. Швеция - Словакия. Прямая трансляция из Канады (16+)

**КАБЕЛЬНОЕ И СПУТНИКОВОЕ ТЕЛЕВИДЕНИЕ**



**07.10** Х/Ф «ЧЕЛЮСТИ-2» (США) (16+)  
**09.05** Х/Ф «ОБЛАЧНО, ВОЗМОЖНЫ ОСАДКИ В ВИДЕ ФРИКАДЕЛЕК» (США) (6+)  
**10.30** Х/Ф «БЛИЗКИЕ КОНТАКТЫ ТРЕТЬЕЙ СТЕПЕНИ» (США) (6+)  
**12.45** Х/Ф «ЛЕГО. ФИЛЬМ» (США - ДАНИЯ - АВСТРАЛИЯ) (6+)  
**14.20** Х/Ф «ПАРК ЮРСКОГО ПЕРИОДА» (США) (16+)  
**16.25** Х/Ф «ПАРК ЮРСКОГО ПЕРИОДА-2. ЗАТЕРЯННЫЙ МИР» (США) (16+)  
**18.30** Х/Ф «ПАРК ЮРСКОГО ПЕРИОДА-3» (США) (16+)

**20.00** Х/Ф «МИР ЮРСКОГО ПЕРИОДА» (США) (16+)  
**22.00** Х/Ф «ПРИТВОРИСЬ МОЕЙ ЖЕНОЙ» (США) (16+)  
**23.55** Х/Ф «ПОБЕГ ИЗ ШОУШЕНКА» (США) (16+)  
**02.10** Х/Ф «ДИТЯ ЧЕЛОВЕЧЕСКОЕ» (ВЕЛИКОБРИТАНИЯ - США) (16+)  
**04.00** Х/Ф «ГРАНЬ БУДУЩЕГО» (США - КАНАДА) (12+)  
**05.50** Х/Ф «МОСТ В ТЕРАБИТИЮ» (США) (6+)  
**06.30** КОМЕДИЯ «НЯНЬКИ» (16+)



**08.15** КОМЕДИЯ «All inclusive, ИЛИ ВСЕ ВКЛЮЧЕНО!» (16+)  
**10.05** КОМЕДИЯ «30 СВИДАНИЙ» (16+)  
**11.50** КОМЕДИЯ «НЕФУТБОЛ» (12+)  
**13.20** МЕЛОДРАМА «БЕЗ МЕНЯ» (16+)  
**15.05** КОМЕДИЯ «ЛЮБИТ НЕ ЛЮБИТ» (16+)  
**16.35** КОМЕДИЯ «ПРОЕКТ» (16+)  
**18.00** Т/С «НАСТЯ, СОБЕРИСЬ!» (16+)  
**19.45** МЕЛОДРАМА «НА КРЮЧКЕ!» (16+)  
**21.20** КОМЕДИЯ «УБЕЖАТЬ, ДОГНАТЬ, ВЛЮБИТЬСЯ» (12+)  
**22.55** КОМЕДИЯ «ЖАРА» (16+)  
**00.40** МЕЛОДРАМА «С ПЯТИ ДО СЕМИ» (18+)  
**02.20** КОМЕДИЯ «ВСЕ О МУЖИНАХ» (16+)  
**03.35** КОМЕДИЯ «ДЕНЬ ГОРОДА» (16+)  
**04.55** КОМЕДИЯ «ДЕНЬ ДУРАКА» (16+)



**06.00, 17.30, 21.30, 00.00** Специальный выпуск программы «Новости на Своём» для слабослышащих людей (16+)  
**06.30, 15.00, 05.10** Актуальное интервью (12+)  
**07.00** Свои мультфильмы (0+)  
**07.25, 16.15** Палец вверх (6+)  
**07.35, 16.35** Т/с «Это наши дети» (12+)  
**08.30, 10.30, 13.00, 15.30, 19.30** Новости на Своём (16+)  
**08.45, 18.15, 04.20** Т/с «Карамель» (16+)  
**09.30, 11.30, 16.30, 22.30** Экспресс-новости (16+)  
**09.35, 05.40** Музыка на Своём (16+)  
**09.45** Знания для жизни (12+)

**10.00, 15.45** Д/ф «Большой скачок» (12+)  
**10.45** Око государево (16+)  
**11.00** Х/ф «Деньги для дочери» (16+)  
**12.45, 19.15** Я не местный (12+)  
**13.15** За здоровье (16+)  
**14.00** Прямой эфир (16+)  
**14.30** Жизнь так устроена (12+)  
**16.25, 19.10** Мастерская Деда Мороза (0+)  
**17.45, 23.30** Д/ф «Люди РФ» (12+)  
**19.05** Между делом (12+)  
**20.00** Д/ф «Самые важные открытия человека» (12+)  
**20.30, 03.20** Т/с «Посылка с Марса» (12+)  
**22.00** Х/ф «Витрина» (0+)  
**23.20, 03.05** Трек-лист (16+)  
**00.30** Х/ф «Тайны дворцовых переворотов. Виват, Анна!» (16+)





**05.00** «Доброе утро»  
**09.00** Новости  
**09.25** «Доброе утро»  
**09.50** «Жить здорово!» (16+)  
**10.55** «Модный приговор» (6+)  
**12.00** Новости  
**12.15** «Время покажет» (16+)  
**15.00** Новости  
**15.15** «Давай поженемся!» (16+)  
**16.00** «Мужское/Женское» (16+)  
**17.00** «Время покажет» (16+)  
**18.00** Вечерние новости  
**18.40** «На самом деле» (16+)  
**19.40** «Пусть говорят» (16+)  
**21.00** «Время»  
**21.30** Т/С «ЗНАХАРЬ» (16+)  
**23.35** «Вечерний Ургант» (16+)  
**00.15** «Влюбляться надо чаще» (12+)  
**01.20** «Наедине со всеми» (16+)  
**02.00** «Модный приговор» (6+)  
**02.50** «Давай поженемся!» (16+)  
**03.00** Новости  
**03.05** «Давай поженемся!» (16+)  
**03.35** «Мужское/Женское» (16+)

## РОССИЯ 1

**05.00** «Утро России»  
**09.00, 14.30, 21.05** «Вести». Местное время  
**09.30** «Утро России»  
**09.55** «О самом главном» (12+)  
**11.00** «Вести»  
**11.30** «Судьба человека с Борисом Корчевниковым» (12+)  
**12.40** «60 минут» (12+)  
**14.00** «Вести»  
**14.55** Т/С «КУЛАГИНЫ» (16+)  
**17.00** «Вести»  
**17.15** «Андрей Малахов. Прямой эфир» (16+)  
**18.40** «60 минут» (12+)  
**20.00** «Вести»  
**21.20** Т/С «СВАТЫ-7» (12+)  
**23.35** «Вечер с Владимиром Соловьевым» (12+)  
**02.20** Х/Ф «СНЕГ НА ГОЛОВУ» (16+)  
**04.00** Т/С «БАЙКИ МИТЯЯ» (16+)

## РОССИЯ К

**06.30** Новости культуры  
**06.35** «Пешком...». Москва литературная  
**07.00** Новости культуры  
**07.05** Легенды мирового кино. Марлен Дитрих  
**07.30** Новости культуры  
**07.35** Д/ф «Брачная политика династии Габсбургов» (Австрия)  
**08.30** Новости культуры  
**08.35** Д/ф «12 стульев». Держите гроссмейстера!  
**09.15** Т/С «РОЖДЕННАЯ ЗВЕЗДОЙ»  
**10.00** Новости культуры  
**10.15** «Наблюдатель»  
**11.10** ХХ век. «Вокруг смеха. Анекдот как средство выживания в условиях построения социализма»  
**12.30** Дороги старых мастеров. «Лоскутный театр»  
**12.45** Х/Ф «ОПЕРАЦИЯ «ТРЕСТ», 2 С.  
**14.15** Д/ф «Леонардо. Шедевры и подделки»  
**15.00** Новости культуры  
**15.05** Новости. Подробно. Книги

**15.20** Д/с «Первые в мире». «Метод доктора Короткова»  
**15.35** Д/ф «12 стульев». Держите гроссмейстера!  
**16.20** Т/С «РОЖДЕННАЯ ЗВЕЗДОЙ»  
**17.05** Максим Емельяничев и оркестр «Солисты Нижнего Новгорода». В.А. Моцарт. Симфонии №39 и №40  
**18.05** Д/ф «Брачная политика династии Габсбургов» (Австрия)  
**19.00** Д/с «Запечатленное время». «ВГИК. Кино - наша профессия»  
**19.30** Новости культуры  
**19.45** Главная роль  
**20.05** Х/Ф «ОПЕРАЦИЯ «ТРЕСТ», 2 С.  
**21.30** «Дубна. Рождение мира». Фильм-2. «Сильные взаимодействия»  
**22.15** Скрябин. Вселенная  
**23.15** «Рэгтайм, или Разорванное время». «Красота - ошибка Бога или удача?»  
**23.45** Новости культуры  
**00.05** ХХ век. «Вокруг смеха. Анекдот как средство выживания в условиях построения социализма»  
**01.20** Д/ф «Брачная политика династии Габсбургов» (Австрия)  
**02.15** Д/ф «Венеция. Остров как палитра»



**04.55** Т/С «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» (16+)  
**06.30** Утро. Самое лучшее (16+)  
**08.00** «Сегодня»  
**08.25** Т/С «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. РУБЕЖИ РОДИНЫ» (16+)  
**10.00** «Сегодня»  
**10.25** Т/С «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. РУБЕЖИ РОДИНЫ» (16+)  
**13.00** «Сегодня»  
**13.25** «Чрезвычайное происшествие»  
**14.00** Место встречи  
**16.00** «Сегодня»  
**16.45** За гранью (16+)  
**17.50** ДНК (16+)  
**19.00** «Сегодня»  
**20.00** Т/С «ВОЛК» (16+)  
**23.15** «Сегодня»  
**23.40** Х/Ф «ГРАНИТ» (18+)  
**01.40** Х/Ф «НАСТАВНИК» (16+)



**06.00** М/ф  
**09.30** «Слепая. Вредная соседка» (16+)  
**10.05** «Слепая. Любимик моей мамы» (16+)  
**10.40** «Слепая. Польша» (16+)  
**11.15** «Слепая. Своими руками» (16+)  
**11.50** Т/С «ГАДАЛКА» (16+)  
**14.40** «Мистические истории» (16+)  
**15.45** Т/С «ГАДАЛКА» (16+)  
**17.25** «Слепая» (16+)  
**20.30** Т/С «СВЕРХЪЕСТЕСТВЕННОЕ» (16+)  
**23.00** Х/Ф «ЭВОЛЮЦИЯ» (12+)  
**01.15** Т/С «КОЛДУНЫ МИРА» (16+)  
**03.00** «ТВ-3 ведет расследование. Цыганская тайна» (16+)

**03.45** «Городские легенды» (16+)  
**04.30** «Тайные знаки» (16+)



**06.00** «Ералаш»  
**06.05** М/с «Три кота»  
**06.15** М/с «Босс-молокосос. Снова в деле» (6+)  
**07.00** М/с «Том и Джерри»  
**08.10** Боевик «Черная молния»  
**10.15** М/ф «Тролли» (США) (6+)  
**12.00** Х/Ф «ХРОНИКИ НАРНИИ. ЛЕВ, КОЛДУНЯ И ВОЛШЕБНЫЙ ШКАФ» (США) (12+)  
**14.45** Х/Ф «ХРОНИКИ НАРНИИ. ПРИНЦ КАСПИАН» (США - ВЕЛИКОБРИТАНИЯ) (12+)  
**17.45** Х/Ф «ХРОНИКИ НАРНИИ. ПОКОРИТЕЛЬ ЗАРИ» (США) (12+)  
**20.00** М/ф «Ледниковый период» (США)  
**21.35** М/ф «Ледниковый период-2. Глобальное потепление» (США)  
**23.25** Х/Ф «ЗАЧАРОВАННАЯ» (США) (12+)  
**01.25** ДРАМА «МАЛЕНЬКИЕ ЖЕНЩИНЫ» (США) (12+)  
**03.35** М/ф  
**05.50** «Ералаш»



**05.00** «Территория заблуждений с Игорем Прокопенко» (16+)  
**06.00** «Документальный проект» (16+)  
**07.00** «С бодрым утром!» (16+)  
**08.30** «Новости» (16+)  
**09.00** «Засекреченные списки» (16+)  
**11.00** «Как устроен мир с Тимофеем Баженовым» (16+)  
**12.00** «112» (16+)  
**12.30** «Новости» (16+)  
**13.00** «Загадки человечества с Олегом Шишкиным» (16+)  
**14.00** «Невероятно интересные истории» (16+)  
**15.00** «Засекреченные списки» (16+)  
**16.00** «112» (16+)  
**16.30** «Новости» (16+)  
**17.00** «Тайны Чапман» (16+)  
**18.00** «Самые шокирующие гипотезы» (16+)  
**19.00** «112» (16+)  
**19.30** «Новости» (16+)  
**20.00** Боевик «Беглец» (США) (16+)  
**22.35** «Водить по-русски» (16+)  
**23.00** «Новости» (16+)  
**23.25** «Знаете ли вы, что?» (16+)  
**00.30** Боевик «Бегущий человек» (США) (16+)  
**02.20** ДРАМА «СТРИПТИЗ» (США) (16+)  
**04.05** «Тайны Чапман» (16+)



**07.00** «ТНТ. Gold» (16+)  
**08.25** «Бузова на кухне» (16+)  
**09.00** «Звезды в Африке». «Финал» (16+)  
**10.00** Т/С «САШАТАНЯ» (16+)  
**12.00** Т/С «ПАТРИОТ» (16+)  
**15.00** Т/С «ЖУКИ» (16+)  
**19.00** «Комеди Клуб. Дайд-жесты-2022». «Лучшее в 2017-м» (16+)

**21.00** «Импровизация» (16+)  
**22.00** «Однажды в России». «Новогодний выпуск» (16+)  
**23.00** «Comedy Woman». «Новогодний выпуск» (16+)  
**00.00** МЕЛОДРАМА «ЧЕТЫРЕ РОЖДЕСТВА» (ГЕРМАНИЯ - США) (16+)  
**01.35** «Импровизация» (16+)  
**02.25** «Импровизация». «Новогодний выпуск» (16+)  
**03.20** «Comedy Баттл. Суперсезон» (16+)  
**04.10** «Открытый микрофон» (16+)  
**06.35** «ТНТ. Best» (16+)



**05.00** Ранние пташки. «Тима и Тома», «Пластинки»  
**06.55** «Роботы»  
**07.00** «С добрым утром, малыши!»  
**07.30** «Чик-чирик English»  
**07.35** М/с «Кинди Кидс. Твои веселые подружки!»  
**07.50** М/с «Легенды Спарка»  
**08.20** М/с «Малышарики идут в детский сад»  
**09.50** М/с «Подсказки Бульки для всех»  
**10.20** М/с «Робокор Поли и его друзья»  
**10.45, 03.25** «Букварий»  
**11.05** М/с «Монсики»  
**11.45** М/с «Роботы-поезда»  
**12.15** М/с «Ниндзяго» (6+)  
**12.45** М/с «Супер10» (6+)  
**13.15** М/с «ЛЕГО Сити. Приключения»  
**13.40** М/с «Катя и Эф. Куда угодно-дверь»  
**14.00** «Навигатор. Новости»  
**14.15** М/с «Семья Трефликов»  
**14.35** М/с «Тайны Медовой долины»  
**16.05** М/с «Акуленок»  
**16.10** М/с «Супер МЯУ»  
**17.50** М/с «ЛЕГО. Дупло»  
**18.00** М/с «Суперкрылья. Суперпомощники»  
**18.30** М/с «Смешарики»  
**19.40** М/с «Май Литтл Пони. Пони Лайф»  
**20.00** М/с «Большое шоу Акуленка»  
**20.20** М/с «Истории Сильвиана Фэмилис»  
**20.30** «Спокойной ночи, малыши!»  
**20.50** М/с «Три кота»  
**22.00** М/с «Геомека» (6+)  
**22.55** М/с «Инфинити Надо» (6+)  
**23.20** М/с «Черепашки-ниндзя» (6+)  
**23.45** М/с «Ник-изобретатель»  
**01.25** М/с «Гризли и лемминги» (6+)  
**02.10** М/с «Мишки-братишки. В поисках тигра» (6+)  
**03.30** М/с «Фиксики»



**06.00** «Настроение»  
**08.10** Х/Ф «12 СТУЛЬЕВ»  
**11.30** «События»  
**11.50** Детектив «Убийство во Фресанже» (16+)  
**13.35** «Мой герой. Сергей Жилин» (12+)  
**14.30** «События»  
**14.50** «Город новостей»  
**15.05** Детектив «Исчезающие следы» (16+)

**17.00** Д/ф «Актерские судьбы. Доигрались!» (12+)  
**17.50** «События»  
**18.10** Х/Ф «СПЕШИТЕ ЛЮБИТЬ» (12+)  
**20.00** Наш город. Диалог с мэром. Прямой эфир  
**22.00** «События»  
**22.35** «Закон и порядок» (16+)  
**23.05** Д/ф «Всеволод Абдулов. Тень Высоцкого» (16+)  
**00.00** КОМЕДИЯ «УКОЛ ЗОНТИКОМ» (ФРАНЦИЯ) (12+)  
**01.30** «Петровка, 38» (16+)  
**01.45** «Приговор. Шабтай Калманович» (16+)  
**02.25** Д/ф «Вия Артмане. Королева несчастий» (16+)  
**03.05** «Знак качества» (16+)  
**03.45** «Смех с доставкой на дом» (6+)  
**04.35** «Страна чудес» (6+)  
**05.05** «Петровка, 38» (16+)  
**05.20** Д/ф (12+)



**05.00** «Известия» (16+)  
**05.25** Т/С «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ-3» (16+)  
**09.00** «Известия» (16+)  
**09.25** Т/С «МЕНТОВСКИЕ ВОЙНЫ-6» (16+)  
**13.00** «Известия» (16+)  
**13.25** Т/С «МЕНТОВСКИЕ ВОЙНЫ-6» (16+)  
**17.30** «Известия» (16+)  
**17.45** Т/С «МЕНТОВСКИЕ ВОЙНЫ-6» (16+)  
**19.40** Т/С «СЛЕД» (16+)  
**23.10** Т/С «ВЕЛИКОЛЕПНАЯ ПЯТЕРКА-4» (16+)  
**00.00** «Известия. Итоговый выпуск» (16+)  
**00.30** Т/С «СЛЕД» (16+)  
**01.15** Т/С «ПРОКУРОРСКАЯ ПРОВЕРКА» (16+)  
**03.15** «Известия» (16+)  
**03.25** Т/С «ДЕТЕКТИВЫ» (16+)



**06.30** Т/С «РЕАЛЬНАЯ МИСТИКА» (16+)  
**07.25** «По делам несовершеннолетних» (16+)  
**08.35** «Давай разведемся!» (16+)  
**09.40** «Тест на отцовство» (16+)  
**11.55** Т/С «ПОНЯТЬ. ПРОСТИТЬ» (16+)  
**13.00** Т/С «ПОРЧА» (16+)  
**13.30** Т/С «ЗНАХАРКА» (16+)  
**14.05** Т/С «ВЕРНУ ЛЮБИМОГО» (16+)  
**14.40** МЕЛОДРАМА «ТЫ МОЙ» (16+)  
**19.00** МЕЛОДРАМА «РАДИ ЖИЗНИ» (16+)  
**23.15** Т/С «ПРОВОДНИЦА» (16+)  
**03.05** Т/С «РЕАЛЬНАЯ МИСТИКА» (16+)  
**04.00** Т/С «ВЕРНУ ЛЮБИМОГО» (16+)  
**04.30** Т/С «ПОРЧА» (16+)  
**04.55** Т/С «ЗНАХАРКА» (16+)  
**05.20** Т/С «ПОНЯТЬ. ПРОСТИТЬ» (16+)  
**06.10** «6 кадров» (16+)



**07.00** «Сегодня утром» (12+)  
**09.00** Новости дня (16+)

**09.25** Х/Ф «ВЛЮБЛЕН ПО СОБСТВЕННОМУ ЖЕЛАНИЮ» (12+)  
**11.20** «Открытый эфир» (12+)  
**13.00** Новости дня (16+)  
**13.25** Д/с «Сделано в СССР» (12+)  
**13.40** Т/С «НАСТОЯЩИЕ» (16+)  
**14.00** Военные новости (16+)  
**14.05** Т/С «НАСТОЯЩИЕ» (16+)  
**18.00** Новости дня (16+)  
**18.30** «Специальный репортаж» (16+)  
**18.50** Д/с «Битва экономик». «На краю пропасти» (16+)  
**19.40** «Легенды армии с Александром Маршалом». Николай Челноков (12+)  
**20.25** «Улика из прошлого» (16+)  
**21.15** Новости дня (16+)  
**21.25** «Открытый эфир» (12+)  
**23.05** «Между тем» (12+)  
**23.35** Т/С «КАМЕНСКАЯ» (16+)  
**01.35** Х/Ф «ТИХАЯ ЗАСТАВА» (16+)  
**03.05** Д/ф «Битва оружейников. Реактивные системы» (16+)  
**03.45** Т/С «НАСТОЯЩИЕ» (16+)

## МАТЧ!

**06.00** Хоккей. ЧМ. Молодежные сборные. Швеция - Словакия. Прямая трансляция из Канады (16+)  
**08.00** Новости (16+)  
**08.05** Все на Матч! Прямой эфир (16+)  
**08.55** Новости (16+)  
**09.00** «Специальный репортаж» (12+)  
**09.20** Т/С «ПРОСПЕКТ ОБОРОНЫ» (16+)  
**11.30** «Есть тема!». Прямой эфир (16+)  
**12.30** Новости (16+)  
**12.35** Все на регби! (16+)  
**13.10** Лыжные гонки. «Тур де Ски». Спринт. Прямая трансляция из Швейцарии (16+)  
**14.55** Все на Матч! Прямой эфир (16+)  
**15.35** Новости (16+)  
**15.40** Лыжные гонки. «Тур де Ски». Спринт. Прямая трансляция из Швейцарии (16+)  
**17.40** Х/Ф «УБРАТЬ КАРТЕРА» (США) (16+)  
**18.25** Новости (16+)  
**18.30** Х/Ф «УБРАТЬ КАРТЕРА» (США) (16+)  
**19.50** Биатлон. «Рождественская гонка звезд». Масс-старт. Прямая трансляция из Германии (16+)  
**21.05** Биатлон. «Рождественская гонка звезд». Гонка преследования. Прямая трансляция из Германии (16+)  
**22.00** Все на Матч! Прямой эфир (16+)  
**22.40** Новости (16+)  
**22.45** Х/Ф «ВЫШИБАЛА» (США) (16+)  
**00.30** Хоккей. ЧМ. Молодежные сборные. Швейцария - США. Прямая трансляция из Канады (16+)  
**03.00** Хоккей. ЧМ. Молодежные сборные. Австрия - Канада. Прямая трансляция из Канады (16+)  
**05.30** «Голевая неделя»

## КАБЕЛЬНОЕ И СПУТНИКОВОЕ ТЕЛЕВИДЕНИЕ



**07.30, 01.35** Х/Ф «ЗАГАДОЧНАЯ ИСТОРИЯ БЕНДЖАМИНА БАТТОНА» (США) (16+)  
**10.15** Х/Ф «СМУРФИКИ» (США) (6+)  
**11.55** Х/Ф «ПРЕСТИЖ» (США - ВЕЛИКОБРИТАНИЯ) (16+)  
**14.00** Х/Ф «СУМЕРКИ» (США) (16+)  
**16.00** Х/Ф «СУМЕРКИ. САГА. НОВОЛУНИЕ» (США) (12+)  
**18.05** Х/Ф «СУМЕРКИ. САГА. ЗАТМЕНИЕ» (США) (16+)  
**20.05** Х/Ф «СУМЕРКИ. САГА. РАССВЕТ. ЧАСТЬ 1» (США) (12+)  
**22.00** Х/Ф «СУМЕРКИ. САГА. РАССВЕТ. ЧАСТЬ 2» (США) (12+)



**04.15** Х/Ф «СИНЯЯ БЕЗДНА» (США - ВЕЛИКОБРИТАНИЯ) (16+)  
**05.40** Х/Ф «ПРЕСТИЖ» (США - ВЕЛИКОБРИТАНИЯ) (16+)  
**06.25** КОМЕДИЯ «All inclusive, или ВСЕ ВКЛЮЧЕНО!» (16+)  
**08.05** КОМЕДИЯ «НА ДЕРИБАСОВСКОЙ ХОРОШАЯ ПОГОДА, или НА БРАЙТОН-БИЧ ОПЯТЬ ИДУТ ДОЖДЬ!» (16+)  
**09.45** КОМЕДИЯ «ЖАРА» (16+)  
**11.30** КОМЕДИЯ «УБЕЖАТЬ, ДОГНАТЬ, ВЛЮБИТЬСЯ» (12+)



**13.05** МЕЛОДРАМА «НА КРЮЧКЕ!» (16+)  
**14.40** КОМЕДИЯ «ВСЕ О МУЖЧИНАХ» (16+)  
**16.05** Т/С «НАСТЯ, СОБЕРИСЬ!» (16+)  
**19.55** КОМЕДИЯ «НЕФУТБОЛ» (12+)  
**21.35** КОМЕДИЯ «ГУЛЯЙ, ВАСЯ! СВИДАНИЕ НА БАЛИ» (16+)  
**23.35** КОМЕДИЯ «ЛЮБИТ НЕ ЛЮБИТ» (16+)  
**01.10** ДРАМА «ЧЕМПИОНЫ» (6+)  
**02.40** ДРАМА «ЧЕМПИОНЫ. БЫСТРЕЕ. ВЫШЕ. СИЛЬНЕЕ» (6+)  
**04.20** ДРАМА «БЕЛЫЙ СНЕГ» (6+)  
**06.00, 17.30, 21.30, 00.00** Специальный выпуск программы «Новости

на Своём» для слабослышащих людей (16+)  
**06.30, 15.00, 05.10** Актуальное интервью (12+)  
**07.00** Свои мультфильмы (0+)  
**07.25, 12.20, 16.15** Палец вверх (6+)  
**07.35, 16.35, 02.25** Т/с «Это наши дети» (12+)  
**08.30, 10.30, 13.00, 15.30, 19.30** Новости на Своём (16+)  
**08.45, 18.15, 04.20** Т/с «Карамель» (16+)  
**09.30, 11.30, 16.30, 22.30** Экспресс-новости (16+)  
**09.35, 05.40** Музыка на Своём (16+)  
**09.45** Я не местный (12+)  
**10.00, 15.45** Д/ф «Большой скачок» (12+)

**10.45** Знания для жизни (12+)  
**11.00** Х/ф «Витрина» (0+)  
**12.30, 17.45** Д/ф «Люди РФ» (12+)  
**13.15** Полезная программа (16+)  
**14.00** Прямой эфир (16+)  
**14.30** Д/ф «Самые важные открытия человека» (12+)  
**16.25, 19.10** Мастерская Деда Мороза (0+)  
**19.05** Между делом (12+)  
**19.15, 23.45** Дзержинского, 102 (16+)  
**20.00** Выводы следствия (16+)  
**20.30, 03.20** Т/с «Посылка с Марса» (12+)  
**22.00** Х/ф «Убить вечер» (12+)  
**23.40, 02.10** Трек-лист (16+)  
**00.30** Х/ф «Деньги для дочери» (16+)





**05.00** «Доброе утро»  
**09.00** Новости  
**09.25** «Доброе утро»  
**09.50** «Жить здорово!» (16+)  
**10.55** «Модный приговор» (6+)  
**12.00** Новости  
**12.15** «Время покажет» (16+)  
**15.00** Новости  
**15.15** «Давай поженемся!» (16+)  
**16.00** «Мужское/Женское» (16+)  
**17.00** «Время покажет» (16+)  
**18.00** Вечерние новости  
**18.40** «На самом деле» (16+)  
**19.40** «Пусть говорят» (16+)  
**21.00** «Время»  
**21.30** Т/С «ЗНАХАРЬ» (16+)  
**23.35** «Вечерний Ургант» (16+)  
**00.25** Хоккей. Сборная России - сборная Словакии. Молодежный ЧМ-2022. Прямой эфир из Канады

**03.00** Новости  
**03.05** «Давай поженемся!» (16+)  
**03.45** «Мужское/Женское» (16+)



**05.00** «Утро России»  
**09.00, 14.30, 21.05** «Вести». Местное время  
**09.30** «Утро России»  
**09.55** «О самом главном» (12+)  
**11.00** «Вести»  
**11.30** «Судьба человека с Борисом Корчевниковым» (12+)  
**12.40** «60 минут» (12+)  
**14.00** «Вести»  
**14.55** Т/С «КУЛАГИНЫ» (16+)  
**17.00** «Вести»  
**17.15** «Андрей Малахов. Прямой эфир» (16+)  
**18.40** «60 минут» (12+)  
**20.00** «Вести»  
**21.20** Т/С «СВАТЫ-7» (12+)  
**23.35** «Вечер с Владимиром Соловьевым» (12+)  
**02.20** Х/ф «СНЕГУРОЧКА ДЛЯ ВЗРОСЛОГО СЫНА» (12+)  
**04.00** Т/С «БАЙКИ МИТЯЯ» (16+)



**06.30** Новости культуры  
**06.35** «Пешком...». Москва москворецкая  
**07.00** Новости культуры  
**07.05** Легенды мирового кино. Грета Гарбо  
**07.30** Новости культуры  
**07.35** Д/ф «Разгадка тайной любовной переписки Мари-Антуанетты» (Франция)  
**08.30** Новости культуры  
**08.35** Д/ф «Кавказская пленница». Это же вам не лезгинка, а твист!»  
**09.15** Т/С «РОЖДЕННАЯ ЗВЕЗДОЙ», 11 С  
**10.00** Новости культуры  
**10.15** «Наблюдатель»  
**11.10** ХХ век. «Песня-82. Финал»  
**12.45** Х/ф «ОПЕРАЦИЯ «ТРЕСТ», 3 С.  
**14.15** Д/ф «Венеция. Остров как палитра»  
**15.00** Новости культуры  
**15.05** Новости. Подробно. Кино  
**15.20** Д/с «Первые в мире». «Юрий Кнорозов. Тайна рукописей майя»  
**15.35** Д/ф «Кавказская пленница». Это же вам не лезгинка, а твист!»

**16.20** Т/С «РОЖДЕННАЯ ЗВЕЗДОЙ»  
**17.10** Закрытие XIII Международного виолончельного фестиваля Vivacello. А. Герхардт, Б. Андрианов, О. Казтани и Российский национальный оркестр  
**18.05** Д/ф «Разгадка тайной любовной переписки Мари-Антуанетты» (Франция)  
**19.00** Д/с «Запечатленное время». «Ритмы русского джаза»  
**19.30** Новости культуры  
**19.45** Главная роль  
**20.05** Х/ф «ОПЕРАЦИЯ «ТРЕСТ», 3 С.  
**21.30** «Дубна. Рождение мира». Фильм 3. «Время титанов» Скрябин. Вселенная  
**22.15** «Рэгтайм, или Разорванное время». «Истории с фотографиями. Немного о друзьях»  
**23.45** Новости культуры  
**00.05** ХХ век. «Песня-82. Финал»  
**01.35** Д/ф «Разгадка тайной любовной переписки Мари-Антуанетты» (Франция)  
**02.30** Д/с «Запечатленное время». «ВГИК. Кино - наша профессия»



**04.55** Т/С «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» (16+)  
**06.30** Утро. Самое лучшее (16+)  
**08.00** «Сегодня»  
**08.25** Т/С «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. РУБЕЖИ РОДИНЫ» (16+)  
**10.00** «Сегодня»  
**10.25** Т/С «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. РУБЕЖИ РОДИНЫ» (16+)  
**13.00** «Сегодня»  
**13.25** «Чрезвычайное происшествие»  
**14.00** Место встречи  
**16.00** «Сегодня»  
**16.45** За гранью (16+)  
**17.50** ДНК (16+)  
**19.00** «Сегодня»  
**20.00** Т/С «ВОЛК» (16+)  
**23.15** «Сегодня»  
**23.40** Д/ф «Настоящий разговор» (16+)  
**00.10** Захар Прилепин. «Уроки русского» (12+)  
**00.45** Мы и наука. Наука и мы (12+)  
**01.40** «Квартирный вопрос»  
**02.35** Д/ф «Билет на войну» (12+)  
**03.25** Х/ф «ЗИМНИЙ КРУИЗ» (16+)



**06.00** М/ф  
**09.30** «Слепая» (16+)  
**11.50** Т/С «ГАДАЛКА» (16+)  
**14.40** «Мистические истории» (16+)  
**15.45** Т/С «ГАДАЛКА» (16+)  
**17.25** «Слепая» (16+)  
**18.30** «Старец» (16+)  
**19.30** «Слепая» (16+)  
**20.30** Т/С «СВЕРХЪЕСТЕСТВЕННОЕ» (16+)  
**23.00** Х/ф «ВСЕ МОГУ» (16+)  
**01.00** Т/С «КАСЛ» (12+)  
**05.45** М/ф  
**06.00** «Ералаш»



**06.05** М/с «Три кота»  
**06.15** М/с «Босс-молокосос. Снова в деле» (6+)  
**07.00** М/с «Том и Джерри»  
**08.45** Х/ф «ХРОНИКИ НАРНИИ. ЛЕВ, КОЛДУНЬЯ И ВОЛШЕБНЫЙ ШКАФ» (США) (12+)  
**11.25** Х/ф «ХРОНИКИ НАРНИИ. ПРИНЦ КАСПИАН» (США - ВЕЛИКОБРИТАНИЯ) (12+)  
**14.25** Х/ф «ЗАЧАРОВАННАЯ» (США) (12+)  
**16.35** М/ф «Пингвины Мадагаскара» (США)  
**18.20** М/ф «Мадагаскар» (США) (6+)  
**20.00** М/ф «Ледниковый период-3. Эра динозавров» (США)  
**21.55** М/ф «Ледниковый период-4. Континентальный дрейф» (США)  
**23.35** Х/ф «ЛЕМОНИ СНИКЕТ. 33 НЕСЧАСТЬЯ» (ГЕРМАНИЯ - США) (12+)  
**01.35** Х/ф «МЭРИ ПОППИНС ВОЗВРАЩАЕТСЯ» (США - ВЕЛИКОБРИТАНИЯ) (6+)  
**03.40** М/ф  
**05.50** «Ералаш»



**05.00** «Территория заблуждений с Игорем Прокопенко» (16+)  
**06.00** «Документальный проект» (16+)  
**07.00** «С бодрым утром!» (16+)  
**08.30** «Новости» (16+)  
**09.00** «Засекреченные списки» (16+)  
**11.00** «Как устроен мир с Тимофеем Баженовым» (16+)  
**12.00** «112» (16+)  
**12.30** «Новости» (16+)  
**13.00** «Загадки человечества с Олегом Шишкиным» (16+)  
**14.00** «Невероятно интересные истории» (16+)  
**15.00** «Засекреченные списки» (16+)  
**16.00** «112» (16+)  
**16.30** «Новости» (16+)  
**17.00** «Тайны Чапман» (16+)  
**18.00** «Самые шокирующие гипотезы» (16+)  
**19.00** «112» (16+)  
**19.30** «Новости» (16+)  
**20.00** Боевик «Служители закона» (США) (16+)  
**22.35** «Смотреть всем!» (16+)  
**23.00** «Новости» (16+)  
**23.25** «Загадки человечества с Олегом Шишкиным» (16+)  
**00.30** Х/ф «ХОЗЯИН МОРЕЙ. НА КРАЮ ЗЕМЛИ» (США) (12+)  
**02.50** Х/ф «ЛЕДИ-ЯСТРЕБ» (США - ИТАЛИЯ) (12+)  
**04.45** «Документальный проект» (16+)



**07.00** «ТНТ. Gold» (16+)  
**09.00** Т/С «САШАТАНЯ» (16+)  
**12.00** Т/С «ПАТРИОТ» (16+)  
**15.00** Т/С «ЖУКИ» (16+)  
**19.00** «Комеди Клуб. Дайджесты-2022». «Лучшее в 2018-м» (16+)  
**21.00** «Я тебе не верю» (16+)  
**22.00** «Однажды в России». «Новогодний выпуск» (16+)

**23.00** «Comedy Woman». «Новогодний выпуск» (16+)  
**00.00** КОМЕДИЯ «ОЧЕНЬ ПЛОХИЕ МАМОЧКИ» (США) (18+)  
**01.50** «Импровизация» (16+)  
**03.30** «Comedy Баттл. Суперсезон» (16+)  
**04.25** «Открытый микрофон» (16+)  
**06.10** «ТНТ. Best» (16+)



**05.00** Ранние пташки. «Доставка Пиквика», «Пластинки»  
**06.55** «Роботы»  
**07.00** «С добрым утром, малыши!»  
**07.30** «Чик-чирик English»  
**07.35** М/с «Кинди Кидс. Твои веселые подружки!»  
**07.50** М/с «Легенды Спарка»  
**08.20** М/с «Совенок Ху-Ху»  
**09.50** М/с «Подсказки Бульки для всех»  
**10.20** М/с «Робокар Поли и его друзья»  
**10.45** «Игра с умом»  
**11.05** М/с «Монсики»  
**11.45** М/с «Роботы-поезда»  
**12.15** М/с «Ниндзяго» (6+)  
**12.45** М/с «Супер10» (6+)  
**13.15** М/с «ЛЕГО Сити. Приключения»  
**13.40** М/с «Катя и Эф. Куда угодно-дверь»  
**14.00** «Навигатор. Новости»  
**14.15** М/с «Семья Трефликов»  
**14.35** М/с «Фееринки»  
**16.05** М/с «Акуленок»  
**16.10** М/с «Волшебная кухня»  
**17.50** М/с «ЛЕГО. Дупло»  
**18.00** М/с «Суперкрылья. Суперпомощники»  
**18.30** М/с «Фиксики»  
**19.40** М/с «Май Литтл Пони. Пони Лайф»  
**20.00** М/с «Большое шоу Акулена»  
**20.20** М/с «Истории Сильвианн Фэмилис»  
**20.30** «Спокойной ночи, малыши!»  
**20.50** М/с «Три кота»  
**22.00** М/с «Геомека» (6+)  
**22.55** М/с «Инфинити Надо» (6+)  
**23.20** М/с «Черепашки-ниндзя» (6+)  
**23.45** М/с «Ник-изобретатель»  
**01.25** М/с «Гризли и лемминги» (6+)  
**02.10** М/с «Мишки-братишки. В поисках тигра» (6+)  
**03.25** «Букварий»  
**03.30** М/с «Четверо в кубе»



**06.00** «Настроение»  
**08.20** Х/ф «МИСТЕР ИКС»  
**10.20** Д/ф «Георг Отс. Публика ждет...» (12+)  
**11.30** «События»  
**11.50** Детектив «Убийство в Аркашоне» (16+)  
**13.35** «Мой герой. Наталья Андрейченко» (12+)  
**14.30** «События»  
**14.50** «Город новостей»  
**15.05** Детектив «Исчезающие следы» (16+)  
**17.00** Д/ф «Голубой огонек. Битва за эфир» (12+)  
**17.50** «События»  
**18.10** Х/ф «НОВОГОДНИЙ ДЕТЕКТИВ» (12+)

**20.05** Х/ф «ПУТЬ СКВОЗЬ СНЕГА» (12+)  
**22.00** «События»  
**22.35** «Хватит слухов!» (16+)  
**23.10** «Прощание. Юрий Яковлев» (16+)  
**00.00** Х/ф «ИЩИТЕ ЖЕНЩИНУ» (12+)  
**02.25** «Петровка, 38» (16+)  
**02.40** «Закон и порядок» (16+)  
**03.10** «Мой герой» (12+)  
**03.45** (12+)  
**04.40** «Страна чудес» (6+)  
**05.05** «Петровка, 38» (16+)  
**05.20** Д/ф (12+)  
**05.55** М/ф «Трое из Простоквашино»



**05.00** «Известия» (16+)  
**05.25** Т/С «ТРИ КАПИТАНА» (16+)  
**09.00** «Известия» (16+)  
**09.25** Т/С «ТРИ КАПИТАНА» (16+)  
**13.00** «Известия» (16+)  
**13.25** Т/С «ТРИ КАПИТАНА» (16+)  
**15.25** Боевик «Настоятель» (16+)  
**17.30** «Известия» (16+)  
**17.45** ДРАМА «НАСТОЯТЕЛЬ-2» (16+)  
**19.40** Т/С «СЛЕД» (16+)  
**23.10** Т/С «ВЕЛИКОЛЕПНАЯ ПЯТЕРКА-4» (16+)  
**00.00** «Известия. Итоговый выпуск» (16+)  
**00.30** Т/С «СЛЕД». «ЗВОНКАЯ МОНЕТА» (16+)  
**01.15** Т/С «ПРОКУРОРСКАЯ ПРОВЕРКА» (16+)  
**03.10** «Известия» (16+)  
**03.20** Т/С «ДЕТЕКТИВЫ» (16+)  
**04.40** Боевик «Настоятель» (16+)



**06.30** «6 кадров» (16+)  
**06.35** Т/С «РЕАЛЬНАЯ МИСТИКА» (16+)  
**07.35** «По делам несовершеннолетних» (16+)  
**08.40** «Давай разведемся!» (16+)  
**09.45** «Тест на отцовство» (16+)  
**12.00** Т/С «ПОНЯТЬ. ПРОСТИТЬ» (16+)  
**13.05** Т/С «ПОРЧА» (16+)  
**13.35** Т/С «ЗНАХАРКА» (16+)  
**14.10** Т/С «ВЕРНУ ЛЮБИМОГО» (16+)  
**14.45** МЕЛОДРАМА «РАДИ ЖИЗНИ» (16+)  
**19.00** МЕЛОДРАМА «ПРОПАСТЬ МЕЖДУ НАМИ» (16+)  
**23.20** Т/С «ПРОВОДНИЦА» (16+)  
**03.15** Т/С «РЕАЛЬНАЯ МИСТИКА» (16+)  
**04.05** Т/С «ВЕРНУ ЛЮБИМОГО» (16+)  
**04.35** Т/С «ПОРЧА» (16+)  
**05.00** Т/С «ЗНАХАРКА» (16+)  
**05.25** Т/С «ПОНЯТЬ. ПРОСТИТЬ» (16+)  
**06.15** «6 кадров» (16+)  
**07.00** «Сегодня утром» (12+)  
**09.00** Новости дня (16+)



**09.25** Х/ф «ОДИНОКИМ ПРЕДСТАВЛЯЕТСЯ ОБЩЕЖИТИЕ» (12+)  
**11.20** «Открытый эфир» (12+)  
**13.00** Новости дня (16+)  
**13.25** Д/с «Сделано в СССР» (12+)  
**13.40** Т/С «НАСТОЯЩИЕ» (16+)  
**14.00** Военные новости (16+)  
**14.05** Т/С «НАСТОЯЩИЕ» (16+)  
**18.00** Новости дня (16+)  
**18.30** «Специальный репортаж» (16+)  
**18.50** Д/с «Битва экономик». «Тотальная война 1943-1944 гг.» (16+)  
**19.40** Фильм «Ирония судьбы» и Эльдар Рязанов» (16+)  
**20.25** Д/с «Секретные материалы» (16+)  
**21.15** Новости дня (16+)  
**21.25** «Открытый эфир» (12+)  
**23.05** «Между тем» (12+)  
**23.35** Т/С «КАМЕНСКАЯ» (16+)  
**01.35** Х/ф «МИГ УДАЧИ» (12+)  
**02.40** Д/ф «Артисты - фронту» (16+)  
**03.15** Д/с «Москва - фронту» (16+)  
**03.40** Т/С «НАСТОЯЩИЕ» (16+)



**06.00** Новости (16+)  
**06.05** Все на Матч! Прямой эфир (16+)  
**08.55** Новости (16+)  
**09.00** «Специальный репортаж» (12+)  
**09.20** Т/С «ПРОСПЕКТ ОБОРОНЫ» (16+)  
**11.30** «Есть тема!». Прямой эфир (16+)  
**12.30** Новости (16+)  
**12.35** «Специальный репортаж» (12+)  
**12.55** Х/ф «РАЗБОРКИ В СТИЛЕ КУНГ-ФУ» (16+)  
**15.00** Новости (16+)  
**15.05** Лыжные гонки. «Тур де Ски». Женщины. 10 км. Прямая трансляция из Швейцарии (16+)  
**16.45** Лыжные гонки. «Тур де Ски». Мужчины. 15 км. Прямая трансляция из Швейцарии (16+)  
**18.25** Новости (16+)  
**18.30** Все на Матч! Прямой эфир (16+)  
**18.55** Хоккей. КХЛ. «Локомотив» (Ярославль) - «Спартак» (Москва). Прямая трансляция (16+)  
**21.20** Все на Матч! Прямой эфир (16+)  
**21.55** Баскетбол. Евролига. Мужчины. «Олимпиакос» (Греция) - ЦСКА Прямая трансляция (16+)  
**23.55** Все на Матч! Прямой эфир (16+)  
**00.30** Х/ф «ВОЗВРАЩЕНИЕ К 36 СТУПЕНЯМ ШАОЛИНЯ» (ГОНКОНГ) (16+)  
**02.30** Прыжки на лыжах с трамплина. «Турне четырех трамплинов». Трансляция из Германии  
**03.00** Хоккей. ЧМ. Молодежные сборные. Канада - Германия. Прямая трансляция из Канады (16+)  
**05.30** Хоккей. ЧМ. Молодежные сборные. Швеция - США. Прямая трансляция из Канады (16+)

КАБЕЛЬНОЕ И СПУТНИКОВОЕ ТЕЛЕВИДЕНИЕ



**07.50** Х/ф «ПРИНЦЕССА МОНАКО» (США - ФРАНЦИЯ - ИТАЛИЯ) (16+)  
**09.30** Х/ф «СМУРФИКИ-2» (США) (6+)  
**11.10** Х/ф «МАРЛИ И Я» (США) (12+)  
**13.05** Х/ф «КЛИК. С ПУЛЬТОМ ПО ЖИЗНИ» (США) (12+)  
**14.45** Х/ф «АИСТЫ» (США) (6+)  
**16.10** Х/ф «СМУРФИКИ» (США) (6+)  
**17.55** Х/ф «МУМИЯ» (США) (12+)  
**19.55** Х/ф «МУМИЯ ВОЗВРАЩАЕТСЯ» (США) (12+)  
**22.00** Х/ф «ЦАРЬ СКОРПИОНОВ» (США - БЕЛЬГИЯ - ГЕРМАНИЯ) (12+)  
**23.30** Х/ф «ВЫЖИВШИЙ» (США - ГОНКОНГ) (18+)



**06.30** КОМЕДИЯ «ЛЮБИТ НЕ ЛЮБИТ» (16+)  
**08.40** КОМЕДИЯ «ГУЛЯЙ, ВАСЯ! СВИДАНИЕ НА БАЛИ» (16+)  
**10.40** ДРАМА «ЧЕМПИОНЫ» (6+)  
**12.30** ДРАМА «ЧЕМПИОНЫ. БЫСТРЕЕ. ВЫШЕ. СИЛЬНЕЕ» (6+)  
**14.20** КОМЕДИЯ «НЕФУТБОЛ» (12+)



**16.00** Т/С «НАСТЯ, СОБЕРИСЬ!» (16+)  
**19.45** КОМЕДИЯ «КРАСОТКА В УДАРЕ» (12+)  
**21.35** КОМЕДИЯ «Я ХУДЕЮ» (16+)  
**23.30** КОМЕДИЯ «ЛЮБОВНИЦЫ» (16+)  
**01.15** МЕЛОДРАМА «БЕЗ МЕНЯ» (16+)  
**02.45** ДРАМА «БЕЛЫЙ СНЕГ» (6+)  
**04.45** КОМЕДИЯ «НЯНЬКИ» (16+)  
**06.00, 17.30, 21.30, 00.00** Специальный выпуск программы «Новости на Своём» для слабослышащих людей (16+)

**06.30, 15.00, 05.10** Актуальное интервью (12+)  
**07.00** Свои мультфильмы (0+)  
**07.30, 19.05** Между делом (12+)  
**07.35, 16.35, 02.25** Т/с «Это наши дети» (12+)  
**08.30, 10.30, 13.00, 15.30, 19.30** Новости на Своём (16+)  
**08.45, 18.15, 04.10** Т/с «Карамель» (16+)  
**09.30, 11.30, 16.30, 21.00, 22.30** Экспресс-новости (16+)  
**09.35, 05.30** Музыка на Своём (16+)  
**09.45** Дзержинского, 102 (16+)  
**10.00, 15.45, 01.55** Д/ф «Большой скачок» (12+)  
**10.45** Я не местный (12+)

**11.00** Х/ф «Убить вечер» (12+)  
**12.40, 16.15** Палец вверх (6+)  
**13.15** За здоровье (16+)  
**14.00** Прямой эфир (16+)  
**14.30** Выводы следствия (16+)  
**16.25, 19.10** Мастерская Деда Мороза (0+)  
**17.45** Д/ф «Люди РФ» (12+)  
**19.15** Знания для жизни (12+)  
**20.00** Человек на своём месте (12+)  
**20.30, 03.20** Т/с «Новогодний пассажир» (12+)  
**21.25** Ваше право (12+)  
**22.00** Х/ф «Праздник взперти» (16+)  
**23.25** Трек-лист (16+)  
**00.30** Х/ф «Останемся друзьями» (16+)



- 1**
- 05.00 «Доброе утро»  
09.00 Новости  
09.25 «Доброе утро»  
09.50 «Жить здорово!» (16+)  
10.55 «Модный приговор» (16+)  
12.00 Новости  
12.15 «Сегодня вечером» (16+)  
15.00 Новости  
15.15 «Давай поженимся!» (16+)  
16.20 «Три аккорда» (16+)  
18.00 Вечерние новости  
18.40 «Три аккорда» (16+)  
19.35 Телеигра «Поле чудес» (16+)  
21.00 «Время»  
21.30 «Голос» (12+)  
23.30 «Вечерний Ургант» (16+)  
00.25 Х/Ф «МАРАФОН ЖЕЛАННИЙ» (16+)  
02.00 «Наедине со всеми» (16+)  
02.45 «Модный приговор» (6+)  
03.35 «Давай поженимся!» (16+)

### РОССИЯ 1

- 05.00 «Утро России»  
09.00, 21.05 «Вести». Местное время  
09.30 «Утро России»  
09.55 «Сто к одному». Новогодний выпуск  
11.00 «Вести»  
11.30 Х/Ф «ФЕРМЕРША» (12+)  
15.25 КОМЕДИЯ «ОПЕРАЦИЯ «Ы» И ДРУГИЕ ПРИКЛЮЧЕНИЯ ШУРИКА»  
17.15 «Привет, Андрей! Песня года. 50 лет вместе». Специальный праздничный выпуск (12+)  
20.00 «Вести»  
21.20 Т/С «СВАТЫ-7» (12+)  
00.25 Х/Ф «ПОКУПАЙ!» (18+)  
00.40 Х/Ф «УПРАВДОМША» (12+)

### РОССИЯ К

- 06.30 Новости культуры  
06.35 «Пешком...». Уголок дедушки Дурова  
07.00 Новости культуры  
07.05 Легенды мирового кино. Мэрилин Монро  
07.30 Новости культуры  
07.35 Д/ф «Ричард Львиное Сердце. Ловушка для короля» (Австрия)  
08.30 Новости культуры  
08.35 Д/ф «Любовь и голуби». Что характерно! Любили друг друга!  
09.15 Т/С «РОЖДЕННАЯ ЗВЕЗДОЙ», 12 С  
10.00 Новости культуры  
10.15 «Наблюдатель»  
11.10 ХХ век. «Кинопанорама. Посиделки»  
12.30 Цвет времени. Эль Греко  
12.45 Х/Ф «ОПЕРАЦИЯ «ТРЕСТ», 4 С.  
14.15 Д/ф «Приключения Аристотеля в Москве»  
15.00 Новости культуры  
15.05 Новости. Подробно. Театр  
15.20 Д/с «Первые в мире». «Ту-144. Первый в мире сверхзвуковой пассажирский самолет»  
15.35 Д/ф «Любовь и голуби». Что характерно! Любили друг друга!»

- 16.20 Т/С «РОЖДЕННАЯ ЗВЕЗДОЙ»  
17.10 XII Международный фестиваль Мстислава Ростроповича. Торжественное открытие в концертном зале «Зарядье». Даниэль Мюллер-Шотт и Камерный оркестр Мюнхенской филармонии  
18.05 Д/ф «Ричард Львиное Сердце. Ловушка для короля» (Австрия)  
19.00 Д/с «Запечатленное время». «Звезды большого впервые в США»  
19.30 Новости культуры  
19.45 Главная роль  
20.05 Х/Ф «ОПЕРАЦИЯ «ТРЕСТ», 4 С.  
21.30 «Дубна. Рождение мира». Фильм 4. «Прорыв в будущее»  
22.15 Скрабин. Вселенная  
23.15 «Рэгайтм, или Разорванное время». «Оценка»  
23.45 Новости культуры  
00.05 Х/Ф «ПОКРОВСКИЕ ВОРОТА»  
02.20 М/ф: «Великолепный Гоша», «Королевский бутерброд», «Лев и бык», «Жил-был Козявин»



- 04.55 Т/С «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» (16+)  
06.30 Утро. Самое лучшее (16+)  
08.00 «Сегодня»  
08.25 Т/С «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. РУБЕЖИ РОДИНЫ» (16+)  
10.00 «Сегодня»  
10.25 Т/С «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. РУБЕЖИ РОДИНЫ» (16+)  
13.00 «Сегодня»  
13.25 «Чрезвычайное происшествие»  
14.00 Место встречи  
16.00 «Сегодня»  
16.45 За гранью (16+)  
17.50 ДНК (16+)  
19.00 «Сегодня»  
19.40 Т/С «ВОЛК» (16+)  
01.10 Х/Ф «СИРОТА КАЗАНСКАЯ» (6+)  
02.30 «Дачный ответ»  
03.20 Х/Ф «НОЛЬ» (16+)



- 06.00 М/ф  
09.30 «Слепая» (16+)  
11.50 Т/С «ГАДАЛКА» (16+)  
17.25 «Слепая» (16+)  
18.30 «Старец» (16+)  
19.30 «Слепая» (16+)  
20.30 Т/С «СВЕРХЪЕСТЕСТВЕННОЕ» (16+)  
23.00 Х/Ф «РОЖДЕСТВЕНСКОЕ ПРИКЛЮЧЕНИЕ БЕТХОВЕНА»  
01.00 «Новогодние чудеса» (12+)  
05.00 «Тайные знаки» (16+)  
05.45 М/ф



- 06.00 «Ералаш»  
06.05 М/с «Три кота»  
06.15 М/с «Босс-молокосос. Снова в деле» (6+)

- 07.00 М/с «Том и Джерри»  
07.45 Х/Ф «МЭРИ ПОППИНС ВОЗВРАЩАЕТСЯ» (США - ВЕЛИКОБРИТАНИЯ) (6+)  
10.20 «Суперлига» (16+)  
11.55 «Русский ниндзя» (16+)  
14.40 М/ф «Смолфут» (США) (12+)  
16.30 М/ф «Мадагаскар-2» (США) (6+)  
18.10 М/ф «Мадагаскар-3» (США)  
20.00 М/ф «Ледниковый период. Столкновение неизбежно» (США) (6+)  
21.50 Х/Ф «ЩЕЛКУНЧИК И ЧЕТЫРЕ КОРОЛЕВСТВА» (США) (6+)  
23.45 Х/Ф «ХРОНИКИ НАРНИИ. ПОКОРИТЕЛЬ ЗАРИ» (США) (12+)  
01.55 ДРАМА «ДО ВСТРЕЧИ С ТОБОЙ» (США - ВЕЛИКОБРИТАНИЯ) (16+)  
03.40 М/ф  
05.50 «Ералаш»



- 05.00 «Документальный проект» (16+)  
07.00 «С бодрым утром!» (16+)  
08.30 «Новости» (16+)  
09.00 «Засекреченные списки» (16+)  
11.00 «Как устроен мир с Тимофеем Баженовым» (16+)  
12.00 «112» (16+)  
12.30 «Новости» (16+)  
13.00 «Загадки человечества с Олегом Шишкиным» (16+)  
14.00 «Невероятно интересные истории» (16+)  
15.00 «Засекреченные списки» (16+)  
16.00 «112» (16+)  
16.30 «Новости» (16+)  
17.00 «Тайны Чапман» (16+)  
18.00 «Самые шокирующие гипотезы» (16+)  
19.00 «112» (16+)  
19.30 «Новости» (16+)  
20.00 ДРАМА «ЛЕОН» (ФРАНЦИЯ) (16+)  
22.35 ТРИЛЛЕР «ПЕРЕВОДЧИКИ» (ФРАНЦИЯ) (16+)  
00.40 Боевик «Последний бросок» (США) (18+)  
02.30 ТРИЛЛЕР «ПАССАЖИРЫ» (США - КАНАДА) (16+)  
03.50 М/ф «Князь Владимир»



- 07.00 «ТНТ. Gold» (16+)  
08.25 «Перезагрузка» (16+)  
09.00 Т/С «САШАТАНЯ» (16+)  
12.00 Т/С «ПАТРИОТ» (16+)  
15.00 Т/С «ЖУКИ» (16+)  
19.00 «Комеди Клуб. Дайджесты-2022». «Лучшее в 2019-м» (16+)  
21.00 «Однажды в России» (16+)  
22.00 «Двое на миллион» (16+)  
23.00 «Comedy Woman» («Новогодний выпуск» (16+))  
00.00 КОМЕДИЯ «ОЧЕНЬ ПЛОХИЕ МАМОЧКИ-2» (США) (18+)  
02.00 «Импровизация» (16+)  
03.35 «Comedy Баттл. Суперсезон» (16+)

- 04.25 «Открытый микрофон» (16+)  
06.10 «ТНТ. Best» (16+)
- карусель**
- 05.00 Ранние пташки. «Доставка Пиквика», «Пластинки»  
06.55 «Роботы»  
07.00 «С добрым утром, малыши!»  
07.30 «Чик-чирик English»  
07.35 М/с «Кинди Кидс. Твои веселые подружки!»  
07.50 М/с «Легенды Спарка»  
08.20 М/с «Енотки»  
09.50 М/с «Подсказки Бульки для всех»  
10.20 М/с «Робокор Поли и его друзья»  
10.45 «Все, что вы хотели знать, но боялись спросить» (6+)  
11.15 М/с «Монсики»  
11.45 М/с «Роботы-поезда»  
12.15 М/с «Ниндзяго» (6+)  
12.45 М/с «Супер10» (6+)  
13.15 М/с «ЛЕГО Сити. Приключения»  
13.40 М/с «Ну, погоди! Каникулы»

- 14.00 «Навигатор. Новости»  
14.15 М/с «Семья Трефликов»  
14.35 М/с «Команда Флоры»  
15.40 «Трам-пам-пам»  
16.05 М/с «Акуленок»  
16.10 М/с «Царевны»  
17.50 М/с «ЛЕГО. Дупло»  
18.00 М/с «Суперкрылья. Суперпомощники»  
18.30 М/с «Простоквашино»  
19.40 М/с «Май Литтл Пони. Пони Лайф»  
20.00 М/с «Большое шоу Акуленка»  
20.20 М/с «Истории Сильваниан Фэмилис»  
20.30 «Спокойной ночи, малыши!»  
20.50 М/с «Три кота»  
22.00 М/с «Геомека» (6+)  
22.55 М/с «Инфинити Надо» (6+)  
23.20 М/с «Черепашки-ниндзя» (6+)  
23.45 М/с «Ник-изобретатель»  
01.25 М/с «Гризли и лемминги» (6+)  
02.10 М/с «Мишки-братишки. В поисках тигра» (6+)  
03.25 «Букварий»  
03.30 М/с «Белка и Стрелка. Озорная семейка»

- 06.00 «Настроение»  
08.20 КОМЕДИЯ «БЛЕФ» (12+)  
10.25 Тайна песни. «Пять минут» (12+)  
10.55 Х/Ф «ОТДАМ КОТЯТ В ХОРОШИЕ РУКИ» (12+)  
11.30 «События»  
11.50 Х/Ф «ОТДАМ КОТЯТ В ХОРОШИЕ РУКИ» (12+)  
13.20 Х/Ф «ИЩИТЕ ЖЕНЩИНУ» (12+)  
14.30 «События»  
14.50 «Город новостей»  
15.05 Х/Ф «ИЩИТЕ ЖЕНЩИНУ» (12+)  
17.00 «Хроники московского быта. Новогоднее обжорство» (12+)

- 17.50 «События»  
18.10 Х/Ф «СНЕЖНЫЙ ЧЕЛОВЕК» (16+)  
20.15 Х/Ф «ДЕВУШКА С КОСОЙ» (16+)  
22.00 «События»  
22.35 «10 самых... Королевские покои звезд» (16+)  
23.10 Д/ф «Легенды советской эстрады. Звездные гастроли» (12+)  
00.00 Х/Ф «КАК ВЕРНУТЬ МУЖА ЗА ТРИДЦАТЬ ДНЕЙ» (12+)  
01.35 «Петровка, 38» (16+)  
01.50 Х/Ф «СПЕШИТЕ ЛЮБИТЬ» (12+)  
03.20 Х/Ф «ПУТЬ СКВОЗЬ СНЕГА» (12+)  
04.50 Д/ф (12+)  
05.30 «Хватит слухов!» (16+)



- 05.00 «Известия» (16+)  
05.25 Боевик «Настоятель» (16+)  
06.35 ДРАМА «НАСТОЯТЕЛЬ-2» (16+)  
08.30 День ангела  
09.00 «Известия» (16+)  
09.25 Боевик «Мужские каникулы», 1 с. (16+)  
10.25 Боевик «Мужские каникулы», 2 с. (16+)  
11.25 Боевик «Мужские каникулы», 3 с. (16+)  
12.20 Боевик «Мужские каникулы», 4 с. (16+)  
13.00 «Известия» (16+)  
13.25 Боевик «Мужские каникулы», 4 с. (16+)  
13.40 Т/С «УЛЬТИМАТУМ» (16+)  
17.30 «Известия» (16+)  
17.45 Боевик «Черный пес» (Беларусь)  
19.50 Т/С «СЛЕД» (16+)  
23.10 Т/С «ВЕЛИКОЛЕПНАЯ ПЯТЕРКА-4» (16+)  
00.00 «Известия. Итоговый выпуск» (16+)  
00.30 Т/С «СЛЕД» (16+)  
03.25 «Известия» (16+)  
03.40 Т/С «СЛЕД» (16+)



- 06.30 Т/С «РЕАЛЬНАЯ МИСТИКА» (16+)  
07.25 «По делам несовершеннолетних» (16+)  
08.30 «Давай разведемся!» (16+)  
09.40 «Тест на отцовство» (16+)  
11.55 Т/С «ПОНЯТЬ. ПРОСТИТЬ» (16+)  
13.00 Т/С «ПОРЧА» (16+)  
13.30 Т/С «ЗНАХАРКА» (16+)  
14.05 Т/С «ВЕРНУ ЛЮБИМОГО» (16+)  
14.40 МЕЛОДРАМА «ПРОПАСТЬ МЕЖДУ НАМИ» (16+)  
19.00 МЕЛОДРАМА «ВСЕ РАВНО ТЫ БУДЕШЬ МОЕЙ» (УКРАИНА) (16+)  
23.30 МЕЛОДРАМА «ЗОЛУШКА» (16+)  
01.45 Х/Ф «ЗОЛУШКА»  
03.10 Т/С «РЕАЛЬНАЯ МИСТИКА» (16+)  
04.05 Т/С «ПРОВОДНИЦА» (16+)



- 07.00 «Сегодня утром» (12+)  
09.00 Новости дня (16+)  
09.20 «Специальный репортаж» (16+)  
09.35 Х/Ф «ЗИГЗАГ УДАЧИ» (12+)  
11.20 «Открытый эфир» (12+)  
13.00 Новости дня (16+)  
13.25 «Не факт!» (12+)  
14.00 Военные новости (16+)  
14.05 Т/С «СМЕРШ. ЛЕГЕНДА ДЛЯ ПРЕДАТЕЛЯ» (16+)  
18.00 Новости дня (16+)  
18.30 «Специальный репортаж» (16+)  
18.50 Д/с «Битва экономик». «Последний бой» (16+)  
19.40 «Легенды науки». Игорь Курчатов (12+)  
20.25 «Код доступа» (12+)  
21.15 Новости дня (16+)  
21.25 «Открытый эфир» (12+)  
23.05 «Между тем» (12+)  
23.35 Т/С «КАМЕНСКАЯ» (16+)



- 01.40 Х/Ф «ДВЕНАДЦАТАЯ НОЧЬ» (12+)  
03.05 Х/Ф «СИРОТА КАЗАНСКАЯ» (12+)  
04.30 Д/ф «Новый год на войне» (16+)  
05.05 Х/Ф «НОВОГОДНИЕ ПРИКЛЮЧЕНИЯ МАШИ И ВИТИ» (6+)
- 06.00 Хоккей. ЧМ. Молодежные сборные. Швеция - США. Прямая трансляция из Канады (16+)  
08.00 Новости (16+)  
08.05 Все на Матч! Прямой эфир (16+)  
08.55 Новости (16+)  
09.00 Т/С «В СОЗВЕЗДИИ СТРЕЛЬЦА» (12+)  
12.15 Новости (16+)  
12.20 Т/С «В СОЗВЕЗДИИ СТРЕЛЬЦА» (12+)  
15.35 Новости (16+)  
15.40 Т/С «В СОЗВЕЗДИИ СТРЕЛЬЦА» (12+)  
17.50 Х/Ф «СОЛДАТ ДЖЕЙН» (США) (16+)  
18.25 Новости (16+)  
18.30 Х/Ф «СОЛДАТ ДЖЕЙН» (США) (16+)  
20.30 Все на Матч! Прямой эфир (16+)  
20.55 Баскетбол. Евролига. Мужчины. «Црвена Звезда» (Сербия) - «Зенит». Прямая трансляция (16+)  
23.00 Новости (16+)  
23.05 Все на Матч! Прямой эфир (16+)  
23.55 Футбол. Чемпионат Португалии. «Порту» - «Бенфика». Прямая трансляция (16+)  
02.00 Баскетбол. Евролига. Мужчины. УНИКС (Россия) - «Анадолу Эфес» (Турция)  
03.00 Хоккей. ЧМ. Молодежные сборные. Словакия - Швейцария. Прямая трансляция из Канады (16+)  
05.30 Матч! Парад (16+)

## КАБЕЛЬНОЕ И СПУТНИКОВОЕ ТЕЛЕВИДЕНИЕ

- TV1000**
- 08.15 Х/Ф «МУМИЯ ВОЗВРАЩАЕТСЯ» (США) (12+)  
10.20 Х/Ф «АИСТЫ» (США) (6+)  
11.45 Х/Ф «МОСТ В ТЕРАБИТИЮ» (США) (6+)  
13.20 Х/Ф «ГРАНЬ БУДУЩЕГО» (США - КАНАДА) (12+)  
15.10 Х/Ф «ОБЛАЧНО, ВОЗМОЖНЫ ОСАДКИ В ВИДЕ ФРИКАДЕЛЕК» (США) (6+)  
16.35 Х/Ф «СМУРФИКИ-2» (США) (6+)  
18.20 Х/Ф «ПРИТВОРИСЬ МОЕЙ ЖЕНОЙ» (США) (16+)  
20.15 Х/Ф «ГЕОШТОРМ» (США) (16+)  
22.00 Х/Ф «МАЧЕХА» (США) (12+)

- 00.00 Х/Ф «В ПОГОНЕ ЗА СЧАСТЬЕМ» (США) (12+)  
01.55 Х/Ф «УПРАВЛЕНИЕ ГНЕВОМ» (США) (12+)  
03.40 Х/Ф «ВЫЖИВШИЙ» (США - ГОН-КОНГ) (18+)  
06.30 Х/Ф «АВИАТОР» (США - ГЕРМАНИЯ) (16+)
- ТВ1000**
- 06.30 КОМЕДИЯ «КРАСОТКА В УДАРЕ» (12+)  
08.20 КОМЕДИЯ «ЛЮБОВНИЦЫ» (16+)  
10.10 КОМЕДИЯ «Я ХУДЕЮ» (16+)  
12.00 КОМЕДИЯ «УБЕЖАТЬ, ДОГНАТЬ, ВЛЮБИТЬСЯ» (12+)

- 13.30 Т/С «НАСТЯ, СОБЕРИСЬ!» (16+)  
20.00 КОМЕДИЯ «САМЫЙ НОВЫЙ ГОД!» (16+)  
21.25 КОМЕДИЯ «ИРОНИЯ СУДЬБЫ. ПРОДОЛЖЕНИЕ» (12+)  
23.30 КОМЕДИЯ «НОВОГОДНИЙ ПЕРЕПОЛОХ» (12+)  
01.00 КОМЕДИЯ «ТАРИФ НОВОГОДНИЙ» (16+)  
02.20 КОМЕДИЯ «ЖАРА» (16+)  
03.50 МЕЛОДРАМА «НА КРЮЧКЕ!» (16+)
- свое**
- 06.00 Специальный выпуск программы «Новости на Своём» для слабослышащих людей (16+)

- 06.30, 15.00, 05.10 Актуальное интервью (12+)  
07.00, 19.30 Палец вверх (6+)  
07.20, 13.00 Жена. История любви (16+)  
08.35 Т/с «Это наши дети» (12+)  
09.30, 11.30, 16.30 Экспресс-новости (16+)  
09.35, 15.30, 01.10 Евгений Петросян (12+)  
10.30, 17.45, 02.05 Д/ф «Мегананука» (12+)  
11.00 Х/ф «Праздник взаперти» (16+)  
12.25, 19.05 Между делом (12+)  
12.30 Д/ф «Люди РФ» (12+)  
14.15 Д/ф «Я не местный» (12+)

- 14.30 Человек на своём месте (12+)  
16.25, 19.10 Мастерская Деда Мороза (0+)  
16.35, 02.35 Новый год с доставкой на дом (12+)  
17.30 Ручная работа (6+)  
18.15, 04.20 Т/с «Карамель» (16+)  
19.15 Око государево (16+)  
19.40, 03.30 Т/с «Новогодний пассажир» (12+)  
20.30 Итоги на Своём (16+)  
21.00 Х/ф «Рождественские приключения» (12+)  
22.25 Х/ф «Останемся друзьями» (12+)  
23.50 Х/ф «Праздник взаперти» (16+)  
05.40 Музыка на Своём (16+)





- 05.00 Х/ф «УКРОТИТЕЛЬНИЦА ТИГРОВ»
- 06.00 Новости
- 06.10 Х/ф «УКРОТИТЕЛЬНИЦА ТИГРОВ»
- 06.45 Х/ф «ПОЛОСАТЫЙ РЕЙС» (12+)
- 08.25 Х/ф «ВАРВАРА-КРАСА, ДЛИННАЯ КОСА»
- 10.00 Новости
- 10.20 Х/ф «КАРНАВАЛЬНАЯ НОЧЬ»
- 11.50 Х/ф «МОСКВА СЛЕЗАМ НЕ ВЕРИТ» (12+)
- 14.40 Х/ф «СЛУЖЕБНЫЙ РОМАН» (6+)
- 17.30 Х/ф «ИРОНИЯ СУДЬБЫ. ПРОДОЛЖЕНИЕ» (12+)
- 19.25 КОМЕДИЯ «КАВКАЗСКАЯ ПЛЕННИЦА, ИЛИ НОВЫЕ ПРИКЛЮЧЕНИЯ ШУРИКА» (6+)
- 20.45 КОМЕДИЯ «ИВАН ВАСИЛЬЕВИЧ МЕНЯЕТ ПРОФЕССИЮ» (6+)
- 22.15 «Новогодняя ночь на Первом. 30 лет спустя» (16+)
- 23.55 Новогоднее обращение Президента Российской Федерации В.В. Путина
- 00.00 «Новогодняя ночь на Первом. 30 лет спустя» (16+)

**РОССИЯ 1**

- 04.30 КОМЕДИЯ «ДОЯРКА ИЗ ХАЧАПЕТОВКИ» (12+)
- 07.40 КОМЕДИЯ «ОПЕРАЦИЯ «Ы» И ДРУГИЕ ПРИКЛЮЧЕНИЯ ШУРИКА»
- 09.20 КОМЕДИЯ «ДЕВЧАТА»
- 11.00 «Вести»
- 11.20 «Вести». Местное время
- 11.30 «Короли смеха» (16+)
- 13.50 КОМЕДИЯ «ЛЮБОВЬ И ГОЛУБИ»
- 15.35 Х/ф «ИРОНИЯ СУДЬБЫ, ИЛИ С ЛЕГКИМ ПАРОМ!»
- 18.50 КОМЕДИЯ «БРИЛЛИАНТОВАЯ РУКА»
- 20.35 КОМЕДИЯ «ДЖЕНТЛЬМЕННЫ УДАЧИ»
- 22.05 «Новогодний парад звезд»
- 23.55 Новогоднее обращение Президента Российской Федерации В.В. Путина
- 00.00 Новогодний Голубой Огонек-2022

**РОССИЯ К**

- 06.30 Д/ф «Свет елочной игрушки»
- 07.20 М/ф: «Пятачок», «Лиса и медведь», «Топтыжка», «Приключение на плоту», «Лиса, медведь и мотоцикл с коляской», «Слоноенок», «Гадкий утенок», «Сестрички-привычки»
- 08.45 Х/ф «ЭТА ВЕСЕЛАЯ ПЛАНЕТА»
- 10.20 «Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфиоровым»
- 10.50 Х/ф «ИДЕАЛЬНЫЙ МУЖ»
- 12.20 Д/ф «Серенгети». «Начало»
- 13.15 Всероссийский открытый телевизионный конкурс юных талантов «Синяя птица». Финал
- 15.15 Х/ф «ПОКРОВСКИЕ ВОРОТА»
- 17.30 Линия жизни. Эдгард и Аскольд Запашные
- 18.30 Д/ф «31 июня». Всегда быть рядом не могут люди»

- 19.15 Новогодний вечер с Ю. Башметом. «Бал у князя Орловского». Трансляция из КЗЧ
- 21.00 Х/ф «ЗДРАВСТВУЙТЕ, Я ВАША ТЕТЯ!»
- 22.40 «Романтика романса». Новогодний гала-концерт
- 23.55 Новогоднее обращение Президента Российской Федерации В.В. Путина
- 00.00 «Романтика романса». Новогодний гала-концерт
- 01.25 «Песня не прощается...»
- 02.35 М/ф «Падал прошлогодний снег»



- 05.00 Т/С «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» (16+)
- 06.25 Х/ф «АФОНЯ»
- 08.00 «Сегодня»
- 08.15 Х/ф «ПРИХОДИ НА МЕНЯ ПОСМОТРЕТЬ»
- 10.00 «Сегодня»
- 10.15 Х/ф «СИРОТА КАЗАНСКАЯ» (6+)
- 11.35 «Следствие вели...» (16+)
- 13.00 «Сегодня»
- 13.15 «Следствие вели...» в Новый год (16+)
- 18.00 «Новогодняя сказка» (12+)
- 20.22 «Новогодняя Маска-2022» (12+)
- 23.55 Новогоднее обращение Президента Российской Федерации В.В. Путина
- 00.00 «Новогодняя Маска-2022» (12+)
- 02.00 «Квартирник НТВ у Маргулиса» (16+)



- 06.00 М/ф
- 09.30 Т/С «ГАДАЛКА» (16+)
- 16.00 «Слепая» (16+)
- 23.50 «Новогоднее обращение Президента» (12+)
- 00.00 «Лучшие песни нашего кино» (12+)



- 06.00 «Ералаш»
- 06.05 «Уральские пельмени. Битва фужеров» (16+)
- 09.30 Шоу «Уральских пельменей». Мятое январь» (16+)
- 12.00 Шоу «Уральских пельменей». Оливье» (16+)
- 13.40 Шоу «Уральских пельменей». Мандарины, вперед!» (16+)
- 15.10 Шоу «Уральских пельменей». Страна гирляндия» (16+)
- 16.45 Шоу «Уральских пельменей». Елка, дети, два стола» (16+)
- 18.10 Шоу «Уральских пельменей». Дело пахнет мандарином» (16+)
- 19.45 Шоу «Уральских пельменей». Заливной огонек» (16+)
- 21.30 Шоу «Уральских пельменей». Человек с бульвара Мандаринов» (16+)
- 23.00 Шоу «Уральских пельменей». Пир во время зимы» (16+)
- 23.55 Новогоднее обращение Президента Российской Федерации В.В. Путина
- 00.05 Шоу «Уральских пельменей». Пир во время зимы» (16+)
- 00.55 Шоу «Уральских пельменей». Мандарины, вперед!» (16+)

- 02.30 Шоу «Уральских пельменей». Страна гирляндия» (16+)
- 03.50 Шоу «Уральских пельменей». Елка, дети, два стола» (16+)
- 04.50 Шоу «Уральских пельменей». Дело пахнет мандарином» (16+)



- 05.00 «Международный музыкальный фестиваль «Легенды Ретро FM». 25 часов суперхитов» (16+)
- 23.55 Новогоднее обращение Президента Российской Федерации В.В. Путина
- 00.00 «Международный музыкальный фестиваль «Легенды Ретро FM». 25 часов суперхитов» (16+)



- 07.00 «TNT. Gold» (16+)
- 07.55 Т/С «САШАТАНЯ» (16+)
- 11.00 Т/С «УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА». «НОВЫЙ ГОД» (16+)
- 11.30 Т/С «УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА». «НОВОГОДНЯЯ СЕРИЯ» (16+)
- 12.00 Т/С «ОЛЬГА» (16+)
- 13.00 «Двое на миллион» (16+)
- 14.00 «Где логика?» (16+)
- 15.00 «Комеди Клуб. Дайджесты-2022». «Лучшее в 2018-м» (16+)
- 17.00 «Комеди Клуб. Дайджесты-2022». «Лучшее в 2019-м» (16+)
- 19.00 «Комеди Клуб. Дайджесты-2022». «Лучшее в 2020-м» (16+)
- 21.00 «Комеди Клуб. Дайджесты-2022». «Лучшее в 2021-м» (16+)
- 23.00 «Комеди Клуб». «Новогодний выпуск-2022» (16+)
- 23.55 Новогоднее обращение Президента РФ В.В. Путина
- 00.05 «Комеди Клуб». «Новогодний выпуск-2022» (16+)
- 01.00 «Комеди Клуб. Дайджесты-2022». «Новогодний выпуск. Лучшее-2021-м» (16+)
- 02.20 «Комеди Клуб. Дайджесты-2022». «Новогодний выпуск. Лучшее-2020-м» (16+)
- 03.35 «Комеди Клуб. Дайджесты-2022». «Новогодний выпуск. Лучшее-2019-м» (16+)
- 04.50 «Комеди Клуб. Дайджесты-2022». «Новогодний выпуск. Лучшее-2018-м» (16+)
- 06.05 «Комеди Клуб. Дайджесты-2022». «Лучшие номера» (16+)



- 05.00 М/с «Буба» (6+)
- 06.45 М/ф «Чебурашка. Секрет праздника»
- 06.55 «Ответы от кометы»
- 07.00 «С добрым утром, малыши!»
- 07.30 «Чик-чирик English»
- 07.40 М/с «Барбоскины»
- 09.15, 13.55, 17.50 М/с «Акуленок»
- 09.20 М/с «Кошечки-собачки»
- 10.45 «Студия Каляки-Маяки»
- 11.15 М/с «Большое шоу Акуленка»



<https://ethnomir.ru/articles/novogodnyaya-yelka-v-rossii/>

- 11.45, 19.35 М/ф «Вовка и зима в тридевятом царстве»
- 11.55 М/ф «Трое из Простоквашино»
- 12.15 М/ф «Каникулы в Простоквашино»
- 12.35 М/ф «Зима в Простоквашино»
- 12.55 М/ф «Ну, погоди!»
- 14.00 «Навигатор. Новости»
- 14.15 М/ф «Май Литтл Пони. Новое поколение»
- 15.45 М/с «Оранжевая королева»
- 18.00 «Кремлевская елка. Новогоднее представление. Трансляция из Государственного Кремлевского Дворца»
- 19.10 «Ералаш» (6+)
- 19.50 «Елка, Кот и Новый год-2»
- 20.30 «Спокойной ночи, малыши!»
- 20.45, 02.15 Новогодний мультмарафон (6+)
- 23.55 Новогоднее обращение Президента Российской Федерации В.В. Путина
- 00.15 «Снежная ночь» (6+)



- 06.15 Х/ф «БЛЕФ» (12+)
- 07.50 Х/ф «ВОЛШЕБНАЯ ЛАМПА АЛАДИНА» (6+)
- 09.10 Х/ф «МИМИНО» (12+)
- 10.40 Д/ф «Георгий Даниеля. Джентльмен удачи» (12+)
- 11.30 «События»
- 11.45 Д/ф «Кто на свете всех смешнее» (12+)
- 12.25 Д/ф «Короли комедии. Взлететь до небес» (12+)
- 13.05 Д/ф «Короли комедии. Пережить славу» (12+)
- 13.50 Х/ф «САМАЯ ОБАЯТЕЛЬНАЯ И ПРИВЛЕКАТЕЛЬНАЯ» (12+)
- 15.10 Х/ф «ШИРЛИ-МЫРЛИ» (12+)
- 17.30 «Новый год с доставкой на дом» (12+)
- 20.30 Х/ф «ВЕЧЕРА НА ХУТОРЕ БЛИЗ ДИКАНЬКИ» (6+)
- 21.40 Х/ф «МОРОЗКО» (6+)
- 23.00 «Новый год! И все! Все! Все!» (6+)
- 23.30 Новогоднее поздравление мэра Москвы С.С. Собянина
- 23.35 «Новый год! И все! Все! Все!» (6+)
- 23.55 Новогоднее обращение Президента Российской Федерации В.В. Путина
- 00.00 «Новый год! И все! Все! Все!» (6+)
- 01.20 КОМЕДИЯ «НЕ МОЖЕТ БЫТЬ!» (12+)
- 02.55 КОМЕДИЯ «УКРОЩЕНИЕ СТРОПТИВОГО» (ИТАЛИЯ) (12+)

- 04.35 Х/ф «ПРЕЗИДЕНТ И ЕГО ВНУЧКА» (6+)



- 05.00 Т/С «СЛЕД». «Одни Дома» (16+)
- 05.30 КОМЕДИЯ «ПУРГА» (12+)
- 07.05 ДРАМА «ПРИНЦЕССА НА БОБАХ» (РОССИЯ - УКРАИНА) (12+)
- 09.15 КОМЕДИЯ «НЕ МОЖЕТ БЫТЬ!» (12+)
- 11.10 КОМЕДИЯ «ПЕС БАРБОС И НЕОБЫЧНЫЙ КРОСС» (12+)
- 11.25 КОМЕДИЯ «САМОГОНЩИКИ» (12+)
- 11.50 Х/ф «ТРИ ОРЕШКА ДЛЯ ЗОЛУШКИ» (ЧЕХОСЛОВАКИЯ - ГДР)
- 13.35 Т/С «ВЕЛИКОЛЕПНАЯ ПЯТЕРКА-4» (16+)
- 17.00 Т/С «СВОИ-4» (16+)
- 20.20 Т/С «СЛЕД» (16+)
- 23.55 Новогоднее обращение Президента Российской Федерации В.В. Путина
- 00.05 Х/ф «АЛЫЕ ПАРУСА» (12+)
- 04.00 Х/ф «БЕЛЫЕ НОЧИ» (12+)



- 06.30 «Пять ужинов» (16+)
- 07.00 МЕЛОДРАМА «ЧУЖАЯ СЕМЬЯ» (УКРАИНА - РОССИЯ) (16+)
- 11.00 МЕЛОДРАМА «ОДНА НА ДВОИХ» (УКРАИНА) (16+)
- 15.20 МЕЛОДРАМА «ДОМ, КОТОРЫЙ» (УКРАИНА) (16+)
- 19.30 Д/ф «Предсказания. 2022» (16+)
- 23.55 Новогоднее обращение Президента РФ В.В. Путина
- 00.05 Д/ф «Предсказания. 2022» (16+)
- 03.50 Д/ф «Наш Новый год. Романтические шестидесятые» (16+)
- 04.40 Д/ф «Гадаю-ворожу» (16+)
- 06.15 «6 кадров» (16+)



- 06.15 Х/ф «ФОРМУЛА ЛЮБВИ» (12+)
- 07.45 Х/ф «АХ, ВОДЕВИЛЬ, ВОДЕВИЛЬ...» (12+)
- 08.00 Новости дня (16+)
- 08.10 Х/ф «АХ, ВОДЕВИЛЬ, ВОДЕВИЛЬ...» (12+)
- 09.10 Т/С «ЗА ПЯТЬ МИНУТ ДО ЯНВАРЯ» (16+)
- 12.45 Х/ф «КАЛАЧИ» (12+)
- 13.00 Новости дня (16+)
- 13.10 Х/ф «КАЛАЧИ» (12+)
- 14.20 Х/ф «ОВЕЧКА ДОЛЛИ БЫЛА ЗЛАЯ И РАНО УМЕРЛА» (12+)

- 16.25 Х/ф «ПРИХОДИ НА МЕНЯ ПОСМОТРЕТЬ...» (12+)
- 18.00 Новости дня (16+)
- 18.10 Х/ф «ПРИХОДИ НА МЕНЯ ПОСМОТРЕТЬ...» (12+)
- 18.25 Т/С «НОВОГОДНИЙ РЕЙС» (16+)
- 22.00 «Звездная ночь» (6+)
- 23.55 Новогоднее обращение Президента Российской Федерации В.В. Путина (16+)
- 00.05 «Салют, страна!» (6+)
- 00.40 Х/ф «ПОКРОВСКИЕ ВОРОТА» (12+)
- 03.00 Х/ф «ОБЫКНОВЕННОЕ ЧУДО» (12+)
- 05.25 Х/ф «СОЛОМЕННАЯ ШЛЯПКА» (12+)



- 06.00 Матч! Парад (16+)
- 07.00 Новости (16+)
- 07.05 Все на Матч! Прямой эфир (16+)
- 08.50 Новости (16+)
- 08.55 М/ф «Брэк!»
- 09.05 М/ф «Кто получит приз?»
- 09.15 М/ф «Неудачники»
- 09.25 Х/ф «РАЗБОРКИ В СТИЛЕ КУНГ-ФУ» (16+)
- 11.30 Матч! Парад (16+)
- 12.00 Скелетон. Кубок мира. Женщины. Прямая трансляция из Латвии (16+)
- 12.50 Новости (16+)
- 12.55 «Премия Матч ТВ» (12+)
- 14.30 Лыжные гонки. «Тур де Ски». Масс-старт. Мужчины. Прямая трансляция из Германии (16+)
- 15.55 Прыжки на лыжах с трамплина. «Турне четырех трамплинов». Прямая трансляция из Германии (16+)
- 17.05 Лыжные гонки. «Тур де Ски». Масс-старт. Женщины. Прямая трансляция из Германии (16+)
- 18.10 Новости (16+)
- 18.15 Все на Матч! Новогодний эфир (12+)
- 21.00 Хоккей. НХЛ. «Оттава Сенаторз» - «Питтсбург Пингвинз». Прямая трансляция (16+)
- 23.30 Матч! Парад (16+)
- 23.55 Новогоднее обращение Президента Российской Федерации В.В. Путина
- 00.05 Смешанные единоборства. UFC. Лучшие бои Хабиба Нурмагомедова (16+)
- 03.00 Хоккей. ЧМ. Молодежные сборные. Канада - Финляндия. Прямая трансляция из Канады (16+)
- 05.30 Матч! Парад (16+)

**КАБЕЛЬНОЕ И СПУТНИКОВОЕ ТЕЛЕВИДЕНИЕ**



- 09.15 Х/ф «МАЧЕХА» (США) (12+)
- 11.15 Х/ф «БОГИ ЕГИПТА» (США) (16+)
- 13.20 Х/ф «ГЕОШТОРМ» (США) (16+)
- 15.05 Х/ф «ЛЕГО. ФИЛЬМ» (США - ДАНИЯ - АВСТРАЛИЯ) (6+)
- 16.45 Х/ф «АГЕНТ ДЖОННИ ИНГЛИШ» (ВЕЛИКОБРИТАНИЯ - США) (12+)
- 18.10 Х/ф «АГЕНТ ДЖОННИ ИНГЛИШ. ПЕРЕЗАГРУЗКА» (США - ФРАНЦИЯ - ВЕЛИКОБРИТАНИЯ) (16+)
- 19.50 Х/ф «ОТПУСК ПО ОБМЕНУ» (США) (16+)
- 22.00 Х/ф «ОДИННАДЦАТЬ ДРУЗЕЙ ОУШЕНА» (США) (16+)

- 23.55 Х/ф «АДВОКАТ ДЬЯВОЛА» (США - ГЕРМАНИЯ) (16+)
- 02.15 Х/ф «ГОНКА» (ВЕЛИКОБРИТАНИЯ - ГЕРМАНИЯ - США) (16+)
- 04.10 Х/ф «УПРАВЛЕНИЕ ГНЕВОМ» (США) (12+)
- 05.55 Х/ф «ТАКСИ» (ФРАНЦИЯ) (16+)



- 05.15 КОМЕДИЯ «ВСЕ О МУЖЧИНАХ» (16+)
- 06.35 КОМЕДИЯ «ЕЛКИ ЛОХМАТЫЕ» (6+)
- 08.00 КОМЕДИЯ «ЕЛКИ» (12+)

- 09.35 КОМЕДИЯ «ЕЛКИ-2» (12+)
- 11.20 КОМЕДИЯ «ЕЛКИ-3» (6+)
- 13.10 КОМЕДИЯ «ЕЛКИ-1914» (6+)
- 15.05 КОМЕДИЯ «ЕЛКИ-5» (6+)
- 16.40 КОМЕДИЯ «ЕЛКИ НОВЫЕ» (6+)
- 18.15 КОМЕДИЯ «ЕЛКИ ПОСЛЕДНИЕ» (6+)
- 20.00 КОМЕДИЯ «ЕЛКИ» (12+)
- 21.35 КОМЕДИЯ «ЕЛКИ-2» (12+)
- 23.20 КОМЕДИЯ «ЕЛКИ-3» (6+)
- 01.10 КОМЕДИЯ «ЕЛКИ-5» (6+)
- 02.30 КОМЕДИЯ «ЕЛКИ НОВЫЕ» (6+)
- 03.50 КОМЕДИЯ «ЕЛКИ ПОСЛЕДНИЕ» (6+)



- 06.00, 16.30, 02.10 Фильм-концерт «Муслим Магамаев. За всё тебя благодарю» (12+)
- 07.20 Д/ф «Меганаука» (12+)
- 07.50 Т/с «Карамель» (16+)
- 08.40, 16.25 Между делом (12+)
- 08.45 Я не местный (12+)
- 09.00, 03.30 Х/ф «Муми Тролли и зимняя сказка» (6+)
- 10.20 Палец вверх (6+)
- 10.30 Д/ф «Я занят, у меня ёлки» (12+)
- 11.10, 04.50 Новый год с доставкой на дом (12+)

- 12.00, 00.45 Х/ф «Рождественские приключения» (12+)
- 13.25, 21.15 Концерт «Жара в Вегасе» (12+)
- 15.30 Жизнь так устроена (12+)
- 16.00 Итоги (16+)
- 17.50 Х/ф «Зимний вечер в Гаграх» (12+)
- 19.20 Мастерская Деда Мороза (0+)
- 19.25 Х/ф «Жених напрокат» (16+)
- 23.15 У каждого своя сказка (12+)
- 23.50 Новогоднее поздравление губернатора Ставропольского края
- 23.55 Новогоднее поздравление Президента Российской Федерации В.В. Путина
- 00.00 Карнавальная ночь на Своём ТВ (12+)
- 05.40 Музыка на Своём (16+)





- 05.30** Хоккей. Сборная России - сборная США. Молодежный ЧМ-2022. Прямой эфир из Канады
- 08.00** Х/Ф «КАРНАВАЛЬНАЯ НОЧЬ»
- 09.15** Х/Ф «МОСКВА СЛЕЗАМ НЕ ВЕРИТ» (12+)
- 10.00** Новости
- 10.15** Х/Ф «МОСКВА СЛЕЗАМ НЕ ВЕРИТ» (12+)
- 11.55** Х/Ф «СЛУЖЕБНЫЙ РОМАН» (6+)
- 14.35** КОМЕДИЯ «КАВКАЗСКАЯ ПЛЕННИЦА, ИЛИ НОВЫЕ ПРИКЛЮЧЕНИЯ ШУРИКА» (6+)
- 15.55** КОМЕДИЯ «ИВАН ВАСИЛЬЕВИЧ МЕНЯЕТ ПРОФЕССИЮ» (6+)
- 17.25** «Лучше всех!»
- 19.00** «Две звезды. Отцы и дети» (12+)
- 20.45** КОМЕДИЯ «БУМЕРАНГ» (16+)
- 22.30** «Вечерний Ургант». «Сiao, 2021!» (16+)
- 23.40** Х/Ф «ВОКРУГ СВЕТА ЗА 80 ДНЕЙ» (16+)
- 00.30** «Новогодний концерт» (12+)
- 01.55** «Новогодний калейдоскоп» (16+)
- 03.40** «Первый дома» (16+)

### РОССИЯ 1

- 04.20** Х/Ф «ИРОНИЯ СУДЬБЫ, ИЛИ С ЛЕГКИМ ПАРОМ!»
- 07.40** КОМЕДИЯ «ДЕВЧАТА»
- 09.20** КОМЕДИЯ «ЛЮБОВЬ И ГОЛУБИ»
- 11.10** КОМЕДИЯ «ДЖЕНТЛЬМЕННЫ УДАЧИ»
- 12.40** КОМЕДИЯ «БРИЛЛИАНТОВАЯ РУКА» (12+)
- 14.20** «Песня года»
- 16.15** «Юмор года» (16+)
- 18.35** Х/Ф «ОДЕССКИЙ ПАРХОД» (12+)
- 20.00** «Вести»
- 21.15** «Вести». Местное время
- 21.30** Х/Ф «ПОСЛЕДНИЙ БОГАТЫРЬ. КОРЕНЬ ЗЛА» (6+)
- 23.35** Х/Ф «ВРАТАРЬ ГАЛАКТИКИ» (6+)
- 01.40** Х/Ф «НОВОГОДНИЙ ЭКСПРЕСС» (12+)

### РОССИЯ К

- 06.30** Х/Ф «ТАЙНА СНЕЖНОЙ КОРОЛЕВЫ»
- 09.00** М/ф: «Пес в сапогах», «Двенадцать месяцев»
- 10.15** «Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфириным»
- 10.45** Х/Ф «ДУЭНЬЯ»
- 12.20** Д/ф «Серенгети». «Перемены»
- 13.15** Новогодний концерт Венского филармонического оркестра-2022. Дирижер Д. Баренбойм. Прямая трансляция из Вены
- 16.10** Международный фестиваль циркового искусства в Монте-Карло
- 18.15** Острова

- 18.55** Х/Ф «ЛЮБИМАЯ ЖЕНЩИНА МЕХАНИКА ГАВРИЛОВА»
- 20.10** Великие имена. Мария Каллас
- 21.05** Х/Ф «СЕМЕЙКА АДДАМС» (США)
- 22.45** Д/ф «Queen и Бежар. Балет во имя жизни» (Великобритания)
- 23.45** Х/Ф «ЭЙ, ПАРНИ! ЭЙ, ДЕВЧОНКИ!» (США)
- 01.05** Д/ф «Сладкая жизнь»
- 01.50** Д/ф «Серенгети». «Перемены»
- 02.45** М/ф «Про Ерша Ершовича»



- 05.00** Т/С «ГОРЮНОВ-2» (16+)
- 08.20** У нас выигрывают! (12+)
- 09.20** Т/С «ГОРЮНОВ-2» (16+)
- 14.00** Х/Ф «НОВОГОДНИЙ ПЕС» (16+)
- 15.30** «Новогодний миллиард»
- 17.00** Т/С «ВЕЗЕТ» (16+)
- 21.25** Новогодняя Маска-2021 (12+)
- 01.00** Х/Ф «ГАРАЖНЫЙ ПАПА» (12+)
- 02.35** Х/Ф «ПРИХОДИ НА МЕНЯ ПОСМОТРЕТЬ»

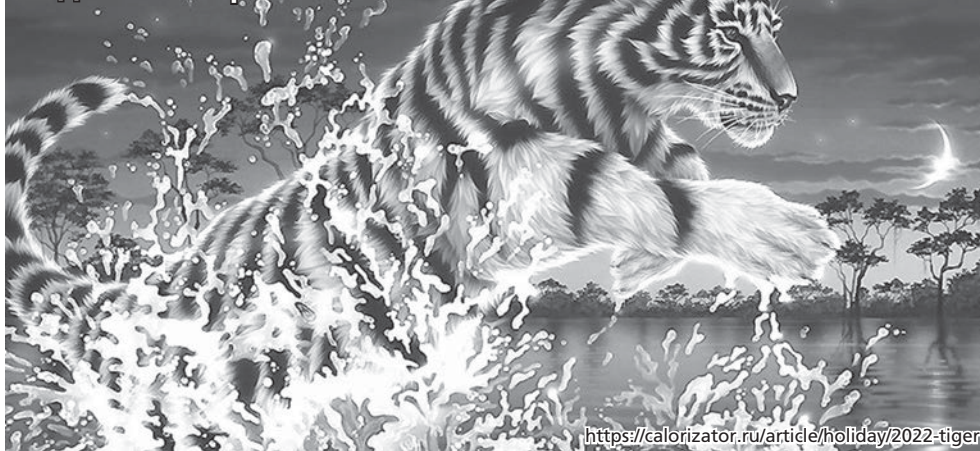


- 06.00** М/ф
- 10.30** Т/С «СВЕРХЪЕСТЕСТВЕННОЕ» (16+)
- 23.00** Т/С «КАСЛ» (12+)



- 06.00** «Ералаш»
- 06.15** М/ф «Снеговик-почтовик»
- 06.30** М/ф «Снегурка»
- 06.40** М/ф «Умка»
- 06.55** М/ф «Умка ищет друга»
- 07.05** М/ф «Новогоднее путешествие»
- 07.15** М/ф «Мисс Новый год»
- 07.25** М/ф «Смолфут» (США) (12+)
- 09.05** М/ф «Кот в сапогах» (США)
- 10.45** М/ф «Шрэк» (США) (12+)
- 12.25** М/ф «Шрэк-2» (США) (6+)
- 14.05** М/ф «Шрэк третий» (США) (6+)
- 15.55** М/ф «Шрэк навсегда» (США) (12+)
- 17.35** М/ф «Гринч» (Франция - Япония - США) (6+)
- 19.10** М/ф «Тайная жизнь домашних животных» (Япония - США) (6+)
- 21.00** М/ф «Тайная жизнь домашних животных-2» (США - Франция - Япония) (6+)
- 22.45** КОМЕДИЯ «ОДИН ДОМАЗ» (США)
- 00.45** Х/Ф «ЩЕЛКУНЧИК И ЧЕТЫРЕ КОРОЛЕВСТВА» (США) (6+)
- 02.30** Х/Ф «ЛЕМОНИ СНИКЕТ. 33 НЕСЧАСТЬЯ» (Германия - США) (12+)
- 04.00** М/ф
- 05.50** «Ералаш»

## 2022 год Чёрного (или Голубого) Водяного Тигра



<https://calorizator.ru/article/holiday/2022-tiger>



- 05.00** «Международный музыкальный фестиваль «Легенды Ретро FM». 25 часов суперхитов» (16+)
- 06.45** М/ф «Иван Царевич и Серый Волк»
- 08.20** М/ф «Иван Царевич и Серый Волк-2»
- 09.35** М/ф «Иван Царевич и Серый Волк-3» (6+)
- 11.00** М/ф «Иван Царевич и Серый Волк-4» (6+)
- 12.35** М/ф «Алеша Попович и Тугарин Змей» (12+)
- 14.05** М/ф «Добрыня Никитич и Змей Горыныч»
- 15.25** М/ф «Илья Муромец и Соловей-Разбойник» (6+)
- 17.00** М/ф «Три богатыря и Шамаханская царица» (12+)
- 18.30** М/ф «Три богатыря на дальних берегах»
- 20.00** М/ф «Три богатыря. Ход конем» (6+)
- 21.25** М/ф «Три богатыря и Морской царь» (6+)
- 22.55** М/ф «Три богатыря и принцесса Египта» (6+)
- 00.20** М/ф «Три богатыря и наследница престола» (6+)
- 01.55** М/ф «Конь Юлий и большие скачки» (6+)
- 03.05** Концерт «Умом Россию никогда...» (16+)
- 04.20** Концерт «Наблюдатки и размышлизмы» (16+)



- 07.00** Т/С «НАША Russia. ДАЙДЖЕСТ» (16+)
- 11.00** «Комеди Клуб. Дайджесты-2022». «Лучшее в 2020-м» (16+)
- 12.00** «Комеди Клуб. Дайджесты-2022». «Лучшее в 2021-м» (16+)
- 14.00** «Комеди Клуб. Дайджесты-2022». «Лучшие номера» (16+)
- 16.00** «Комеди Клуб. Дайджесты-2022». «Новогодний выпуск. Лучшее-2018-м» (16+)
- 17.30** «Комеди Клуб. Дайджесты-2022». «Новогодний выпуск. Лучшее-2019-м» (16+)

- 19.00** «Комеди Клуб. Дайджесты-2022». «Новогодний выпуск. Лучшее-2020-м» (16+)
- 20.30** «Комеди Клуб. Дайджесты-2022». «Новогодний выпуск. Лучшее-2021-м» (16+)
- 22.00** «Комеди Клуб». «Новогодний выпуск-2022» (16+)
- 00.00** Т/С «НАША Russia. ДАЙДЖЕСТ» (16+)
- 02.50** «Импровизация». «Дайджест» (16+)
- 03.40** «Comedy Баттл. Суперсезон» (16+)
- 04.30** «Открытый микрофон» (16+)
- 06.10** «ТНТ. Best» (16+)



- 07.00** «С добрым утром, малыши!»
- 07.30** М/с «Лунтик и его друзья»
- 09.20** М/с «Команда Флоры»
- 10.50** М/ф «Вовка и зима в тридевятом царстве»
- 11.00** «Елка мэра Москвы - 2022»
- 12.00** М/с «Барбоскины»
- 13.30, 23.15** «Ералаш» (6+)
- 14.35** М/с «Простоквашино»
- 17.10** М/с «Маша и Медведь»
- 19.15** М/с «Ми-Ми-Мишки»
- 20.30** «Спокойной ночи, малыши!»
- 20.40** М/с «Оранжевая королева»
- 22.30** М/с «Бакуган. Вооруженный альянс» (6+)
- 01.15** М/с «Панда и Крош»
- 03.15** М/с «Смешарики. Новые приключения»



- 06.20** М/ф: «Зима в Простоквашино», «Дед Мороз и лето»
- 06.55** «Новый год с доставкой на дом» (12+)
- 10.00** Х/Ф «ЗОЛУШКА»
- 11.15** Д/ф «Фаина Раневская. Королевство маловато!» (12+)
- 12.00** «Анекдот под шубой» (12+)
- 12.50** КОМЕДИЯ «НЕ МОЖЕТ БЫТЬ!» (12+)
- 14.30** «События»



- 05.00** М/ф «Маша и медведь. Раз, два, три! Елочка, гори!»
- 05.20** Д/ф «Мое родное. Эстрада» (12+)
- 06.00** Д/ф «Моя родная юность», 1 с. (12+)
- 06.50** Д/ф «Моя родная юность», 2 с. (12+)
- 07.45** Д/ф «Родной новый год» (12+)
- 09.00** Х/Ф «ТРИ ОРЕШКА ДЛЯ ЗОЛУШКИ» (ЧЕХОСЛОВАКИЯ - ГДР)
- 10.45** Т/С «СЛЕД» (16+)
- 03.25** КОМЕДИЯ «ПУРГА» (12+)



- 06.30** «6 кадров» (16+)
- 06.35** МЕЛОДРАМА «ВОЗВРАЩЕНИЕ В ЭДЕМ» (АВСТРАЛИЯ - США) (16+)
- 12.15** МЕЛОДРАМА «ЕСЛИ НАСТУПИТ ЗАВТРА» (США) (16+)
- 19.00** МЕЛОДРАМА «ЛЮБОВЬ С ЗАКРЫТЫМИ ГЛАЗАМИ» (УКРАИНА) (16+)
- 23.10** МЕЛОДРАМА «ЖЕНСКАЯ ИНТУИЦИЯ» (УКРАИНА) (16+)

- 01.35** МЕЛОДРАМА «АНЖЕЛИКА - МАРКИЗА АНГЕЛОВ» (ФРАНЦИЯ - ИТАЛИЯ - ГЕРМАНИЯ) (16+)
- 03.35** Д/ф «Наш Новый год. Душевные семидесятые» (16+)
- 04.50** Д/ф «Наш Новый год. Золотые восьмидесятые» (16+)
- 06.00** «Домашняя кухня» (16+)
- 06.25** «6 кадров» (16+)



- 07.35** Х/Ф «СОБАКА НА СЕНЕ» (12+)
- 09.55** Х/Ф «ВАРВАРА-КРАСА, ДЛИННАЯ КОСА» (6+)
- 11.20** Т/С «ГРАФИНА ДЕ МОНСОРО» (12+)
- 22.00** Х/Ф «ОВЕЧКА ДОЛЛИ БЫЛА ЗЛАЯ И РАНО УМЕРЛА» (12+)
- 00.05** Т/С «КЛУБ САМОУБИЙЦ, ИЛИ ПРИКЛЮЧЕНИЯ ТИТУЛОВАННОЙ ОСОБЫ» (12+)
- 03.20** Т/С «НОВЫЙ ГОД В НОЯБРЕ» (12+)

### МАТЧ!

- 06.00** Фестиваль гимнастических видов спорта «Возрождение». Трансляция из Москвы
- 08.00** МультиСпорт
- 09.00** Х/Ф «АС ИЗ АСОВ» (ФРАНЦИЯ) (12+)
- 11.10** Лыжные гонки. Кубок мира. Спринт. Прямая трансляция из Германии (16+)
- 13.05** Санний спорт. Кубок мира. Двойки. Прямая трансляция из Германии (16+)
- 13.55** Лыжные гонки. Кубок мира. Спринт. Прямая трансляция из Германии (16+)
- 15.55** Прыжки на лыжах с трамплина. «Турне четырех трамплинов». Прямая трансляция из Германии (16+)
- 17.45** Матч! Парад (16+)
- 18.15** Х/Ф «КРАСНАЯ ЖАРА» (США) (16+)
- 20.25** Смешанные единоборства. UFC. Лучшие бои Хабиба Нурмагомедова (16+)
- 22.00** Хоккей. НХЛ. «Нью-Йорк Айлендерс» - «Эдмонтон Ойлерз». Прямая трансляция (16+)
- 00.30** Дартс. ЧМ. Прямая трансляция из Великобритании (16+)
- 02.00** Матч! Парад (16+)
- 03.00** Хоккей. НХЛ. «Зимняя классика». «Миннесота Уайлд» - «Сент-Луис Блюз». Прямая трансляция (16+)
- 05.30** Теннис. Кубок АТР. Россия - Австрия. Прямая трансляция из Австралии (16+)

## КАБЕЛЬНОЕ И СПУТНИКОВОЕ ТЕЛЕВИДЕНИЕ



- 07.30** Х/Ф «АГЕНТ ДЖОННИ ИНГЛИШ» (ВЕЛИКОБРИТАНИЯ - США) (12+)
- 09.00** Х/Ф «АГЕНТ ДЖОННИ ИНГЛИШ. ПЕРЕЗАГРУЗКА» (США - ФРАНЦИЯ - ВЕЛИКОБРИТАНИЯ) (16+)
- 10.35** Х/Ф «ОБЛАЧНО, ВОЗМОЖНЫ ОСАДКИ В ВИДЕ ФРИКАДЕЛЕК» (США) (6+)
- 12.05** Х/Ф «ОТПУСК ПО ОБМЕНУ» (США) (16+)
- 14.15** Х/Ф «ПРИТВОРИСЬ МОЕЙ ЖЕНОЙ» (США) (16+)

- 16.10** Х/Ф «ЧУДО» (США - ГОНКОНГ) (12+)
- 18.00** Х/Ф «В ПОГОНЕ ЗА СЧАСТЬЕМ» (США) (12+)
- 19.55** Х/Ф «ИЛЛЮЗИЯ ОБМАНА-2» (США - КИТАЙ - ВЕЛИКОБРИТАНИЯ - КАНАДА) (12+)
- 22.00** Х/Ф «ДВЕНАДЦАТЬ ДРУЗЕЙ ОУШЕНА» (США) (16+)
- 00.00** Х/Ф «РЕАЛЬНАЯ ЛЮБОВЬ» (ВЕЛИКОБРИТАНИЯ) (16+)
- 02.10** Х/Ф «СЕРДЦЕЕД» (ФРАНЦИЯ) (16+)
- 03.55** Х/Ф «АДВОКАТ ДЬЯВОЛА» (США - ГЕРМАНИЯ) (16+)

- 06.40** Х/Ф «ПРЕСТИЖ» (США - ВЕЛИКОБРИТАНИЯ) (16+)
- 05.30** МЕЛОДРАМА «БЕЗ МЕНЯ» (16+)
- 06.55** КОМЕДИЯ «ГУЛЯЙ, ВАСЯ! СВИДАНИЕ НА БАЛИ» (16+)
- 08.45** МЕЛОДРАМА «НА КРЮЧКЕ!» (16+)
- 10.15** КОМЕДИЯ «ЛЮБИТ НЕ ЛЮБИТ» (16+)
- 11.40** КОМЕДИЯ «НЕФУТБОЛ» (12+)



- 13.10** М/ф «Карлик Нос» (6+)
- 14.35** КОМЕДИЯ «32 ДЕКАБРЯ» (12+)
- 16.20** КОМЕДИЯ «ДЕНЬ РАДИО» (16+)
- 18.10** КОМЕДИЯ «О ЧЕМ ГОВОРЯТ МУЖЧИНЫ» (16+)
- 20.00** КОМЕДИЯ «О ЧЕМ ЕЩЕ ГОВОРЯТ МУЖЧИНЫ» (16+)
- 21.40** КОМЕДИЯ «О ЧЕМ ГОВОРЯТ МУЖЧИНЫ. ПРОДОЛЖЕНИЕ» (16+)
- 23.25** КОМЕДИЯ «ДЕНЬ ВЫБОРОВ-2» (12+)
- 01.15** ДРАМА «БЕЛЫЙ СНЕГ» (6+)
- 03.15** КОМЕДИЯ «ЛЮБОВНИЦЫ» (16+)

- 04.50** КОМЕДИЯ «Я ХУДЕЮ» (16+)



- 06.00, 00.45** Д/ф «Родной Новый год» (12+)
- 07.05** Свои мультфильмы (0+)
- 07.40, 05.50** Музыка на Своём (16+)
- 08.00, 01.50** Т/с «Голос свободы. Эленита Варгас» (12+)
- 15.00, 03.50** Т/с «Белая рабыня» (16+)
- 22.55** Х/ф «До Нового года осталось...» (12+)
- 23.30** Концерт «Жара в Вегасе» (16+)
- 05.50** Музыка на Своём (16+)





**05.40** Х/Ф «ЗОЛОТЫЕ РОГА»  
**06.00** Новости  
**06.10** Х/Ф «ЗОЛОТЫЕ РОГА»  
**07.05** Х/Ф «ФИНИСТ - ЯСНЫЙ СОКОЛ»  
**08.25** Х/Ф «СТАРИК ХОТТАБЫЧ»  
**10.00** Новости  
**10.10** М/ф «Простоквашино»  
**10.50** Х/Ф «МОРОЗКО»  
**12.25** КОМЕДИЯ «ОСОБЕННОСТИ НАЦИОНАЛЬНОЙ ОХОТЫ В ЗИМНИЙ ПЕРИОД» (16+)  
**13.50** «Главный новогодний концерт» (12+)  
**15.55** КОМЕДИЯ «ОДИН ДОМА»  
**17.55** «Ледниковый период»  
**21.00** «Время»  
**21.20** Финал. «Клуб Веселых и Находчивых». Высшая лига (16+)  
**00.00** Х/Ф «ВОКРУГ СВЕТА ЗА 80 ДНЕЙ» (16+)  
**01.00** «Точь-в-точь» (16+)  
**03.35** «Новогодний календарь»

**РОССИЯ 1**

**05.05** Т/С «ГОЛУБКА» (16+)  
**07.05** Т/С «ЧЕРНАЯ КРОВЬ» (12+)  
**09.25** «Утренняя почта с Николаем Басковым»  
**10.10** «Сто к одному»  
**11.00** «Вести»  
**11.30** Х/Ф «ГАЛИНА» (12+)  
**15.20** «Песня года»  
**17.25** «Юмор года» (16+)  
**20.00** «Вести»  
**20.45** «Вести». Местное время  
**21.00** Х/Ф «ПОСЛЕДНИЙ БОГАТЫРЬ» (12+)  
**23.15** Х/Ф «ПОСЛЕДНИЙ БОГАТЫРЬ. КОРЕНЬ ЗЛА» (6+)  
**01.25** Т/С «ЧЕЛНОЧНИЦЫ» (12+)

**РОССИЯ K**

**06.30** Д/с «Запечатленное время». «Кремлевские елки»  
**07.00** М/ф: «Праздник новогодней елки», «Заколдованный мальчик»  
**08.50** Х/Ф «ЛЮБИМАЯ ЖЕНЩИНА МЕХАНИКА ГАВРИЛОВА»  
**10.10** «Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфиоровым»  
**10.40** Х/Ф «ЗДРАВСТВУЙТЕ, Я ВАША ТЕТЯ!»  
**12.20** Д/ф «Серенгети». «Обновление»  
**13.15** Х/Ф «ТАЙНА СНЕЖНОЙ КОРОЛЕВЫ»  
**15.35** Д/ф «Сладкая жизнь»  
**16.25** Пласидо Доминго на сцене Арена ди Верона  
**17.55** Д/ф «Человек с бульвара Капуцинов». Билли, заряжай!  
**18.35** Х/Ф «ЧЕЛОВЕК С БУЛЬВАРА КАПУЦИНОВ»  
**20.10** Великие имена. Юрий Григорович  
**21.45** Х/Ф «СЕМЕЙНЫЕ ЦЕННОСТИ АДДАМСОВ» (США)  
**23.20** The Doors. Последний концерт  
**00.30** Д/ф «Русский бал»  
**01.25** Д/ф «Серенгети». «Обновление»  
**02.20** М/ф: «Пиф-паф, ой-ой-ой!», «Лабиринт. Подвиги Тесея»



**04.30** Т/С «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» (16+)  
**06.00** Х/Ф «АЛМАЗ В ШОКОЛАДЕ» (12+)  
**08.00** «Сегодня»  
**08.15** Х/Ф «ЛЮБИ МЕНЯ» (12+)  
**10.00** «Сегодня»  
**10.20** Т/С «ВЕЗЕТ» (16+)  
**16.00** «Сегодня»  
**16.20** Новогодняя Маска-2022 (12+)  
**19.00** «Сегодня»  
**19.25** Новогодняя Маска-2022 (12+)  
**23.20** Х/Ф «В ЗОНЕ ДОСТУПА ЛЮБВИ» (16+)  
**01.25** Х/Ф «ДЕД МОРОЗ. БИТВА МАГОВ» (6+)  
**03.15** Х/Ф «НОВОГОДНИЙ ПЕС» (16+)



**06.00** М/ф  
**09.30** Х/Ф «РОЖДЕСТВЕНСКОЕ ПРИКЛЮЧЕНИЕ БЕТХОВЕНА»  
**11.30** «Слепая» (16+)  
**20.30** Т/С «СВЕРХЪЕСТЕСТВЕННОЕ» (16+)  
**23.00** Т/С «КАСЛ» (12+)



**06.00** «Ералаш»  
**06.25** М/с «Рождественские истории» (6+)  
**07.25** КОМЕДИЯ «ОДИН ДОМАЗ» (США)  
**09.15** КОМЕДИЯ «ЕЛКИ ЛОХМАТЫЕ» (6+)  
**11.05** КОМЕДИЯ «ЕЛКИ» (12+)  
**12.55** КОМЕДИЯ «ЕЛКИ-2» (12+)  
**15.00** КОМЕДИЯ «ЕЛКИ-3» (6+)  
**17.00** КОМЕДИЯ «ЕЛКИ-1914» (6+)  
**19.10** КОМЕДИЯ «ЕЛКИ НОВЫЕ» (6+)  
**21.00** КОМЕДИЯ «ЕЛКИ ПОСЛЕДНИЕ» (6+)  
**23.00** КОМЕДИЯ «ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ» (16+)  
**01.00** МЕЛОДРАМА «СЕМЬЯНИН» (США) (12+)  
**03.10** Т/С «ВОРОНИНЫ» (16+)  
**03.55** М/ф  
**05.50** «Ералаш»



**05.00** Концерт «Наблюдатели и размышлизмы» (16+)  
**05.35** М/ф «Алеша Попович и Тугарин Змей» (12+)  
**06.50** М/ф «Добрыня Никитич и Змей Горыныч»  
**08.05** М/ф «Илья Муромец и Соловей-Разбойник» (6+)  
**09.30** М/ф «Три богатыря и Шамаханская царица» (12+)  
**11.05** М/ф «Три богатыря на дальних берегах»  
**12.25** М/ф «Три богатыря. Ход конем» (6+)  
**13.55** М/ф «Три богатыря и Морской царь» (6+)  
**15.25** М/ф «Три богатыря и принцесса Египта» (6+)  
**16.50** М/ф «Три богатыря и наследница престола» (6+)  
**18.30** М/ф «Конь Юлий и большие скачки» (6+)  
**20.00** Х/Ф «ТАЙНА ПЕЧАТИ ДРАКОНА» (6+)

**22.20** Х/Ф «ВИЙ 3D» (РОССИЯ - УКРАИНА - ГЕРМАНИЯ - ВЕЛИКОБРИТАНИЯ - ЧЕХИЯ) (12+)  
**00.55** Боевик «Скиф» (18+)  
**02.45** Х/Ф «МОНГОЛ» (РОССИЯ - ГЕРМАНИЯ - КАЗАХСТАН) (16+)  
**04.30** Концерт «Задорнов. Мемуары» (16+)



**07.00** «ТНТ. Gold» (16+)  
**07.55** Т/С «ИНТЕРНЫ» (16+)  
**10.30** «Битва экстрасенсов» (12+)  
**23.00** «ЛАВ. Лаборатория музыки Антона Беляева» (16+)  
**23.30** Т/С «НАША Russia. ДАЙДЖЕСТ» (16+)  
**02.50** «Импровизация» (16+)  
**03.40** «Comedy Баттл. Суперсезон» (16+)  
**04.30** «Открытый микрофон» (16+)  
**06.10** «ТНТ. Best» (16+)



**05.00** М/с «Смешарики»  
**07.00** «С добрым утром, малыши!»  
**07.30** М/с «Три кота»  
**09.20** М/с «Оранжевая корова»  
**10.45** «Семья на урале»  
**11.15** М/с «Лео и Тиг»  
**12.30** М/с «Тобот. Детективы Галактики» (6+)  
**13.30, 23.15** «Ералаш» (6+)  
**14.40** М/с «Снежная королева. Хранители чудес»  
**16.50** М/с «Сказочный патруль»  
**19.10** М/с «Зебра в клеточку»  
**20.30** «Спокойной ночи, малыши!»  
**20.45** М/с «Буба» (6+)  
**22.30** М/с «Бакуган. Вооруженный альянс» (6+)  
**01.15** М/с «Панда и Крош»  
**03.15** М/с «Смешарики. Новые приключения»



**07.50** «Как встретишь, так и проведешь!» (12+)  
**08.45** «Москва резиновая» (16+)  
**09.30** Х/Ф «АРТИСТКА» (12+)  
**11.35** Д/ф «Станислав Говорухин. Он много знал о любви» (12+)  
**12.20** Детектив «Женская логика» (12+)  
**14.30** «События»  
**14.45** «Самый лучший день в году» (12+)  
**15.50** КОМЕДИЯ «УКРОЩЕНИЕ СТРОПТИВОГО» (ИТАЛИЯ) (12+)  
**17.55** Х/Ф «ПУАНТЫ ДЛЯ ПЛЮШКИ» (12+)  
**21.40** «Однажды вечером. Новогоднее шоу» (6+)  
**23.30** Д/ф «Кто на свете всех смешнее» (12+)  
**00.20** Д/ф «Георгий Данелия. Джентльмен удачи» (12+)  
**01.05** Д/ф «Ну и ню! Эротика по-советски» (12+)  
**01.45** Д/ф «Юрий Григорович. Великий деспот» (12+)  
**02.30** Детектив «Северное сияние. Ведьмины куклы» (12+)  
**04.00** Детектив «Северное сияние. Шорох крыльев» (12+)



**05.30** М/ф «Вовка в Тридевятом царстве»  
**05.00** Д/ф «Мое родное. Рок-н-ролл» (12+)  
**05.40** Д/ф «Моя родная ирония судьбы» (12+)  
**06.40** КОМЕДИЯ «САМАЯ ОБАЯТЕЛЬНАЯ И ПРИВЛЕКАТЕЛЬНАЯ» (16+)  
**08.10** КОМЕДИЯ «СПОРТЛОТО-82» (12+)  
**10.00** Детектив «Шерлок Холмс и доктор Ватсон», 1 с. (12+)  
**11.25** Детектив «Шерлок Холмс и доктор Ватсон», 2 с. (12+)  
**12.50** Детектив «Приключения Шерлока Холмса и доктора Ватсона». «Король шантажа», 1 с. (12+)  
**14.05** Детектив «Приключения Шерлока Холмса и доктора Ватсона». «Смертельная схватка», 2 с. (12+)  
**15.30** Детектив «Приключения Шерлока Холмса и доктора Ватсона». «Охота на тигра», 3 с. (12+)  
**16.50** Детектив «Приключения Шерлока Холмса и доктора Ватсона». «Собака Баскервиль», 1 с. (12+)  
**18.25** Детектив «Приключения Шерлока Холмса и доктора Ватсона». «Собака Баскервиль», 2 с. (12+)  
**19.55** Детектив «Приключения Шерлока Холмса и доктора Ватсона». «Сокровища Агры», 1 с. (12+)  
**21.25** Детектив «Приключения Шерлока Холмса и доктора Ватсона». «Сокровища Агры», 2 с. (12+)  
**22.55** КОМЕДИЯ «О ЧЕМ ГОВОРЯТ МУЖЧИНЫ» (16+)



**00.45** КОМЕДИЯ «О ЧЕМ ЕЩЕ ГОВОРЯТ МУЖЧИНЫ» (16+)  
**02.30** Детектив «Шерлок Холмс и доктор Ватсон», 1 с. (12+)  
**03.35** Детектив «Шерлок Холмс и доктор Ватсон», 2 с. (12+)  
**06.30** «6 кадров» (16+)  
**06.40** «Пять ужинов» (16+)  
**06.55** Х/Ф «ЗОЛУШКА»  
**08.45** МЕЛОДРАМА «ЗОЛУШКА» (ИТАЛИЯ) (16+)  
**13.20** МЕЛОДРАМА «ЗОЛУШКА С РАЙСКОГО ОСТРОВА» (УКРАИНА) (16+)  
**15.10** КОМЕДИЯ «ИЗ СИБИРИ С ЛЮБОВЬЮ» (16+)  
**19.00** МЕЛОДРАМА «ХРУСТАЛЬНАЯ МЕЧТА» (УКРАИНА) (16+)  
**23.30** КОМЕДИЯ «МУЖЧИНА В МОЕЙ ГОЛОВЕ» (16+)  
**02.00** МЕЛОДРАМА «ВЕЛИКОЛЕПНАЯ АНЖЕЛИКА» (ФРАНЦИЯ - ИТАЛИЯ - ГЕРМАНИЯ) (16+)  
**03.45** Д/ф «Наш Новый год. Лихие девятые» (16+)  
**05.00** Д/ф «Ванга. Предсказания сбываются» (16+)  
**05.50** «Домашняя кухня» (16+)  
**06.15** «Пять ужинов» (16+)



**06.00** «Не факт!» (12+)  
**06.25** Х/Ф «ОБЫКНОВЕННОЕ ЧУДО» (12+)  
**08.45** Х/Ф «ПОКРОВСКИЕ ВОРОТА» (12+)  
**09.00** Новости дня (16+)  
**09.15** Х/Ф «ПОКРОВСКИЕ ВОРОТА» (12+)  
**11.20** Т/С «ГРАФИНА ДЕ МОНСОРО» (12+)

**13.00** Новости дня (16+)  
**13.15** Т/С «ГРАФИНА ДЕ МОНСОРО» (12+)  
**18.00** Новости дня (16+)  
**18.10** Т/С «ГРАФИНА ДЕ МОНСОРО» (12+)  
**22.15** Х/Ф «СОБАКА НА СЕНЕ» (12+)  
**00.30** Х/Ф «СОЛОМЕННАЯ ШЛЯПКА» (12+)  
**02.45** Х/Ф «ВАРВАРА-КРАСА, ДЛИННАЯ КОСА» (6+)  
**04.05** Х/Ф «НОВОГОДНИЙ РОМАНС» (12+)

**МАТЧ!**

**06.00** Теннис. Кубок АТР. Россия - Австрия. Прямая трансляция из Австралии (16+)  
**07.00** МультиСпорт  
**08.55** Х/Ф «БЕГЛЕЦЫ» (ФРАНЦИЯ) (12+)  
**10.45** Х/Ф «КРАСНАЯ ЖАРА» (США) (16+)  
**12.50** Санний спорт. Кубок мира. Женщины. Прямая трансляция из Германии (16+)  
**13.50** Смешанные единоборства. UFC. Лучшее (16+)  
**14.55** Футбол. Чемпионат Шотландии. «Селтик» - «Рейнджерс». Прямая трансляция (16+)  
**17.00** Х/Ф «ВОИН» (КОРЕЯ) (16+)  
**19.50** Все на Матч! Прямой эфир (16+)  
**20.30** Хоккей. НХЛ. «Нью-Йорк Рейнджерс» - «Тампа-Бэй Лайтнинг». Прямая трансляция (16+)  
**23.00** Все на Матч! Прямой эфир (16+)  
**00.00** Матч! Парад (16+)  
**01.00** Хоккей. ЧМ. Молодежные сборные. 1/4 финала. Прямая трансляция из Канады (16+)



**КАБЕЛЬНОЕ И СПУТНИКОВОЕ ТЕЛЕВИДЕНИЕ**



**08.45** Х/Ф «ОТПУСК ПО ОБМЕНУ» (США) (16+)  
**10.55** Х/Ф «АВИАТОР» (США - ГЕРМАНИЯ) (16+)  
**13.40** Х/Ф «МАЧЕХА» (США) (12+)  
**15.45** Х/Ф «ЧЕЛОВЕК-ПАУК» (США) (12+)  
**17.40** Х/Ф «ЧЕЛОВЕК-ПАУК-2» (США) (12+)  
**19.45** Х/Ф «ЧЕЛОВЕК-ПАУК-3» (США) (12+)

**22.00** Х/Ф «ТРИНАДЦАТЬ ДРУЗЕЙ ОУШЕНА» (США) (16+)  
**00.00** Х/Ф «ПОСЛЕДНИЙ САМУРАЙ» (США) (16+)  
**02.30** Х/Ф «ВЫЖИВШИЙ» (США - ГОН-КОНГ) (18+)  
**05.00** Х/Ф «ОТПУСК ПО ОБМЕНУ» (США) (16+)



**06.35** КОМЕДИЯ «ТАРИФ НОВОГОДНИЙ» (16+)

**08.05** КОМЕДИЯ «КРАСОТКА В УДАРЕ» (12+)  
**09.45** КОМЕДИЯ «ЛЮБОВНИЦЫ» (16+)  
**11.20** М/ф «Карлик Нос» (6+)  
**12.45** М/ф «Снежная королева-3. Огонь и лед» (6+)  
**14.10** КОМЕДИЯ «ДОМОВОЙ» (6+)  
**16.00** КОМЕДИЯ «ПРАЗДНИК ВЗАПЕРТИ» (16+)  
**17.20** КОМЕДИЯ «С НОВЫМ ГОДОМ, МАМА!» (6+)  
**19.00** Х/Ф «ПАЛЬМА» (6+)  
**21.05** КОМЕДИЯ «БАТЯ» (16+)

**22.30** КОМЕДИЯ «ДОРОГОЙ ПАПА» (12+)  
**00.00** КОМЕДИЯ «НОВОГОДНИЙ ПЕРЕПОЛОХ» (12+)  
**01.25** КОМЕДИЯ «САМЫЙ НОВЫЙ ГОД!» (16+)  
**02.40** КОМЕДИЯ «ТАРИФ НОВОГОДНИЙ» (16+)  
**04.05** КОМЕДИЯ «32 ДЕКАБРЯ» (12+)



**06.00, 23.45** Т/с «За 5 минут до Нового года» (16+)

**07.45** Свои мультфильмы (0+)  
**08.00** Т/с «Голос свободы. Эленита Варгас» (12+)  
**15.00** Т/с «Белая рабыня» (16+)  
**22.00** Т/с «Новогодний романс» (12+)  
**01.30** Т/с «Голос свободы. Эленита Варгас» (12+)  
**03.30** Т/с «Белая рабыня» (16+)  
**04.30** Актуальное интервью (12+)  
**05.30** Музыка на Своём (16+)





## Летописец Отечества - Николай Карамзин

Николай Михайлович Карамзин – один из самых крупнейших писателей эпохи сентиментализма. Он был не только писателем, но и историком России. Его труд «История государства Российского» стал одним из лучших, в нем литературный талант слился воедино с талантом ученого, знатока истории Отечества.

В день рождения Н. М. Карамзина библиотека-филиал № 5 пригласила своих молодых читателей на литературно-историческое путешествие по творчеству писателя «Летописец Отечества». Участники познакомились с важными периодами в жизни классика, увидели электронную презентацию. Молодежи было интересно узнать историю создания его произведений. Так, повесть «Бедная Лиза» классик посвятил своей супруге. И даже имя героине он дал такое же. Николай Михайлович много путешествовал, побывал в разных странах, итогом поездок стали «Письма русского путешественника», в которых он описал свои впечатления.

Молодые участники мероприятия познакомились с этой книгой, услышали отрывки из писем Карамзина.

А еще наши гости приняли участие в исторической викторине по сборнику «Предания веков». По произведениям Николая Михайловича Карамзина были созданы спектакли и сняты фильмы.



На мероприятии были показаны отрывки из фильма-спектакля «Бедная Лиза». А после встречи многие взяли книги Карамзина домой.

Светлана Белоцерковская.

## Некрасовская Русь

Поэтический вечер, посвященный 200-летию со дня рождения русского поэта, прозаика, драматурга, критика и видного общественного деятеля, революционера-демократа Н. А. Некрасова, прошел в библиотеке-филиале № 6 имени В. В. Ходарева.

В нем приняли участие ученики 8-го «Б» класса школы № 13. Гости получили возможность познакомиться с интересными фактами непростой биографии поэта, оценить его творчество, понять, какое значение оно имело в жизни русского народа. В произведениях Некрасова найдено правдивое и полное отражение целая полоса русской жизни середины 19-го века.

Продолжая традиции реализма в литературе, созданные Пушкиным и Лермонтовым, Н. А. Некрасов сделал крестьянскую жизнь основной темой своего творчества, что принесло ему славу народного певца еще при жизни. Его популярность среди читателей, особенно в кругах революционной молодежи, была очень высока. Возглавляемый Некрасовым журнал «Современник» на протяжении 20 лет оставался самым передовым русским журналом, единственной трибуной прогрессивной общественной мысли, в котором печатались революционные произведения Чернышевского и Добролюбова. Все творчество Н.А. Некрасова пронизано необычайной любовью к Родине.

Познакомиться поближе с творчеством юбиляра позволила книжная выставка «Я лиру посвятил народу своему». Особенно школьники заинтересовались сборником произведений, написанных в усадьбе Карабиха. Он нашел здесь все, что было нужно для работы и отдыха: родную и любимую с детства ярославскую природу, близость Волги, общение с крестьянами, полный покой и свободу. Именно здесь были написаны его лучшие произведения: «Русские женщины», «Мороз, Красный нос», «Дедушка». На протяжении многих лет Некрасов писал монументальную поэму «Кому на Руси жить хорошо», прославляющую русский народ, его великодушие, героизм, огромные духовные силы.

На вечере прозвучали отрывки из многих произведений поэта.

Т. Н. Герасименко.



## Новый год идет по свету

В канун новогодних праздников в детской библиотеке-филиале № 12 открылась выставка «Новый год идет по свету». Ее экспонаты знакомят юных читателей с историей праздников, с новогодними и рождественскими обычаями.

Самый большой раздел выставки - «В ожидании чуда» - посвящен повести-сказке «Щелкунчик и Мышиный король», ставшей символом Нового года и Рождества. На выставке представлены издания Гофмана, вышедшие в разные годы в советских и российских издательствах, материалы о жизни великого сказочника, классические и современные иллюстрации к его книгам. Гости узнают, как создавалась первая детская сказка Германии, познакомятся с историей ее переводов на русский язык и мотивами «Щелкунчика» в сказках русских писателей. Особый интерес у посетителей наверняка вызовут экранизации сказки и ее воплощение на сцене в балете Петра Ильича Чайковского «Щелкунчик» (1892). Выставку будет сопровождать обзор книг и чарующая музыка Чайковского.

О. В. Золотарева.

## ВРЕМЯ ВЕЛИКИХ РОМАНТИКОВ

Возможно ли совершать открытия в нашей обычной повседневной жизни? Возможно, еще и как! Например, открыть для себя новую книгу и нового автора или даже нового человека. Вот такого «нового» человека, путешественника и автора, недавно открыли для себя ребята из 4-го класса школы № 27 в библиотеке-филиале № 2. Его имя – Федор Конюхов.



Путешественник, художник, священник, писатель – каких только ролей у него нет! И все они заявляют о величии духа нашего современника.

В этом году знаменитому путешественнику исполнилось 70 лет. К моменту своего юбилея Федор Конюхов совершил в одиночку пять кругосветных плаваний, перелет на воздушном шаре вокруг Земли, покорил семь высочайших вершин мира и побывал на обоих полюсах планеты. Его имя занесено в Книгу рекордов Гиннеса. Казалось бы, зачем столько достижений одному человеку?

Ответ на этот вопрос можно найти в книге Ф. Конюхова «Антарктида», с которой школьников подробно познакомила ведущая встречи. Рассказывая об открытии Южного полюса, Ф. Конюхов пишет: «Беллинсгаузен и Лазарев, когда отправлялись в опасное путешествие, думали прежде всего не о своей личной славе, а о величии России. И теперь весь мир до скончания времен будет помнить, что далекую неприступную Антарктиду открыли именно русские мореходы». В этих строках - жизненное кредо путешественника и писателя.

На встрече ребята также узнали факты из биографии Ф. Конюхова и услышали интересные истории о приключениях «великого романтика» нашего времени, каким можно назвать Федора Филлиповича. Пожелаем же ему успехов в установлении новых рекордов, которых у путешественника запланировано на 20 лет вперед!

О. В. Стрельченко.

## Солдат, артист, мудрый человек

21 декабря в Ставропольской местной организации Всероссийского общества слепых для инвалидов по зрению библиотека-филиал № 8 провела вечер-посвящение «Солдат, артист, клоун» - к 100-летию со дня рождения Юрия Владимировича Никулина, советского и российского артиста цирка, циркового режиссера, киноактера, телеведущего, директора цирка на Цветном бульваре, Героя Социалистического Труда, народного артиста СССР, лауреата Государственной премии РСФСР им. братьев Васильевых, кавалера двух орденов Ленина.

Участники мероприятия узнали о детских и юношеских годах Юрия Никулина, учебе в школе и в студии разговорных жанров при Московском цирке, службе в армии и о том, как воевал он на фронтах Великой Отечественной войны, как познакомился со своей женой и как начал сниматься в кино.

Вечер сопровождался песнями «Если б я был султан...», «Песня о зайцах», «Постой, паровоз...» в исполнении Никулина из популярных фильмов «Операция Ы...», «Кавказская пленница», «Бриллиантовая рука». Гости обсудили творчество актера, узнали малоизвестные факты из его биографии, известные цитаты и высказывания из автобиографической книги Ю. В. Никулина «Почти серьезно».

Вечер прошел очень интересно, смех и улыбки вызвали образы Балбеса, Семена Семеновича Горбункова.

## Юбилей детских книг

Для младших школьников из Центра внешкольной работы Промышленно-района работник библиотеки № 8 провела библиографический обзор книг «Детские книги - юбилеи 2021 года». Юным читателям библиотекарка предложила познакомиться с книгами, проверенными временем, которые читает с удовольствием уже не одно поколение детей.

К мероприятию была оформлена книжная выставка «У детских книжек юбилей». Здесь были представлены «Конек-горбунок» П. Ершова, «Щелкунчик» В. Гофмана, «Сказка о царе Салтане» А. Пушкина, «Золотой ключик» А. Толстого, «Приключения барона Мюнхгаузена» Э. Распе, «Алиса в Зазеркалье» Л. Кэрролла, «Приключения Гулливера» Д. Свифта, «Винни-Пух и все-все-все» А. Милна.

Детям понравилось отвечать на вопросы викторины, они показали хорошие знания. Мероприятие завершилось громкими чтениями глав из сказки Ершова «Конек-горбунок», Распе «Приключения барона Мюнхгаузена». Обзор книг получился познавательным и интересным.

В. П. Мочалова.

## ПАМЯТИ АКТИВНОЙ УЧАСТНИЦЫ СТАВРОПОЛЬСКОЙ МЕСТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВОИ Ставропольское городское общество инвалидов с прискорбием сообщает, что ушла из жизни

Лямцева Валентина Антоновна.

Около 30 лет она была нашей активной участницей - председателем первичной ячейки, членом правления и президиума организации, организатором и солисткой прославленного вокального ансамбля «Искра». С ее участием ансамбль выступал на различных площадках нашего города, был участником и призером городских, краевых, межрегиональных и международных конкурсов и фестивалей творчества инвалидов.

Более десяти лет Валентина Антоновна была организатором спортивной команды нашей организации и сама участвовала в различных соревнованиях на городских и краевых спартакиадах лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В состав вокального ансамбля «Искра» она привлекла более 30 человек, а в нашу спортивную команду - более 20 участников.

Занимаясь в нашей театральной студии «Аншлаг», В. А. Лямцева принимала самое активное участие в праздничных мероприятиях, организуемых нами и посвященных встрече Нового года, Международному женскому дню, Международному дню инвалидов и другим не менее значимым праздникам и памятным датам.

Ее творческие и организаторские способности, ответственность за порученное дело, внимательное и заботливое отношение к лицам с ограниченными возможностями здоровья, безусловно, снискали глубокое уважение знавших ее людей.

Светлая память о Валентине Антоновне навсегда останется в сердцах участников нашего общества.

Владислав Полтавцев,  
председатель Ставропольского городского общества инвалидов.

Письма читала Лариса РАКИТЯНСКАЯ.

Отклики на публикации в подборке писем можно присылать по электронному адресу: [lara@vechorka.ru](mailto:lara@vechorka.ru).

От редакции: просьба к авторам писем: пожалуйста, пишите фамилии, имена, отчества разборчиво, точно. Желательно также указывать в письмах свои адреса и телефоны – эти сведения нужны не для публикации, а для работы журналиста – при необходимости каких-либо уточнений. Не обижайтесь, стихи мы не публикуем!



## Общественный совет при министерстве культуры края подвел итоги работы в завершающемся году

**Очередное, последнее в этом году заседание Общественного совета при министерстве культуры Ставропольского края прошло в обновленном составе.**

Совет под председательством заслуженного работника культуры РФ Владимира Лычагина подвел итоги своей работы за 2021-й, утвердил план на следующий год, рассмотрел некоторые текущие проблемы деятельности учреждений культуры, нормативные документы, разработанные в министерстве, требующие общественного обсуждения.

В текущем году на общественных слушаниях были рассмотрены вопросы выполнения ограничительных мер в связи с пандемией в государственных учреждениях культуры и искусства, об итогах работы библиотек края по патристическому воспитанию молодежи в Год памяти и славы, о волонтерской деятельности в учреждениях культуры и искусства,



об условиях посещения людей с ограниченными возможностями здоровья государственных учреждений культуры и искусства и многое другое.

Как сообщает министерство культуры СК, проведены независимые экспертизы оценки качества условий оказания услуг в 14 государственных учреждениях культуры и искусства края оператором и членами совета: музеях, библиотеках, театрах, концертных организациях. Итоговые оценки были доведены до работников учреждений, обсуждены на засе-

дании совета, информация была дважды заслушана на коллегии министерства культуры края.

Общие оценки и выводы Общественного совета по качеству условий оказания услуг вошли в доклад губернатора края Думе Ставрополья, который был опубликован на федеральном и региональном сайтах. Информация о работе совета регулярно освещалась в электронных и печатных средствах массовой информации.

На итоговых в этом году общественных слушаниях были

также рассмотрены: программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) музейным ценностям, план мероприятий по противодействию коррупции в министерстве культуры и подведомственных учреждениях на 2021-2025 годы.

В наступающем году предполагается рассмотреть проблемы цифровизации обслуживания читателей в государственных библиотеках, реализацию проекта «Пушкинская карта» в театрах края, работу двух общественных советов муниципального сельского и городского округов и другие текущие проблемы культуры.

В работе Общественного совета приняли участие и выступили первый заместитель министра культуры СК Галина Павлова, начальники отделов, специалисты, курирующие ряд направлений деятельности министерства культуры края.

**Фото министерства культуры Ставропольского края.**

## СПОРТ НА СТАВРОПОЛЬЕ АКТИВНО РАЗВИВАЕТСЯ

**В правительстве региона прошёл брифинг министра спорта и физической культуры края.**

Андрей Толбатов рассказал о реализации программ на Ставрополье в 2021 году. Положительных моментов было больше, чем неприятных. За год было израсходовано 1,4 млрд рублей, из которых 600 млн ушло на строительство или ремонт спортивных объектов, 370 млн – на подготовку сборных команд, остальная часть потрачена на реализацию календарных программ. Так, к примеру, была установлена площадка ГТО, на которой теперь можно не только сдавать нормативы, но и готовиться к специальным играм.

Порадовали в этом году и спортсмены региона. В 2021 году в 26 международных соревнованиях было завоевано 23 золотых, 12 серебряных и 13 бронзовых медалей. На всероссийском уровне ставропольские спортсмены взяли более ста медалей разного достоин-

ства. Не отстают и представители адаптивного центра. За год они получили 30 наград высшей пробы, 40 – серебра и бронзы.

Также в 2021 году произошло внедрение цифрового проекта «Мой спорт». Эта инновация позволяет в режиме реального времени, не выходя из дома, офиса или кабинета, следить за тренировочным процессом. Преподаватели вносят туда данные о занятии, а родители могут следить за тем, как работает ребенок. В условиях пандемии это очень удобно. К тому же в будущем планируется отказаться от рукописных журналов занятий. Таким образом, вся информация через приложение будет поступать сразу в министерство, что очень облегчит работу и школам, и работникам отрасли.

Также министр сообщил, что на 2022 год запланировано строительство ряда спортивных сооружений в Ставропольском крае. Осо-



бое внимание будет уделено строительству мотобольного стадиона в Ипатово, где в 2023 году пройдет чемпионат Европы.

**Геннадий КРИШТОФОРОВ.  
Фото автора.**

**В Ставрополе прошло патристическое светомузыкальное шоу. Организаторами мероприятия выступили «Клуб любителей фигурного катания», «Фонд президентских грантов» и администрация города. Целью всей программы было продвижение традиционной русской культуры, укрепление единства и идентичности общества.**

Участниками шоу стали как профессиональные спортсмены, так и любители фигурного катания. У ледового комплекса «Виктория» наблюдался небывалый ажиотаж, на парковке не было свободных мест, а очередь на представление зрители занимали за час. И неслучайно, ведь люди хотели увидеть своих близких в потрясающем шоу, которому нет аналогов в Ставропольском крае.

Открылось мероприятие выступлением юных спортсменок нашего региона, которые вышли на лед как олицетворение красоты нашей страны. Фигуристки сразу влюбили в себя зрителя, показав не просто каскад элементов, а удивительную по красоте и гармоничности программу. После этого на катке начался настоящий кадетский бал, в котором юные

## ИСТОРИЯ РОССИИ НА ЛЬДУ



военные покоряли дам своими манерами и умением танцевать.

Какое же шоу на Северном Кавказе без народных танцев?! Здесь за дело взялись представители культурных автономий Ставропольского края. И за 10 минут буквально растопили лёд своими движениями. Шутка ли, лезгинка на льду: где же ещё можно увидеть подобное?

И, наконец, наступила кульминация всего мероприятия. На лёд вышли студенческие пары, и начался настоящий бал. Выступление проходило на фоне показа на большом экране бала Наташи Ростовой из фильма Сергея Бондарчука «Война и мир».

«Потрясающие эмоции от участия в таком великом шоу. Горжусь, что выступала сегодня. Отдельного уважения заслуживают ребята, которые вначале вообще не умели стоять на коньках, а сейчас танцуют вальс на льду» – такими эмоциями поделилась студентка Софья Чиж.

И действительно, после 20 тренировок не верится, что совсем недавно участники не умели делать простых поворотов. А сегодня ребята потрясающе исполнили свой номер. И зал одарил их овациями!

Организаторы мероприятия похвалили участников и зрителей шоу.

«Мы хотели показать нашим

детям и студентам, что Россия – великая страна. Чтобы они об этом всегда помнили и никогда не уезжали из неё. Вместе мы сможем преодолеть всё», – сказала директор «Клуба любителей фигурного катания» Ирина Лукьянцева.

Отдельные слова благодарности и уважения прозвучали и от директора центра молодёжных проектов «Трамплин» Дмитрия Сакичева: «Слушайте, ну вы молодцы! Как за полтора месяца можно поставить такую программу – я не знаю. Здорово, что такое мероприятие есть в нашем городе!».

Организаторы наградили каждого участника памятным сертификатом и призами. Но главное, что останется у ребят, это воспоминания. И спустя время они смогут рассказать своим детям, в каком грандиозном мероприятии участвовали.

**Геннадий КРИШТОФОРОВ.  
Фото автора.**

## САМЫЕ ПОПУЛЯРНЫЕ ВОПРОСЫ ПО МАТЕРИНСКОМУ КАПИТАЛУ

**Как сообщает краевое Отделение ПФР, на Ставрополье материнский капитал получили уже более 222 тысяч семей. По расходованию его средств поступает немало вопросов, на наиболее популярные ведомство сегодня отвечает.**

**У нас родился ребенок, где подать заявление на получение маткапитала?**

С апреля 2020 года сертификат на материнский капитал оформляется в проактивном режиме. Родителям больше не нужно подавать заявление, ПФР оформит сертификат автоматически на основании сведений ЗАГС и пришлет его в личный кабинет мамы на портале Госуслуг.

**Мы приобрели жилье на материнский (семейный) капитал, но там осталась небольшая сумма. Могу ли я оставшиеся деньги использовать по своему усмотрению?**

Вы можете направить эти средства на любое из направлений использования материнского капитала.

**Могу ли я воспользоваться материнским (семейным) капиталом на оплату долга, взятого под расписку у знакомого на покупку квартиры?**

Нет, вы не можете использовать средства материнского капитала на оплату долга, не являющегося ипотечным кредитом или займом у юридического лица.

**Могу ли я использовать маткапитал на внутреннюю отделку помещения?**

Нет, не можете. Средства маткапитала на отделку и ремонт помещений потратить нельзя.

**Есть ли требования для жилого помещения, для того чтобы его можно было приобрести с помощью материнского капитала?**

Можно купить любое жилое помещение, пригодное для постоянного проживания семьи с детьми. Обязательное требование – жилое помещение должно находиться на территории РФ и оформляться в общую собственность родителей и детей с определением размера долей по соглашению, оно не должно быть аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

**Мы хотим погасить ипотеку с помощью материнского капитала. Квартира оформлена на мужа, надо ли делить доли квартиры на малыша?**

Для использования средств материнского капитала все члены семьи должны быть включены в общую долевую собственность.

**Мы взяли потребительский кредит, можно ли погасить его с помощью маткапитала?**

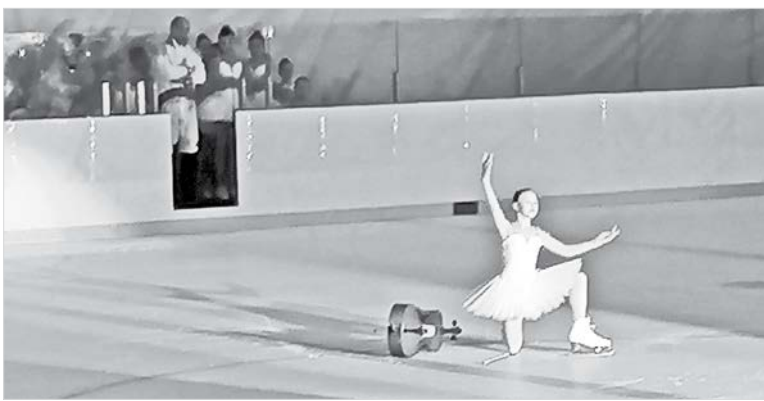
Потребительский кредит погасить нельзя. Кредит должен быть целевым.

**Для того чтобы направить материнский капитал на погашение ипотеки, ипотеку нужно взять до рождения ребенка или после его рождения?**

Можно использовать оба варианта.

**Маткапитал получили за второго ребенка. Можно ли эти средства направить на обучение старшего сына?**

Маткапитал можно направить на обучение любого ребенка в семье.







ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

25.11.2021 г. Ставрополь № 2684

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 26:12:011903:1074, местоположение: Российская Федерация, Ставропольский край, город Ставрополь, юго-западный район

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края, утвержденным решением Ставропольской городской Думы от 25 июля 2018 г. № 251, заключением от 13.10.2021 о результатах общественных обсуждений, проведенных комиссией по землепользованию и застройке города Ставрополя, рекомендацией главе города Ставрополя о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 26:12:011903:1074, местоположение: Российская Федерация, Ставропольский край, город Ставрополь, юго-западный район, информационными сообщениями в газете «Вечерний Ставрополь» от 18.09.2021 № 142, от 25.09.2021 № 146, от 16.10.2021 № 158

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 26:12:011903:1074 площадью 600 кв.м, местоположение: Российская Федерация, Ставропольский край, город Ставрополь, юго-западный район - «для индивидуального жилищного строительства».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Ставрополь» и разместить на официальном сайте администрации города Ставрополя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города Ставрополя И.И. Ульященко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

30.11.2021 г. Ставрополь № 2757

О внесении изменений в состав Совета по развитию инвестиционной деятельности на территории города Ставрополя, утвержденный постановлением администрации города Ставрополя от 19.08.2015 № 1826

В связи с произошедшими кадровыми изменениями

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав Совета по развитию инвестиционной деятельности на территории города Ставрополя, утвержденный постановлением администрации города Ставрополя от 19.08.2015 № 1826 «О Совете по развитию инвестиционной деятельности на территории города Ставрополя» (далее - Совет), следующие изменения:

1) вывести из состава Совета Овчинникову Светлану Юрьевну, Редьку Павла Алексеевича;

2) ввести в состав Совета:

Table with 2 columns: Name and Position. Includes Валеева Елену Сергеевну, Уварова Анну Андреевну, Викторовича.

3) указать новую должность председателя Совета Мясоедова Александра Александровича - первый заместитель главы администрации города Ставрополя;

4) указать новые должности следующих членов Совета:

Table with 2 columns: Name and Position. Includes Никитиной Каринэ Эдиковны, Тищенко Гвеннадия Ивановича.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Ставрополь» и разместить на официальном сайте администрации города Ставрополя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава города Ставрополя И.И. Ульященко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

03.12.2021 г. Ставрополь № 2776

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 26:12:011503:37965, местоположение: Российская Федерация, Ставропольский край, город Ставрополь

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края, утвержденным решением Ставропольской городской Думы от 25 июля 2018 г. № 251, Правилами землепользования и застройки муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края, утвержденными постановлением администрации города Ставрополя от 15.10.2021 № 2342 (статья 45, ОД-3. Зона multifunctional общественно-деловой застройки локальных центров обслуживания), заключением от 03.11.2021 о результатах общественных обсуждений, проведенных комиссией по землепользованию и застройке города Ставрополя, рекомендацией главе города Ставрополя о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, местоположение: Российская Федерация, Ставропольский край, город Ставрополь, информационными сообщениями в газете «Вечерний Ставрополь» от 16.10.2021 № 158, от 09.11.2021 № 170

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 26:12:011503:37965 площадью 30277 кв.м, местоположение: Российская Федерация, Ставропольский край, город Ставрополь - «дошкольное, начальное и среднее общее образование».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Ставрополь» и разместить на официальном сайте администрации города Ставрополя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города Ставрополя И.И. Ульященко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

03.12.2021 г. Ставрополь № 2780

О внесении изменений в муниципальный краткосрочный (сроком на три года) план реализации региональной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края, на 2014 - 2043 годы» в отношении общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Ставрополя, утвержденный постановлением администрации города Ставрополя от 01.04.2016 № 679

В соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 16 апреля 2014 г. № 166-п «Об утвержде-

нии Порядка выполнения краткосрочных (сроком на три года) планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальный краткосрочный (сроком на три года) план реализации региональной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края, на 2014 - 2043 годы» в отношении общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Ставрополя, утвержденный постановлением администрации города Ставрополя от 01.04.2016 № 679 «Об утверждении муниципального краткосрочного (сроком на три года) плана реализации региональной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края, на 2014 - 2043 годы» в отношении общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Ставрополя» (далее - постановление), следующие изменения:

1) в таблице 1 «Перечень многоквартирных домов, которые подлежат капитальному ремонту в 2017 - 2019 годах» приложения «Муниципальный краткосрочный (сроком на три года) план реализации региональной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края, на 2014 - 2043 годы» в отношении общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Ставрополя» (далее - приложение) к постановлению:

строки 305, 409, 471 исключить; в столбце 13, 17 строки 101 цифры «7805664,96» заменить цифрами «7063480,00»; в столбце 18 строки 101 цифры «2331,37» заменить цифрами «2064,20»; в столбце 13, 17 строки «Итого за 2017 год» цифры «617109805,42» заменить цифрами «6169147,10,39»; в столбце 18 строки «Итого за 2017 год» цифры «863709,11» заменить цифрами «863650,84»; в столбцах 13, 17 строки 296 цифры «834068,00» заменить цифрами «720368,00»; в столбце 18 строки 296 цифры «1700,10» заменить цифрами «1468,34»; в столбцах 13, 17 строки 450 цифры «10030800,00» заменить цифрами «2352000,00»; в столбце 18 строки 450 цифры «3882,49» заменить цифрами «910,36»; в столбцах 13, 17 строки 474 цифры «6686420,00» заменить цифрами «5268912,00»; в столбце 18 строки 474 цифры «2620,48» заменить цифрами «2064,94»; в столбце 9 строки «Итого за 2019 год» цифры «837535,24» заменить цифрами «819994,34»; в столбце 10 строки «Итого за 2019 год» цифры «766418,63» заменить цифрами «750758,23»; в столбце 11 строки «Итого за 2019 год» цифры «714441,48» заменить цифрами «700958,98»; в столбце 12 строки «Итого за 2019 год» цифры «31506» заменить цифрами «30908»; в столбцах 13, 17 строки «Итого за 2019 год» цифры «106130975,28» заменить цифрами «1040672766,08»; в столбце 18 строки «Итого за 2019 год» цифры «462478,75» заменить цифрами «453812,34»; в столбце 9 строки «Итого» цифры «1179854,04» заменить цифрами «1162313,14»; в столбце 10 строки «Итого» цифры «1074372,43» заменить цифрами «1058712,03»; в столбце 11 строки «Итого» цифры «1005557,28» заменить цифрами «992074,78»; в столбце 12 строки «Итого» цифры «44920» заменить цифрами «44322»; в столбцах 13, 17 строки «Итого» цифры «2068633451,10» заменить цифрами «2047801364,87»;

2) в таблице 2 «Реестр многоквартирных домов, которые подлежат капитальному ремонту в 2017 - 2019 годах» приложения к постановлению:

строки 305, 409, 471 исключить; в столбце 3 строки 101 цифры «7805664,96» заменить цифрами «7610569,93»; в столбце 17 строки 101 цифры «195095,03» заменить цифрами «0,00»; в столбце 3 строки «Итого за 2017 год» цифры «617109805,42» заменить цифрами «6169147,10,39»; в столбце 17 строки «Итого за 2017 год» цифры «195095,03» заменить цифрами «0,00»; в столбце 3 строки 296 цифры «834068,00» заменить цифрами «720368,00»; в столбце 4 строки 296 цифры «834068,00» заменить цифрами «720368,00»; в столбце 3 строки 450 цифры «10030800,00» заменить цифрами «2352000,00»; в столбце 16 строки 450 цифры «6951600,00» заменить цифрами «0,00»; в столбце 3 строки 474 цифры «6686420,00» заменить цифрами «5268912,00»; в столбце 4 строки 474 цифры «4083108,00» заменить цифрами «2665600,00»; в столбце 3 строки «Итого за 2019 год» цифры «1060384637,28» заменить цифрами «1040672766,08»; в столбце 4 строки «Итого за 2019 год» цифры «324387974,00» заменить цифрами «321824843,00»; в столбце 16 строки «Итого за 2019 год» цифры «76962960,00» заменить цифрами «69284160,00»; в столбце 3 строки «Итого» цифры «2067708331,10» заменить цифрами «2047801364,87»; в столбце 4 строки «Итого» цифры «500019352,50» заменить цифрами «497456221,50»; в столбце 16 строки «Итого» цифры «101878396,99» заменить цифрами «91804686,99»; в столбце 17 строки «Итого» цифры «195095,03» заменить цифрами «0,00»;

3) в таблице 2.1 «Реестр многоквартирных домов по видам ремонта внутридомовых инженерных систем и установок коллективных (общедомовых) приборов учета и узлов управления в 2017 - 2019 годах» приложения к постановлению:

строки 305, 409, 471 исключить; в столбце 3 строки 296 цифры «834068,00» заменить цифрами «720368,00»; в столбце 12 строки 296 цифры «113700,00» заменить цифрами «0,00»; в столбце 3 строки 474 цифры «4083108,00» заменить цифрами «2665600,00»; в столбце 6 строки 474 цифры «826268,00» заменить цифрами «0,00»; в столбце 8 строки 474 цифры «454800,00» заменить цифрами «0,00»; в столбце 10 строки 474 цифры «371468,00» заменить цифрами «0,00»; в столбце 12 строки 474 цифры «591240,00» заменить цифрами «0,00»; в столбце 3 строки «Итого за 2019 год» цифры «324387974,00» заменить цифрами «321824843,00»; в столбце 6 строки «Итого за 2019 год» цифры «18149514,00» заменить цифрами «17323246,00»; в столбце 8 строки «Итого за 2019 год» цифры «12577494,00» заменить цифрами «12122694,00»; в столбце 10 строки «Итого за 2019 год» цифры «5572020,00» заменить цифрами «5200552,00»; в столбце 12 строки «Итого за 2019 год» цифры «21041322,00» заменить цифрами «20336382,00»; в столбце 3 строки «Итого» цифры «500019352,50» заменить цифрами «497456221,50»; в столбце 6 строки «Итого» цифры «21550596,87» заменить цифрами «20724328,87»; в столбце 8 строки «Итого» цифры «14414130,20» заменить цифрами «13959330,20»; в столбце 10 строки «Итого» цифры «7136466,67» заменить цифрами «6764998,67»; в столбце 12 строки «Итого» цифры «39003118,20» заменить цифрами «38298178,20»;

4) в таблице 2.2 «Реестр многоквартирных домов, которые подлежат капитальному ремонту в 2017 - 2019 годах» приложения к постановлению:

строки 305, 409, 471 исключить; в столбце 3 строки 101 цифры «195095,03» заменить цифрами «0,00»; в столбце 11 строки 101 цифры «195095,03» заменить цифрами «0,00»; в столбце 3 строки «Итого за 2017 год» цифры «195095,03» заменить цифрами «0,00»; в столбце 11 строки «Итого за 2017 год» цифры «195095,03» заменить цифрами «0,00»; в столбце 3 строки «Итого» цифры «195095,03» заменить цифрами «0,00»;

в столбце 11 строки «Итого» цифры «195095,03» заменить цифрами «0,00»;

5) в таблице 3 «Планируемые показатели выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов» приложения к постановлению:

в столбцах 13, 14 строки 1 цифры «617109805,42» заменить цифрами «6169147,10,39»; в столбце 3 строки 3 цифры «834121,54» заменить цифрами «819994,34»;

в столбце 4 строки 3 цифры «31442» заменить цифрами «30908»; в столбцах 8, 9 строки 3 цифры «254» заменить цифрами «251»;

в столбцах 13, 14 строки 3 цифры «1060384637,28» заменить цифрами «1040672766,08»; в столбце 3 строки «Итого» цифры «1176440,34» заменить цифрами «1162313,14»;

в столбце 4 строки «Итого» цифры «44856» заменить цифрами «44322»; в столбцах 8, 9 строки «Итого» цифры «527» заменить цифрами «524»;

в столбцах 13, 14 строки «Итого» цифры «2067708331,10» заменить цифрами «2047801364,87».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Ставрополь».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Ставрополя Семёнова Д.Ю.

Глава города Ставрополя И.И. Ульященко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

08.12.2021 г. Ставрополь № 2819

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, город Ставрополь, улица Семашко, 3-б, в квартале 486, и расположенного на нем объекта капитального строительства

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края, утвержденным решением Ставропольской городской Думы от 25 июля 2018 г. № 251, заключением от 03.09.2021 о результатах общественных обсуждений, проведенных комиссией по землепользованию и застройке города Ставрополя, рекомендацией главе города Ставрополя о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства по адресу: Ставропольский край, город Ставрополь, улица Семашко, 3-б, в квартале 486, информационными сообщениями в газете «Вечерний Ставрополь» от 14.08.2021 № 122, от 04.09.2021 № 134, от 23.09.2021 № 144-145

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 26:12:010522:4 площадью 1233 кв.м по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, город Ставрополь, улица Семашко, 3-б, в квартале 486, и расположенного на нем объекта капитального строительства с кадастровым номером 26:12:010522:218 - «общественное питание, гостиничное обслуживание, служебные гаражи».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Ставрополь» и разместить на официальном сайте администрации города Ставрополя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города Ставрополя И.И. Ульященко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

08.12.2021 г. Ставрополь № 2820

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, город Ставрополь, район нежилого здания № 5 по проезду 1-му Параллельному в квартале 437

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края, утвержденным постановлением администрации города Ставрополя от 15.10.2021 № 2342 (статья 43, ОД-1. Общественно-деловые зоны), заключением от 03.11.2021 о результатах общественных обсуждений, проведенных комиссией по землепользованию и застройке города Ставрополя, рекомендацией главе города Ставрополя о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка по адресу: Ставропольский край, город Ставрополь, район нежилого здания № 5 по проезду 1-му Параллельному в квартале 437, информационными сообщениями в газете «Вечерний Ставрополь» от 16.10.2021 № 158, от 09.11.2021 № 170

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 26:12:012203:73 площадью 1900 кв.м по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, город Ставрополь, район нежилого здания № 5 по проезду 1-му Параллельному в квартале 437 - «служебные гаражи».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Ставрополь» и разместить на официальном сайте администрации города Ставрополя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города Ставрополя И.И. Ульященко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

08.12.2021 г. Ставрополь № 2821

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, город Ставрополь, квартал 437, проезд 1-й Параллельный, 5а

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края, утвержденным решением Ставропольской городской Думы от 25 июля 2018 г. № 251, Правилами землепользования и застройки муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края, утвержденным постановлением администрации города Ставрополя от 15.10.2021 № 2342 (статья 43, ОД-1. Общественно-деловые зоны), заключением от 03.11.2021 о результатах общественных обсуждений, проведенных комиссией по землепользованию и застройке города Ставрополя, рекомендацией главе города Ставрополя о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, город Ставрополь, квартал 437, проезд 1-й Параллельный, 5а, информационными сообщениями в газете «Вечерний Ставрополь» от 16.10.2021 № 158, от 09.11.2021 № 170

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 26:12:012203:241 площадью 231 кв.м по адресу:

Российская Федерация, Ставропольский край, город Ставрополь, квартал 437, проезд 1-й Параллельный, 5а - «служебные гаражи».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Ставрополь» и разместить на официальном сайте администрации города Ставрополя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города Ставрополя И.И. Ульященко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

16.12.2021 г. Ставрополь № 2901

О внесении изменения в Перечень муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления города Ставрополя, утвержденный постановлением администрации города Ставрополя от 16.04.2020 № 571

В целях реализации Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в Перечень муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления города Ставрополя, утвержденный постановлением администрации города Ставрополя от 16.04.2020 № 571 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления города Ставрополя», дополнив раздел «Муниципальные услуги в сфере земельно-имущественных отношений» пунктом 33' следующего содержания:

«33'. Предоставление гражданам для собственных нужд земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для размещения гаражей».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Ставрополь».

Глава города Ставрополя И.И. Ульященко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

16.12.2021 г. Ставрополь № 2902

О подготовке предложений о внесении изменений в корректировку генерального плана города Ставрополя на 2010 - 2030 годы, утвержденный решением Ставропольской городской Думы от 03 сентября 2009 года № 98 «Об утверждении корректировки генерального плана города Ставрополя на 2010 - 2030 годы»

В соответствии со статьей 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края, решением Ставропольской городской Думы от 03 сентября 2009 года № 98 «Об утверждении корректировки генерального плана города Ставрополя на 2010 - 2030 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подготовить предложения о внесении изменений в корректировку генерального плана города Ставрополя на 2010 - 2030 годы, утвержденную решением Ставропольской городской Думы от 03 сентября 2009 года № 98 «Об утверждении корректировки генерального плана города Ставрополя на 2010 - 2030 годы» (далее - корректировка генерального плана города Ставрополя на 2010 - 2030 годы), до 15 марта 2022 года.

2. Комитету градостроительства администрации города Ставрополя организовать работу по разработке предложения, указанных в пункте 1 настоящего постановления, и проекта о внесении изменений в корректировку генерального плана города Ставрополя на 2010 - 2030 годы в порядке, предусмотренном Градостроительным кодексом Российской Федерации.

3. Управлению по информационной политике администрации города Ставрополя опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Ставрополь» и разместить на официальном сайте администрации города Ставрополя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Ставрополя Мясоедова А.А.

Глава города Ставрополя И.И. Ульященко

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ КОМИТЕТ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ТОРГОВЛИ ПРИКАЗ

21.12.2021 г. Ставрополь №349

Об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителя, главного бухгалтера муниципального казенного учреждения «Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Ставрополе» и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением администрации города Ставрополя от 04.06.2019 № 1561 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений города Ставрополя»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителя, главного бухгалтера муниципального казенного учреждения «Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Ставрополе», формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения (без учета заработной платы руководителя, его заместителя, главного бухгалтера) в размере 3.

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Вечерний Ставрополь».

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставить за собой.

Руководитель комитета Н.И. Меценатова

Приложение к приказу руководителя комитета экономического развития и торговли администрации города Ставрополя от 21.12.2021 № 349

ПРЕДЕЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ

соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципального казенного учреждения, подведомственного комитету экономического развития и торговли администрации города Ставрополя, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения (без учета заработной платы руководителя, его заместителя, главного бухгалтера)

Table with 3 columns: № п/п, Наименование учреждения, Кратность предельного уровня соотношения. Row 1: 1, Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Ставрополе», 3

Руководитель комитета Н.И. Меценатова



## ТРАКТ «САНКТЬ-ПЕТЕРБУРГЪ - ТИФЛИСЬ». СЕЛО МОСКОВСКОЕ

Одно из самых живописных мест на Ставрополье – это въезд в село Московское со стороны федеральной трассы на Ростов, где с высоты вдруг открывается чудесная панорама: гладкая дорога, пересекающая зеленые просторы и ведущая к белокаменному Свято-Никольскому храму, который высится в центре, подпирая облака, и блестит на солнце всеми тринадцатью золотыми куполами. В XIX веке здесь была почтовая станция и постоялый двор с источником питьевой воды, где проезжающие отдыхали и меняли лошадей перед подъемом в гору («Почтарка», как ее до сих пор называют местные жители).

Ныне эта дорога в селе Московском идет по улице Пушкина (ранее - Воробьевка) и находится параллельно с новой трассой. Когда-то здесь стояла каменная стела с указанием тракта «Санктъ-Петербургъ - Тифлисъ», по которому неоднократно совершали поездки на Кавказ поэты Грибоедов, Пушкин, Лермонтов, ссыльные декабристы, позже - молодой Лев Толстой, Сергей Есенин...

Кто лучше всех знает об их путешествиях и пребывании на Кавказе, так это ставропольский писатель-краевед Виктор Кравченко. Недавно он провел четыре урока-лекции по литературе для учащихся средней школы № 4 села Московского. Эту встречу с читателями и выставку книг под названием «С любовью к родному краю» организовали библиотекарь школы Любовь Сидорова и сельские библиотекари Ольга Жилина, Любовь Лотырева и Любовь Самарина. В задушевной беседе до и после уроков писатель делился обширными знаниями в области краеведения и литературы, ценными биографическими сведениями из жизни классиков.

Виктор Николаевич Кравченко (член Союза писателей России с 2005 года) еще со студенческих лет в Пятигорском институте иностранных языков увлекся литературным и историческим краеведением, «перелопатил» более двухсот военно-исторических и литературных материалов, изучая их в государственных архивах, библиотеках и музеях Москвы, Петербурга и Тбилиси. По окончании института работал преподавателем, переводчиком, инструктором по горному туризму, проводил экскурсии по Воен-

но-Грузинской дороге, работал старшим научным сотрудником Ставропольского краеведческого музея. Он выпустил семнадцать художественных книг на документальной основе, где описал не только путешествия вышеперечисленных русских классиков, но и службу и дальнейшую судьбу разжалованных офицеров-декабристов на Кавказе, брата Пушкина – Льва Сергеевича, судьбу – основоположника осетинской литературы Коста Хетагурова, последнего ставропольского губернатора царской России Сергея Оболенского, поэта и журналиста Владимира Соколовского... Сейчас он готовит в печать восьмнадцатую книгу - о прозаике и литературном критике Гайто Газданове.

Семиклассникам школы села Московского Виктор Николаевич поведал о сказочном мире ставропольского писателя Сергея Бойко, привез и показал его книги. Восьмиклассникам рассказал о первой поездке юного Лермонтова с бабушкой на Кавказ и о последующей ссылке за стихотворение «На смерть поэта», о службе в действующей армии в Чечне и поездке в Тамань, Грузию, о встречах с опальными декабристами, с вдовой Грибоедова, со Львом Пушкиным, о пребывании Михаила Лермонтова в Ставрополе, Пятигорске, на Горячих, Железных и Кислых Водах, о последнем его дне перед дуэлью и гибели в поединке с Мартыновым. Теме «Лермонтов на Кавказе» у писателя посвящено немало книг, в том числе «Михаил Юрьевич в Ставрополе».

Девятый класс узнал много нового о двух поездках на Кавказ Александра Сергеевича Пушкина



(в 1820 и 1829 годах), о том, как он первый раз ехал с семьей генерала Раевского на Воды, затем в Гурзуф, о влюбленности поэта в юную Машу Раевскую, а во второй поездке - о теплой встрече на Кавказе с молодым Николаем Раевским, с братом Львом в Ставрополе, со многими друзьями-декабристами, о путешествии в Арзрум, о встрече в пути с гробом с телом Грибоедова... Все эти события описаны в книгах Кравченко: «Братья Пушкины на Кавказе», «Литературный Колумб Кавказа» и других.

Десятиклассники вслед за писателем отправились на Кавказ и затем в Севастополь по пути следования молодого офицера Льва Толстого, узнали о его стремлении служить Отчезеству именно на юге, где шли сражения. Путешествуя по Военно-Грузинской дороге, Толстой узнал жизнь горцев и казаков, а также нелегкий солдатский труд. Наряду со службой здесь он начал свою писательскую деятельность: вел ежедневные дневниковые записки и создал трилогию «Детство. Отрочество. Юность», повесть «Казак», «Севастопольские рассказы» и дру-

гие произведения. Школьники узнали о гуманном поступке Толстого, который отдал предназначавшуюся ему награду за отвагу солдату-рекруту, не менее заслужившему ее, чтобы тот мог впоследствии получать пенсию.

Писатель Виктор Кравченко на этих уроках читал наизусть стихи Пушкина и Лермонтова, делился впечатлениями поэтов от увиденного Ставрополя и Кавказских гор, напомнил подросткам о том, как важно любить и беречь родной край, давший столько вдохновения поэтам и писателям и возраставший гениев русской литературы.

В завершение встречи дети преподнесли Виктору Николаевичу цветы, сфотографировались с ним на память, а директор школы Лариса Анатольевна Лосенкова вручила писателю Благодарственное письмо за просветительскую работу, содействие делу воспитания патриотических чувств к отечному краю и сохранению исторической памяти у подрастающего поколения. Поистине неординарный труд писателя, который проводит подобные уроки, да и книги его бесценны.

Пройдет немного времени, и, возможно, кто-то из выпускников школы, развивая краеведческий туризм, восстановит в селе Московском на большом пустыре у начала улицы Пушкина и почтовую станцию со стелой, и постоялый двор с русской и кавказской кухней, с музейной комнатой и просторной гостиной с огромной картой на стене, с обозначенными на ней маршрутами Суворова, Ермолова, Грибоедова, Пушкина, Лермонтова, Толстого, Есенина, Маяковского... Под стеклом будут лежать книги Виктора Кравченко и других исследователей о великих русских «первопроходцах» Кавказа, а с портретов на стенах пусть смотрят на нас знаменитые люди, чей путь на Кавказ и обратно лежал через эту щедрую, солнечную и благословенную землю – село Московское с белокаменным храмом Святителя Николая Чудотворца. Эту церковь не раз посещали перед дальней и неизведанной дорогой все проезжающие воины, поэты, декабристы, а семейство почтового смотрителя, провозжая в гору, осеяло их вослед крестным знаменем.

Елена НИКИФОРОВА.

## ДЖАМПИНГ – ДЕТСКАЯ ЗАБАВА ИЛИ НОВОЕ СПОРТИВНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ?

Занятия на батутах набирают популярность среди молодёжи и взрослых.

Это отличный способ привести себя в форму и зарядиться положительными эмоциями.

Само слово «Jumping» в переводе с английского – «прыжки». Это интенсивные занятия на специальных шестиугольных батутах, которые имитируют поверхность воды, за счёт этого риск травм, в том числе повреждения суставов или поясницы, минимизируется. Джампинг-тренировка длится около часа и включает в себя кардионагрузку, упражнения на гибкость и равновесие, а также комплекс на растяжку.

Спорт на батуте появился в 2000 году в Чехии и связан с именами тренеров Томаса Барьянека и Яны Свободовой, которые одними из первых заметили эффективность от прыжков с амортизацией, и уже в 2001 году запустили новый спортивный проект в массы. В России джампинг появился в 2014 году, и с каждым годом направление становится всё популярнее. Весной 2021 года была зарегистрирована Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация по этому виду спорта, теперь команды из разных регионов России смогут принимать участие в соревнованиях всех уровней.

«Джампинг – это другой мир, это тот спорт, от которого получаешь быстрый результат. А ещё и удовольствие за счёт огромного выброса эндорфинов», - рассказывает основатель и ведущий тренер джампинг-клуба Rimm в Ставропольском крае Сюзана Лехнер.

Сюзана узнала про прыжки на мини-батутах, когда работала в батутном парке. Изучив особенности нового направления, она нашла работу мечты. По её словам, джампинг не имеет границ и возрастных ограничений.

«Я фанат своей работы. Мы часто делаем показательные тренировки на улице, нас приглашают на городские мероприятия. В этих выступлениях принимают участие обычные девочки и тренеры», - делится Сюзана Лехнер.

О том, что эти занятия приносят удивительную лег-



кость, радость и быстрый результат в плане физической формы, в один голос говорят даже те, кто недавно начал заниматься прыжками.

«Джампинг дарит особенные впечатления, которые невозможно передать словами. За пару месяцев регулярных тренировок появляются результаты, которые дают дополнительную мотивацию. Также во время тренировки выделяются эндорфины, так называемые гормоны радости, благодаря которым ещё несколько дней после заня-

тий сохраняется хорошее настроение и желание свернуть горы», - рассказала Татьяна, одна из участниц спортивного клуба.

Ещё одна участница Екатерина сказала следующее: «Я представляла себе, что это круто, но что настолько зажигательно, весело и при этом эффективно, даже не ожидала. Мы – команда, команда которую объединяет любовь к батутам и джампингу».

Эксперты утверждают, что этот вид физической активности подходит практически всем, заниматься могут дети с четырёх лет. За счёт малогабаритности батута его можно разместить и дома. Прыжки могут заменить привычные кардиотренировки и разнообразить рутину.

Польза джампинга для организма колоссальна. Благодаря упражнениям происходит укрепление сердечно-сосудистой системы, развивается вестибулярный аппарат и увеличивается выносливость. Прыжки на батуте стимулируют кровообращение, улучшают обмен веществ, снимают нервное напряжение, способствуют укреплению различных мышечных групп, в частности пресса и ног.

При этом данный вид упражнений не несет высокой нагрузки для суставов и позвоночника, поэтому заниматься на снарядах можно практически без ограничений. Считается, что джампинг менее травматичен, чем другие виды нагрузок. Однако, как и в любом спорте, здесь есть противопоказания. Тренировки на батуте не подходят людям с заболеваниями сердечно-сосудистой системы, опорно-двигательного аппарата, после недавнем перенесённых операций и травм, при варикозном расширении вен, в периоды беременности или лактации, при онкологии, при бронхиальной астме, эпилепсии, туберкулёзе и других заболеваниях дыхательных путей, также рекомендуется с осторожностью относиться к занятиям на батутах при сахарном диабете и гипертонии.

Тренеры по джампингу рекомендуют не переусердствовать, ведь любые физические нагрузки нужно выполнять умеренно. Начинающим лучше попробовать простые упражнения, постепенно увеличивая нагрузки.

Джампинг – это не только увлекательное времяпровождение и возможность получить хорошую эмоциональную нагрузку. Джампинг – новое спортивное направление и хороший способ оздоровить свой организм.

Светлана ЕРЁМИНА.

Фото предоставлено джампинг-клубом Rimm.



Министерство культуры Ставропольского края

85 лет

И. Шевцова (по мотивам сказки А. Успенского «Школа снеговиков»)

**ШКОЛА СНЕГОВИКОВ ИЛИ ТАЙНЫ ТАЯНИИ**

Учительная история про Снежинку Кристалину

23 декабря  
24 декабря

ПРЕМЬЕРА!

Режиссёр, художник - И. Шевцова

История о том, как каждая из нас может стать волшебницей. И чудеса случаются!

Иллюстрация: Надежда Морозов

ПРОДАЖА БИЛЕТОВ НА САЙТЕ ТЕАТРА STAVT.KU И В КАССЕ ТЕАТРА. г. Ставрополь, пр-т Октябрьской революции, 39

ВРЕМЯ РАБОТЫ: ср. - в. 09:00 - 18:00, четверг - 12:00 - 13:00

Телефон кассы: 8(8652) 25-78-00

Министерство культуры Ставропольского края

85 лет

25 декабря 11:00 / 14:00 / 17:00

А. Веселов

**СОЛНЫШКО И СНЕЖНЫЕ ЧЕЛОВЕЧКИ**

(спектакль для детей от 3-х лет)

Режиссёр, художник - О. Сидорова

ПРОДАЖА БИЛЕТОВ НА САЙТЕ ТЕАТРА STAVT.KU И В КАССЕ. г. Ставрополь, пр-т Октябрьской революции, 39

(часы работы: ср. по средам по воскресеньям 09:00 - 18:00, четверг - 12:00 - 13:00)

Телефон кассы: 8(8652) 25-78-00

Министерство культуры Ставропольского края

85 лет

26 ДЕКАБРЯ 11:00 / 14:00

Большой зал

**ДВЕНАДЦАТЬ МЕСЯЦЕВ**

По мотивам сказки С.Р. Марш

режиссёр Каспаров И.Г.

Музыка «ТТФ» ГИЕТ «В»

художник У.С. Филиппова

ПРОДАЖА БИЛЕТОВ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ТОЛЬКО ПО ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМУ ЗАКАЗУ: г. Ставрополь, пр-т Октябрьской революции, 39

WWW.STAVT.KU

26 декабря 15-00

Ставропольский краевой музей изобразительных искусств

**«ХИТЫ ИЗ НОВОГОДНИХ КИНОФИЛЬМОВ»**

Вокальный ансамбль «45 параллель»

Театр песни «VIVA»

Инструментальная группа «NEW TONE»

Музыкальная гостиница концертно-творческого объединения «Аксорд»

AKKORD\_ST

тел для справок: 39-33-38 8(961)472-66-41

ВСЕ БИЛЕТЫ KASSIR.RU

Кадастровым инженером Ковязиным Сергеем Александровичем (ООО «Центр стратегического территориального проектирования СКФУ»), Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Пирогова, д.62/4, кв. 41, e-mail: 89187410792@mail.ru, тел. 8-918-741-07-92, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, - 36957, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 26:12:021003:21, расположенного: Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Успех-12, 20, № кадастрового квартала 26:12:021003.

Заказчиком кадастровых работ является Долженкова Л.А., Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Успех-12, 20, тел. 8-918-880-70-70.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Пирогова, д.62/4, кв. 41, 24 января 2022г. в 10 часов 00 минут.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 24 декабря 2021 г. по 24 января 2022 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 24 декабря 2021 г. по 24 января 2022 г. по адресу: Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Пирогова, д.62/4, кв. 41.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Ставропольский край, г. Ставрополь, садоводческое товарищество «Успех», ур. Ташлянская долина, с кадастровым номером 26:12:021003:765.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Кадастровым инженером Ковязиным Сергеем Александровичем (ООО «Центр стратегического территориального проектирования СКФУ»), Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Пирогова, д.62/4, кв. 41, e-mail: 89187410792@mail.ru, тел. 8-918-741-07-92, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, - 36957, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 26:12:012710:244, расположенного: Ставропольский край, г. Ставрополь, СТ «Сигнал», 104, № кадастрового квартала 26:12:012710.

Заказчиком кадастровых работ является Магомедов Гусейн Шамильевич, Ставропольский край, Шлаковский район, с. Пелагиада, ул. Солнечная, д. 39, тел. 8-962-012-99-99.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Пирогова, д.62/4, кв. 41, 24 января 2022 г. в 10 часов 00 минут.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 23 декабря 2021 г. по 24 января 2022 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 23 декабря 2021 г. по 24 января 2022 г. по адресу: Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Пирогова, д.62/4, кв. 41.

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границы: Ставропольский край, г. Ставрополь, КСЛ «Сигнал», с кадастровым номером 26:12:012710:300.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером ИП Инноземцевой Анастасией Андреевной, РФ, Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Ленина, 392, офис 505, 8-919-754-2002, в отношении земельного участка с кадастровым номером 26:12:031706:271, расположенного по адресу: Ставропольский край, г. Ставрополь, СТ «Анилин», № 237, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Василенко Геннадий Сергеевич, контактный адрес: г. Ставрополь, ул. Доваторцев, 34а, кв. 69, контактный телефон 8-918-771-36-05.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Ставропольский край, г. Ставрополь, СТ «Анилин», № 237, 25 января 2022 г. в 10.00.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границы земельного участка на местности принимаются с 23 декабря 2021 г. по 25 января 2022 г. по адресу: Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Ленина, 392, офис 505.

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границы: адрес: Ставропольский край, г. Ставрополь, СТ «Анилин», № 236, кадастровый номер 26:12:031706:270.

При проведении согласования местоположения границы при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОГЛАСОВАНИЯ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ И ПЛОЩАДИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Пустовойт Татьяной Андреевной, квалификационный аттестат № 26-10-99, почтовый адрес: 355035, Ставропольский край, г. Ставрополь, просп. К.Маркса, 7, корп. 1, оф. 11, контактный телефон: +7-962-442-47-46, адрес электронной почты: kad\_engin@yandex.ru, являющейся членом СРО «Кадастровые инженеры юга» № НПО00681 от 27.11.2015, в отношении земельного участка с кадастровым номером 26:12:020713:289, расположенного по адресу: край Ставропольский, г. Ставрополь, С/Т «Гвоздика», 47/3, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади указанного земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ по уточнению местоположения границы и (или) площади указанного земельного участка с кадастровым номером 26:12:020713:289 является Гасантаев Алибек Гасантаевич, контактный телефон +7-988-744-97-87, почтовый адрес: Ставропольский край, г. Ставрополь, с/т «Гвоздика», уч. № 49/3.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Ставропольский край, г. Ставрополь, просп. К.Маркса, 7, корп. 1, оф. 11, 24 января 2022 года в 11:00. С проектом межевого плана указанного земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ставропольский край, г. Ставрополь, просп. К.Маркса, 7, корп. 1, оф. 11. Возражения по проекту межевого плана указанного земельного участка принимаются по адресу: Ставропольский край, г. Ставрополь, просп. К.Маркса, 7, корп. 1, оф. 11, в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента опубликования данного извещения. Смежный земельный участок, с правообладателем (представителями правообладателя) которого требуется согласовать местоположение границ указанного земельного участка: кадастровый номер 26:12:020713:316, адрес - Ставропольский край, г. Ставрополь, СТ «Гвоздика», 45/3.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документы, удостоверяющие личность, а также документы о правах на земельный участок.

**ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ЖИТЕЛЕЙ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ**

**МУП РУ «Обелиск» производит погребение умерших пенсионеров – жителей города Ставрополя, не работавших на день смерти, за счет средств бюджета в соответствии с Федеральным законом № 8-ФЗ (бесплатно!).**

Ставрополь, ул. 8 Марта, 133, тел. 71-78-43. Круглосуточно – 908-333.

**Частные объявления**

**ПРОДАЮ**

**МЁД С СОБСТВЕННОЙ ПАСЕКИ.** 762  
Тел. 604-566.

**САХАР, МУКУ, 25 – 50 кг. Доставка.** 106  
Тел. 42-01-17.

**МЕБЕЛЬ ДЛЯ ДАЧИ, б/у, ПОСУДУ, ХОЛОДИЛЬНИК.** 8-906-466-86-65.

**УСЛУГИ**

**ДЕД МОРОЗ, СНЕГУРОЧКА** на дом, в офис, ресторан. Тел. 488-281. 412

**РЕМОНТ ХОЛОДИЛЬНИКОВ.** Тел. 43-54-66. 23

**РЕМОНТ ХОЛОДИЛЬНИКОВ.** Гарантия. Тел. 66-11-93. 749

**РЕМОНТ СТИРАЛЬНЫХ МАШИН.** 837  
Тел. 8-938-119-83-01.

**РЕМОНТ СТИРАЛЬНЫХ МАШИН, ПЛИТ, ДУХОВОК, МИКРОВОЛНОВОК.** 817  
Тел. 8-962-447-64-56.

**РЕМОНТ ТЕЛЕВИЗОРОВ, АНТЕННЫ.** 854  
Тел. 40-12-54.

**АНТЕННЫ. ТЕЛЕМАСТЕР.** Тел. 217-367. 864

**РЕМОНТ ТЕЛЕВИЗОРОВ.** Тел. 93-93-29. 838

**ТЕЛЕМАСТЕР.** Тел. 21-21-43. 838

**АВАРИЙКА. ЭЛЕКТРИК.** Тел. 639-112. 864

**РЕМОНТ КВАРТИР.** Недорого. Ответственность. Тел. 8-928-320-30-49. 669

**ДЕКОРАТИВНАЯ ШТУКАТУРКА.** Недорого. Красиво. Тел. 8-928-320-30-49. 669

**ПЛОТНИК. ДВЕРИ. ЗАМКИ.** 827  
Тел. 8-962-407-98-07.

**МАСТЕР НА ЧАС.** Тел. 38-15-18. 818

**САНТЕХНИК.** Тел. 426-076. 779

**САНТЕХНИКИ.** Тел. 41-19-65. 810

**САНТЕХНИКИ. ОТОПЛЕНИЕ. ВОДОПРОВОД. КАНАЛИЗАЦИЯ.** Тел.: 93-90-98, 8-962-403-90-98. 822

**ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ ПО ГОРОДУ И КРАЮ. ВЫВОЗ МУСОРА.** Тел. 41-41-31. 723

**УСЛУГИ АВТОВЫШКИ.** Тел. 41-41-31. 723

**СПИЛ ДЕРЕВЬЕВ, ОБРЕЗКА. ВЫВОЗ. ОЧИСТКА ТЕРРИТОРИИ. Пенсионерам скидки.** Тел. 41-41-31. 723

**СНИМУ**

**2-КОМНАТНУЮ КВАРТИРУ** до 20 000 руб. Тел. 42-83-82. 868

**1-КОМНАТНУЮ КВАРТИРУ** до 15 000 руб. Тел. 42-92-98. 868

**КОМНАТУ В ОБЩЕЖИТИИ.** Тел. 65-89-80. 868

**СДАЮ**

**1-КОМНАТНУЮ КВАРТИРУ,** юго-запад. Дешевое. Тел. 8-928-982-84-79. 849

**КУПЛЮ**

**или приму в дар на запчасти для ремонта СЛУХОВОЙ АППАРАТ.** Тел. 65-42-41.

**МЕТАЛЛОМ ЧЕРНЫХ И ЦВЕТНЫХ МЕТАЛЛОВ.** Демонтаж, резка, самовывоз. Расчет и взвешивание на месте. Тел. 8-962-449-71-23. 667

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером ИП Инноземцевой Анастасией Андреевной, РФ, Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Ленина, 392, офис 505, 8-919-754-2002, в отношении земельного участка с кадастровым номером 26:12:032104:329, расположенного по адресу: РФ, Ставропольский край, г. Ставрополь, с/т «Промстроевец-1», № 48, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Полоусова Лариса Васильевна, контактный адрес: г. Ставрополь, ул. Краснофлотская, 88/1, кв. 105, контактный телефон 8-918-740-72-80.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: РФ, Ставропольский край, г. Ставрополь, с/т «Промстроевец-1», № 48, 25 января 2022 г.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границы земельного участка на местности принимаются с 23 декабря 2021 г. по 25 января 2022 г. по адресу: Ставропольский край, Ставрополь, ул. Ленина, 392, офис 505.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: адрес: РФ, Ставропольский край, г. Ставрополь, с/т «Промстроевец-1», № 47, кадастровый номер 26:12:032104:328; адрес: РФ, Ставропольский край, г. Ставрополь, с/т «Промстроевец-1», № 49, кадастровый номер 26:12:032104:330; адрес: РФ, Ставропольский край, г. Ставрополь, с/т «Промстроевец-1», № 65, кадастровый номер 26:12:032104:346; адрес: РФ, Ставропольский край, г. Ставрополь, с/т «Промстроевец-1», № 66, кадастровый номер 26:12:032104:347.

При проведении согласования местоположения границы при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

**Gismeteo** прогноз погоды

**23 ДЕКАБРЯ, ЧЕТВЕРГ**  
Пасмурно, временами снег. Температура -10°C...-7°C, ветер переменный 1...4 м/с, давление 719...721 мм рт. ст.

**24 ДЕКАБРЯ, ПЯТНИЦА**  
Облачно с прояснениями. Температура -12°C...-5°C, ветер переменный 1...5 м/с, давление 722...719 мм рт. ст.

Использованы данные сайта gismeteo.ru

**вечёрка** городу и миру

ПОСЕТИТЕ НАШ САЙТ **vechorka.ru**

**Вечерний СТАВРОПОЛЬ** 16+

**УЧРЕДИТЕЛИ:**  
Ставропольская городская Дума, администрация города Ставрополя и МУП «Издательский дом «Вечерний Ставрополь»

**Руководитель МУП «ИД «Вечерний Ставрополь» (главный редактор) В.О. Дубило**

**Адрес редакции и издателя:**  
355037, г. Ставрополь, ул. Доваторцев, 28/30.  
E-mail: [vechorka@vechorka.ru](mailto:vechorka@vechorka.ru)  
<https://vechorka.ru>

**Рекламное агентство: reclama\_vs@mail.ru**

Газета зарегистрирована в Министерстве Российской Федерации по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций (Южное окружное межрегиональное территориальное управление).  
Свидетельство ПИИ № 10 – 5585 от 15 апреля 2004 г.  
Газета набрана и сверстана в МУП «Издательский дом «Вечерний Ставрополь».

Отпечатана в типографиях: ООО «Агентство «Кавказинтерпрес», 355035, г. Ставрополь, пр. Трудовой, 14; ООО «Бюро новостей», 355031, г. Ставрополь, ул. Серова, 278а (полосы 17 - 24).

**ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ:**

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Приемная                   | 75-99-59, 75-93-50 (т/ф)   |
| Рекламное агентство        | 234-830 (т/ф)  |
| Корреспонденты             | Т. О. Коркина 23-12-41<br>Л. В. Ракиянская 23-66-63<br>Л. В. Денежная 23-66-63<br>О. В. Метелкина 23-33-62<br>Н. А. Пардалина 23-33-62<br>Е. А. Ардова 23-33-62<br>В. П. Мавнин 23-12-41 |
| Служба доставки и подписки | 23-66-68   |

**ВЫХОДИТ 3 РАЗА В НЕДЕЛЮ**

Ответственность за содержание и достоверность сведений в газетных материалах и рекламных объявлениях несут авторы.

Их точка зрения может не совпадать с позицией редакции.

Рукописи и фотографии не рецензируются и не возвращаются.

При перепечатке и цитировании ссылка на «Вечерний Ставрополь» обязательна.

Материалы под рубрикой «Политинформ», «Актуально», «Выгодное дело», «Наши читатели», «Финансы», «Потребительский рынок», «Рецепты здоровья», «Особое мнение», «События», «Компьютерный ликбез», «Успешное дело» публикуются на правах рекламно-информационных услуг.

Все рекламируемые товары и услуги сертифицированы и лицензированы.

Индекс 31672. Заказ № 1062.  
Печать офсетная. Тираж 10000.  
Тираж газеты подтвержден независимой аудиторской проверкой.  
6 печатных листов.  
Время подписания в печать по графику – 19.00, фактически – 18.15.  
Цена свободная.



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

16.12.2021

г. Ставрополь

№ 2888

**Об утверждении административного регламента администрации города Ставрополя по предоставлению муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений в муниципальном жилищном фонде, занимаемых гражданами на условиях социального найма»**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 04 июля 1991 г. № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации города Ставрополя от 26.06.2013 № 2103 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый административный регламент администрации города Ставрополя по предоставлению муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений в муниципальном жилищном фонде, занимаемых гражданами на условиях социального найма».
2. Признать утратившим силу постановление администрации города Ставрополя от 14.02.2020 № 237 «Об утверждении административного регламента администрации города Ставрополя по предоставлению муниципальной услуги «Приватизация муниципального имущества».
3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Вечерний Ставрополь».
4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Ставрополя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Ставрополя Мясоедова А.А.

**Глава города Ставрополя И.И. Ульянченко**

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
города Ставрополя  
от 16.12.2021 № 2888

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**

администрации города Ставрополя по предоставлению муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений в муниципальном жилищном фонде, занимаемых гражданами на условиях социального найма»

**I. Общие положения**

**Предмет регулирования административного регламента**

1. Административный регламент администрации города Ставрополя по предоставлению муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений в муниципальном жилищном фонде, занимаемых гражданами на условиях социального найма» (далее – административный регламент, услуга) определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) администрации города Ставрополя (далее – Администрация) по предоставлению услуги.

Используемые в Административном регламенте термины и определения подлежат толкованию в соответствии с их значением, определенным действующим законодательством.

**Круг заявителей**

2. Заявителями являются граждане Российской Федерации, занимающие жилые помещения в муниципальном жилищном фонде города Ставрополя на условиях социального найма, а также представители органов опеки и попечительства, руководители учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, опекуны (попечители), приемные родители или иные законные представители несовершеннолетних.

От имени заявителя заявление о предоставлении услуги и документы, предусмотренные Административным регламентом, могут подавать представители заявителей, уполномоченные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Требования к порядку информирования о предоставлении услуги**

3. Получение информации по вопросам предоставления услуги и сведений о ходе предоставления услуги в комитете по управлению муниципальным имуществом города Ставрополя (далее – Комитет), государственном казенном учреждении Ставропольского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае» и муниципальном казенном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Ставрополе» (далее – Центр) осуществляется:

- при личном обращении заявителя;
- при письменном обращении заявителя;
- при обращении заявителя посредством телефонной связи;
- через официальные сайты и электронную почту, указанные в пункте 4 Административного регламента;
- через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» - www.gosuslugi.ru (далее - Единый портал);
- через государственную информационную систему Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций)», предоставляемых (используемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» - www.26gosuslugi.ru (далее - Портал государственных и муниципальных услуг Ставропольского края).

4. Справочная информация размещена на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://stavropol.gov/gosserv/for/65/vedomstva/22/72574/>) (далее соответствующим – официальный сайт Администрации, сеть «Интернет»), Едином портале, Портале государственных и муниципальных услуг Ставропольского края и в государственной информационной системе Ставропольского края «Региональный реестр государственных услуг (функций)» (далее – Региональный реестр).

5. К справочной информации относятся:

- информация о месте нахождения и графике работы органа, предоставляющего услугу, Центра;
- справочные телефоны Комитета, Центра;
- адреса официальных сайтов органа, предоставляющего услугу, Центра в сети «Интернет», содержащих информацию о предоставлении услуги, адреса их электронной почты.

6. На информационных стендах Комитета, Центра размещается следующая информация:

- перечень документов, необходимых для получения услуги;
- сроки предоставления услуги;
- размеры государственных пошлин и иных платежей, связанных с получением услуги, порядок их уплаты;
- порядок обжалования решения и (или) действий (бездействия) органа, предоставляющего услугу, а также его должностных лиц, муниципальных служащих, специалистов, Центра, специалистов Центра.

7. Комитет обеспечивает в установленном порядке размещение и актуализацию справочной информации в соответствующем разделе Регионального реестра и на официальном сайте Администрации.

8. Полная версия текста Административного регламента с приложениями и извлечениями из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению услуги, размещается на официальном сайте Комитета, а также на Едином портале и Портале государственных и муниципальных услуг Ставропольского края.

**II. Стандарт предоставления услуги**

9. Полное наименование услуги «Приватизация жилых помещений в муниципальном жилищном фонде, занимаемых гражданами на условиях социального найма».

10. Услуга предоставляется Администрацией.

При предоставлении услуги Администрация осуществляет взаимодействие:

- с Комитетом;
- с Центром;
- с комитетом градостроительства администрации города Ставрополя;
- с администрацией Ленинского района города Ставрополя, администрацией Октябрьского района города Ставрополя, администрацией Промышленного района города Ставрополя (далее – администрации районов города Ставрополя);
- с филиалом Федерального государственного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Ставропольскому краю (далее – Филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по СК);
- с Управлением по вопросам миграции ГУ МВД России по Ставропольскому краю;
- с органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края и Российской Федерации (далее – администрация муниципальных образований).

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласования, необходимых для получения услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в решение Ставропольской городской Думы от 23 октября 2019 г. № 387 «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления города Ставрополя муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг».

**Описание результата предоставления услуги**

11. Результатом предоставления услуги является:

- 1) подписание и выдача заявителю договора передачи жилого помещения в собственность граждан;
- 2) выдача (направление) заявителю уведомления об отказе в приватизации жилого помещения в муниципальном жилищном фонде, занимаемого им на условиях социального найма по форме, приведенной в приложении 5 к Административному регламенту (далее – уведомление об отказе в приватизации).
12. Срок предоставления услуги не должен превышать 60 календарных дней со дня принятия в Комитете заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, указанных в пункте 14 Административного регламента, в том числе с учетом необходимости обращения Комитета в иные органы и организации, участвующие в предоставлении услуги, и получения в порядке межведомственного информационного взаимодействия информации и документов, указанных в пункте 16 Административного регламента.
- Срок подготовки уведомления об отказе в приеме заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, поступивших в электронной форме (приложение 3 к Административному регламенту), не должен превышать 3 рабочих дней со дня поступления в Комитет заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, указанных в пункте 14 Административного регламента.
- Срок принятия постановления администрации города Ставрополя о приватизации жилищного фонда, либо подготовки уведомления об отказе в приватизации не должен превышать 48 календарных дней со дня принятия в Комитете либо передачи из Центра в Комитет заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, указанных в пунктах 14, 16 Административного регламента, с реестром передачи документов, необходимых для предоставления услуги.
- Срок подписания и выдачи (направления) заявителю договора передачи жилого помещения в собственность граждан не должен превышать 7 рабочих дней со дня поступления копии постановления администрации города Ставрополя о приватизации жилого помещения в муниципальном жилищном фонде, занимаемого гражданами на условиях социального найма.
- Срок выдачи документов, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 11 Административного регламента, является последний день окончания срока предоставления услуги.
- Услуга считается предоставленной со дня получения заявителем результата предоставления услуги либо по истечении срока предоставления услуги, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, при условии надлежащего уведомления заявителя о результате предоставления услуги и условиях его получения.

13. Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Ставропольского края, а также муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих предоставление услуги, размещен на официальном сайте Администрации, Едином портале, Портале государственных и муниципальных услуг Ставропольского края и в соответствующем разделе Регионального реестра.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальных правовых актов города Ставрополя для предоставления услуги, подлежащих предоставлению заявителем, порядок их предоставления (бланки, формы обращений, заявлений и иных документов, подаваемых заявителем в связи с предоставлением услуги, приводятся в приложениях к Административному регламенту)

14. В целях получения услуги заявителем подается заявление о приватизации жилого помещения в муниципальном жилищном фонде, занимаемого на условиях социального найма (далее соответствующим – заявление о предоставлении услуги, жилое помещение), заполненное по форме, приведенной в приложении 1 к Административному регламенту, подписанное заявителем, совершеннолетним, несовершеннолетним в возрасте от 14 лет, законными представителями несовершеннолетних в возрасте до 14 лет, членами семьи заявителя, имеющими право на приватизацию жилого помещения (далее – члены семьи заявителя), или их уполномоченными представителями, а также органами опеки

и попечителями, руководителями учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, опекунами (попечителями), приемными родителями или иными законными представителями несовершеннолетних, согласие на обработку персональных данных, заполненное по форме, приведенной в приложении 2 к Административному регламенту, подписанное заявителем и членами семьи заявителя (согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних членов семьи представляет их законный представитель), с приложением следующих документов:

| № п/п | Наименование документа   |
|-------|--|
| 1     | Документ, удостоверяющий личность заявителя и членов его семьи (при наличии), а также личность представителя заявителя и (или) членов семьи заявителя в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя и (или) членов семьи заявителя (или копии всех страниц документа, удостоверенного нотариально или в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации)  |
| 2     | Документ, подтверждающий наличие прав (полномочий) представителя заявителя и (или) членов семьи заявителя на совершение действий, связанных с решением вопроса приватизации жилого помещения (в случае обращения представителя заявителя и (или) членов семьи заявителя) (или копии документа, удостоверенного нотариально или в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации)  |
| 3     | Свидетельство о перемене имени (при наличии) (или копии свидетельства, удостоверенного нотариально или в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации)  |
| 4     | Отказ от участия в приватизации жилого помещения совершеннолетних членов семьи заявителя (в случае если не все проживающие в жилом помещении граждане участвуют в приватизации жилого помещения), удостоверенный нотариально в соответствии с Основами законодательства Российской Федерации о нотариате, утвержденными постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, или удостоверенный нотариально по правилам удостоверения сделок, или в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (или копия отказа, удостоверенного нотариально или в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации) |
| 5     | Согласие законного представителя несовершеннолетнего, гражданина, признанного решением суда недееспособным или ограниченного судом в дееспособности, на отказ таких граждан от права на участие в приватизации жилого помещения, а также разрешение органа опеки и попечительства, выданное названному законом представителю (при наличии) (или копия согласия, удостоверенного нотариально или в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации)   |
| 6     | Согласие опекунов, попечителей, родителей (усыновителей), законных представителей, предварительное разрешение органов опеки и попечительства в случаях, предусмотренных абзацами 2, 3 статьи 2 Российской Федерации от 04 июля 1991 г. № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» (при наличии) (или копия согласия, удостоверенного нотариально или в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации)  |
| 7     | Справка, выданная Управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Ставрополю о регистрации заявителя и (или) членов семьи заявителя по месту(ам) жительства и пребывания с 11.07.1991 по настоящее время (в случае отсутствия в документах, удостоверяющих личность заявителя и (или) членов семьи заявителя, отметок о регистрации по месту(ам) жительства и (или) пребывания в указанный период)  |
| 8     | Справки об участии (неучастии) заявителя и (или) членов семьи заявителя в приватизации муниципального жилищного фонда (в случае постоянного проживания заявителя и (или) членов семьи заявителя в период с 11.07.1991 за пределами города Ставрополя) (за исключением несовершеннолетних членов семьи заявителя) (в случае, если совершеннолетие наступило после 11.07.1991, документы представляются за период со дня достижения гражданином 18 лет)  |

Заявление о предоставлении услуги и документы, указанные в настоящем пункте Административного регламента, могут быть представлены заявителем или его представителем лично или в электронной форме с использованием сети «Интернет» посредством Единого портала, Портала государственных и муниципальных услуг Ставропольского края.

Заявитель вправе обратиться в Центр с запросом о предоставлении нескольких муниципальных услуг (далее – комплексный запрос). В этом случае Центр направляет в Комитет заявление, подписанное уполномоченным специалистом Центра и скрепленное печатью Центра, а также сведения, документы и (или) информацию, необходимые для предоставления указанной в комплексном запросе услуги, с приложением заверенной Центром копии комплексного запроса.

15. При обращении за получением услуги в электронной форме заявление о предоставлении услуги и документы, указанные в пункте 14 Административного регламента, формируются путем создания электронных образов таких документов в виде файлов в формате PDF разрешением не менее 300 dpi в цветном режиме.

Заявление в электронной форме и документы, необходимые для предоставления услуги, подписываются с использованием простой электронной подписи, и (или) усиленной невалифицированной электронной подписи, или усиленной квалифицированной электронной подписи следующих классов средств электронной подписи: КС1, КС2, КС3, КВ1, КВ2, КА1 (далее – электронная подпись).

Правила использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением услуги установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

Для использования электронной подписи при обращении за получением услуги заявителю необходимо получить квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи в удостоверяющем центре, аккредитованном в порядке, установленном Федеральным законом от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – удостоверяющий центр).

В случае если при обращении за получением услуги в электронной форме идентификация и аутентификация заявителя, являющегося физическим лицом, осуществляются с использованием единой системы идентификации и аутентификации, заявитель имеет право использовать простую электронную подпись при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность физического лица установлена при личном приеме.

Ключи электронной подписи, используемые для формирования электронной подписи, создаются заявителем самостоятельно или по его обращению удостоверяющим Центром.

Использование заявителем электронной подписи осуществляется с соблюдением обязанностей, предусмотренных статьей 10 Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

16. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города Ставрополя для предоставления услуги, которые находятся в распоряжении иных органов и организаций, участвующих в предоставлении услуги, и запрашиваются Комитетом, Центром в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

| № п/п | Наименование документа   | Наименование органа, с которым осуществляется межведомственное информационное взаимодействие |
|-------|--|--|
| 1.    | Договор социального найма жилого помещения   | администрация районов города Ставрополя  |
| 2.    | Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имеющиеся или отсутствующие у него объекты недвижимого имущества или уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений | Филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по СК   |
| 3.    | Выписка на приватизируемое жилое помещение из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимого имущества или уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений           | Филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по СК   |
| 4.    | Сведения о признании жилого помещения в установленном законодательством Российской Федерации порядке непригодным для проживания либо многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции  | комитет градостроительства администрации города Ставрополя                                   |

Документы, указанные в данном пункте Административного регламента, заявитель вправе представить самостоятельно.

Комитетом выдаются:

- 1) справка об участии (неучастии) заявителя и (или) членов семьи заявителя в приватизации муниципального жилищного фонда на территории города Ставрополя;
- 2) документ, подтверждающий право пользования жилым помещением (ордер на жилое помещение, постановление администрации города Ставрополя и (или) другой);
- 3) выписка из реестра муниципальной собственности города Ставрополя на жилое помещение;
- 4) сведения о нахождении жилого помещения в общежитии, а также сведения об отнесении жилого помещения к служебному;
- 5) справка о наличии (отсутствии) споров в отношении приватизируемого жилого помещения муниципального жилищного фонда.

17. В соответствии с пунктами 1, 2, 4, 5 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» запрещается требовать от заявителя:

- 1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города Ставрополя, регулиющими отношения, возникающие в связи с предоставлением услуги;
- 2) представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных органов и организаций, участвующих в предоставлении услуги в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города Ставрополя;
- 3) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги, за исключением следующих случаев:
  - а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления услуги, после первоначальной подачи запроса и документов, необходимых для предоставления услуги;
  - б) наличие ошибок в запросе и документах, необходимых для предоставления услуги, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги и не включенных в предоставленный ранее комплект документов;
  - в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги;
  - г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица, муниципального служащего Администрации, Комитета, работника Центра при первоначальном отказе в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Комитета, руководителя Центра при первоначальном отказе в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, предоставляемых заявителем в электронной форме

18. Основанием для отказа в приеме заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, является признание электронной подписи, с использованием которой подписаны заявление о предоставлении услуги и документы, необходимые для предоставления услуги, поступившие в электронной форме, недействительной.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления, отказа в предоставлении услуги

19. Основаниями для отказа в предоставлении услуги являются:
  - 1) непредоставление документов, предусмотренных пунктом 14 Административного регламента, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;
  - 2) ответ органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос свидетелствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для принятия решения о предоставлении услуги в соответствии с пунктом 16 Административного регламента, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе, за исключением случаев, когда отсутствие таких запрашиваемых документов или информации в распоряжении таких органов или организаций подтверждает право соответствующих граждан на приватизацию жилого помещения;
  - 3) заявление о предоставлении услуги и документы, необходимые для предоставления услуги, содержат недостоверные сведения;
  - 4) принятие судом в установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации порядке мер по обеспечению иска по спорам о правах граждан на жилое помещение;
  - 5) признание жилого помещения в установленном законодательством Российской Федерации порядке непригодным для проживания либо многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;
  - 6) изхождение жилого помещения в общежитии;
  - 7) отнесение жилого помещения к служебному;
  - 8) подача заявителем и (или) членом(ами) семьи заявителя заявления об отказе от предоставления услуги.
20. Основания для приостановления предоставления услуги отсутствуют.



Исчерпывающий перечень оснований для отказа в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах

21. Основанием для отказа в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах является отсутствие опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах.

Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) иными органами и организациями, участвующими в предоставлении услуги

22. Получение заявителем услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуги, в том числе сведений о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) иными органами и организациями, участвующими в предоставлении услуги, не предусмотрено.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление услуги

23. Государственная пошлина за предоставление услуги не установлена. Услуга предоставляется на безвозмездной основе.

24. В случае внесения изменений в выданный по результатам предоставления услуги документ, направленных на исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных по вине должностного лица, специалистов Комитета, Администрации, Центра или работника Центра, плата с заявителя не взимается.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении услуги и при получении результата предоставления такой услуги

25. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, а также при получении результата предоставления услуги в Комитете и Центре не может превышать 15 минут.

Срок и порядок регистрации заявления о предоставлении услуги, в том числе в электронной форме

26. Заявление о предоставлении услуги с приложением документов, указанных в пункте 14 Административного регламента, предоставляется в Администрацию, Комитет, Центр заявителем (его представителем), регистрируется в день его поступления путем внесения данных в автоматизированную информационную систему «МФЦ» в Центре, в систему электронного документооборота «Дело» в Администрации, Комитете, а также путем внесения записи в книгу регистрации заявлений о приватизации жилых помещений в муниципальном жилищном фонде, занимаемых гражданами на условиях социального найма в городе Ставрополе в Комитете.

27. Срок регистрации заявления о предоставлении услуги в Администрации, Комитете, Центре не должен превышать 15 минут, за исключением времени обеденного перерыва.

28. Заявление о предоставлении услуги с приложением документов, необходимых для предоставления услуги, указанных в пункте 14 Административного регламента, поступившее в электронной форме посредством официального сайта, Единого портала или Портала государственных и муниципальных услуг Ставропольского края, регистрируется в день его поступления. В случае поступления заявления о предоставлении услуги в электронной форме в нерабочее время, выходные и праздничные дни его регистрация производится в первый рабочий день, следующий за днем его поступления.

Требования к помещениям, в которых предоставляется услуга, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления услуги

29. Требования к помещениям Комитета, в которых предоставляется услуга, к местам ожидания и приема заявителей. Здание, в котором расположен Комитет, должно быть оборудовано входом для свободного доступа заявителей в помещение, в том числе заявителей с ограниченными возможностями здоровья.

Вход в здание Комитета оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей следующую информацию о Комитете:

наименование;  
место нахождения;  
график работы.

Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы для специалистов Комитета.

Места ожидания в очереди должны быть оборудованы стульями, кресельными секциями. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не менее 5 мест.

Прием заявителей осуществляется в специально выделенных для данных целей помещениях, оборудованных информационными табличками (вывесками) с указанием:

номера кабинета;  
фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего прием и выдачу документов;

Каждое рабочее место специалистов Комитета, ответственных за рассмотрение заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, оборудуется компьютером с возможностью доступа к необходимому информационным ресурсам, печатающим и копирующим устройствами.

30. Требования к размещению и оформлению визуальной, текстовой информации о порядке предоставления услуги в Комитете.

На информационных стендах в местах ожидания размещается информация, указанная в пункте 7 Административного регламента.

Требования к помещениям, местам ожидания и приема заявителей в Центре установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

Показатели доступности и качества услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий

31. Своевременность:

процент (доля) случаев предоставления услуги в установленный срок с момента подачи документов – 100 процентов;  
процент (доля) заявителей, ожидающих получения услуги в очереди не более 15 минут, – 100 процентов.

32. Качество:

процент (доля) заявителей, удовлетворенных качеством процесса предоставления услуги, – 95 процентов.

Доступность:

процент (доля) заявителей, удовлетворенных качеством и информацией

о порядке предоставления услуги, – 100 процентов;

процент (доля) услуг, информация о которых доступна через сеть «Интернет», – 90 процентов.

Вежливость:

процент (доля) заявителей, удовлетворенных вежливостью персонала, – 95 процентов.

33. Процесс обжалования:

процент (доля) обоснованных жалоб к общему количеству обслуженных заявителей по данному виду услуг – 2 процента;

процент (доля) обоснованных жалоб, рассмотренных и удовлетворенных в установленный срок, – 100 процентов;

процент (доля) заявителей, удовлетворенных существующим порядком обжалования, – 100 процентов;

процент (доля) заявителей, удовлетворенных сроками обжалования, – 90 процентов.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий),

требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

Перечень административных процедур

34. Предоставление услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) информирование и консультирование по вопросам предоставления услуги;

2) прием и регистрация заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, подготовка и выдача уведомления об отказе в принятии заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, поступивших в электронной форме;

3) комплектование документов при предоставлении услуги в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

4) подготовка, визирование и подписание проекта постановления администрации города Ставрополя о приватизации жилищного фонда и проекта договора передачи жилого помещения в собственность граждан либо уведомления об отказе в приватизации;

5) выдача (направление) заявителю результата предоставления услуги.

Описание административных процедур

Информирование и консультирование по вопросам предоставления услуги

35. Основанием для начала административной процедуры информирования и консультирования по вопросам предоставления услуги является обращение заявителя лично, посредством телефонной связи или в письменном, электронном виде в Комитет, Центр.

Информирование и консультирование по вопросам предоставления услуги осуществляется специалистом соответствующего отдела Комитета, Центра.

Критерием принятия решения при выполнении административной процедуры является обращение заявителя за информированием и консультированием по вопросам предоставления услуги.

36. В случае личного обращения заявителя специалист соответствующего отдела Комитета, Центра в доброжелательной, вежливой форме отвечает на вопросы заявителя, выдает перечень документов, необходимых для предоставления услуги.

В случае обращения заявителя посредством телефонной связи специалист соответствующего отдела Комитета, Центра в доброжелательной, вежливой форме информирует заявителя по вопросам предоставления услуги, о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах Комитета, Центра, адресах электронной почты Администрации, Комитета, официальных сайтах Администрации, Центра.

Ответ на телефонный звонок должен содержать информацию о фамилии, имени, отчестве и должности специалиста соответствующего отдела Комитета, Центра, принявшего телефонный звонок.

Срок информирования и консультирования по вопросам предоставления услуги при личном обращении заявителя или обращении заявителя посредством телефонной связи не должен превышать 15 минут.

Если для информирования и консультирования по вопросам предоставления услуги при личном обращении заявителя или обращении заявителя посредством телефонной связи требуется более 15 минут, специалист соответствующего отдела Комитета, Центра предлагает заявителю назначить другое удобное для него время для информирования и консультирования либо разъясняет заявителю о возможном обращении по вопросам предоставления услуги в письменном, электронном виде с использованием Единого портала и Портала государственных и муниципальных услуг Ставропольского края в Администрацию, Комитет, Центр с указанием их места нахождения, графика работы, адреса электронной почты, официального сайта.

37. В случае поступления в Комитет обращения заявителя по вопросам предоставления услуги (далее – обращение) в письменном, электронном виде специалист Комитета, ответственный за ведение делопроизводства, в течение 1 рабочего дня регистрирует обращение и направляет в отдел по учету граждан, нуждающихся в жилых помещениях, Комитета (далее – отдел по учету граждан Комитета) для рассмотрения и подготовки проекта ответа заявителю.

Специалист отдела по учету граждан Комитета в течение 20 дней со дня поступления обращения осуществляет подготовку проекта ответа заявителю по существу поставленных в обращении вопросов о предоставлении услуги (далее – ответ), визирует его у заместителя руководителя Комитета, курирующего данное направление и передает его на подпись заместителю главы администрации города Ставрополя, руководителю Комитета (далее – руководителю Комитета).

Руководитель Комитета в течение 2 рабочих дней со дня поступления проекта ответа подписывает его и направляет специалисту Комитета, ответственному за ведение делопроизводства.

Специалист Комитета, ответственный за ведение делопроизводства, в течение 1 рабочего дня со дня поступления ответа регистрирует его и в день регистрации передает в отдел по учету граждан Комитета для подписания электронной подписью руководителя Комитета и направления в личный кабинет заявителя на Едином портале, Портале государственных и муниципальных услуг Ставропольского края или по почтовому, или электронному адресу заявителя с учетом выбранного заявителем способа получения. Срок подписания ответа электронной подписью руководителя Комитета и его направления заявителю не должен превышать 1 рабочего дня со дня поступления в отдел по учету граждан Комитета.

38. В случае поступления в Центр обращения в письменном, электронном виде специалист Центра, ответственный за ведение делопроизводства, в течение 1 рабочего дня регистрирует обращение и направляет в соответствующий отдел Центра.

Специалист соответствующего отдела Центра в течение 20 дней со дня поступления обращения осуществляет подготовку проекта ответа, визирует его у руководителя соответствующего отдела Центра и направляет на подписание директору Центра.

Директор Центра в течение 2 рабочих дней со дня поступления проекта ответа подписывает его и направляет специалисту Центра, ответственному за ведение делопроизводства.

Специалист Центра, ответственный за ведение делопроизводства, в течение 1 рабочего дня со дня поступления ответа регистрирует его и направляет по почтовому или электронному адресу заявителя.

39. Максимальный срок подготовки ответа при поступлении обращения в письменном, электронном виде составляет 30 дней со дня регистрации обращения.

40. Административная процедура завершается выдачей заявителю экземпляра перечня документов, необходимых для предоставления услуги, при личном обращении заявителя либо направлением ответа по почтовому или электронному адресу заявителя, или в личный кабинет заявителя на Едином портале или Портале государственных и муниципальных услуг Ставропольского края с учетом выбранного заявителем способа получения.

Ответственность за информирование и консультирование по вопросам предоставления услуги несет специалист соответствующего отдела Комитета, Центра.

41. Контроль за административной процедурой информирования и консультирования по вопросам предоставления услуги осуществляет руководитель отдела по учету граждан Комитета, заместитель руководителя Комитета, курирующий данное направление, руководитель Центра.

Прием и регистрация заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, подготовка и выдача уведомления об отказе в принятии заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, поступивших в электронной форме

42. Основанием для начала административной процедуры является прием от заявителя специалистом Комитета, Центра заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги в соответствии с пунктом 14 Административного регламента, в том числе направленных в электронной форме с использованием сети «Интернет» через Единый портал и Портал государственных и муниципальных услуг Ставропольского края.

Критерием принятия решения при выполнении административной процедуры являются:

1) обращение заявителя за предоставлением услуги;

2) наличие либо отсутствие оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, поступивших в электронной форме (приведены в пункте 18 Административного регламента).

43. При поступлении в Администрацию заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме, подписанных электронной подписью, специалист Администрации пересылает указанные документы в Комитет с использованием электронной почты в день их поступления.

При поступлении в Комитет заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме, подписанных электронной подписью, специалист отдела по учету граждан Комитета проводит процедуру проверки действительности электронной подписи, с использованием которой подписан электронный документ (пакет электронных документов), необходимый для предоставления услуги, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», в день их поступления в случае если указанные документы поступили в период рабочего времени. После проведения проверки действительности электронной подписи специалист отдела по учету граждан Комитета осуществляет распечатку заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, проставляет заверительную подпись «Получено по электронным каналам связи с использованием электронной подписи», свою должность, личную подпись, расшифровку подписи.

В случае поступления указанных документов в нерабочее время, выходные или праздничные дни проверка действительности электронной подписи, распечатка заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, осуществляются в первый рабочий день, следующий за днем поступления указанных документов. Специалист Комитета, ответственный за ведение делопроизводства, в день распечатки заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, регистрирует данное заявление.

44. В случае если в результате проверки электронной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, специалист отдела по учету граждан Комитета в день проведения проверки осуществляет подготовку проекта уведомления об отказе в принятии заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, поступивших в электронной форме, по форме согласно приложению 3 к Административному регламенту с указанием причин, приведенных в статье 11 Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», послуживших основанием для принятия указанного решения, и направляет его на визирование руководителю отдела по учету граждан Комитета.

Руководитель отдела по учету граждан Комитета в день поступления проекта уведомления об отказе в принятии заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, поступивших в электронной форме, визирует его и направляет на подписание руководителя Комитета.

Заместитель руководителя Комитета, курирующий данное направление, в день поступления проекта уведомления об отказе в принятии заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, поступивших в электронной форме, визирует его и направляет на подписание руководителя Комитета.

Руководитель Комитета в течение 1 рабочего дня со дня поступления проекта уведомления об отказе в принятии заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, поступивших в электронной форме, подписывает его и направляет на регистрацию специалисту Комитета, ответственному за ведение делопроизводства.

Специалист Комитета, ответственный за ведение делопроизводства, в течение 1 рабочего дня со дня подписания уведомления об отказе в принятии заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, поступивших в электронной форме, регистрирует его и направляет в отдел по учету граждан Комитета.

Специалист отдела по учету граждан Комитета в течение 1 рабочего дня со дня поступления уведомления об отказе в принятии заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, поступивших в электронной форме, подписывает его электронной подписью руководителя Комитета и направляет по адресу электронной почты заявителя либо в его личный кабинет на Едином портале, Портале государственных и муниципальных услуг Ставропольского края.

После получения уведомления об отказе в принятии заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, поступивших в электронной форме, заявитель вправе обратиться повторно с заявлением о предоставлении услуги, устраняя нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, поступивших в электронной форме, при первичном обращении.

45. Ответственность за прием и регистрацию заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, при личном обращении заявителя несет специалист отдела по учету граждан Комитета, специалист соответствующего отдела Центра, который:

1) устанавливает личность заявителя или его представителя путем проверки документа, удостоверяющего личность заявителя или представителя заявителя, документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя;

2) проводит проверку представленных документов на предмет их соответствия установленным законодательством требованиям:

тексты документов должны быть написаны разборчиво;  
фамилии, имена, отчества, адреса мест жительства указаны полностью;  
в документах отсутствуют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;  
документы не исполнены карандашом;  
документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;  
не истек срок действия представленных документов;

3) осуществляет копирование документов, указанных в пункте 14 Административного регламента, и заверяет каждый лист копии штампом для заверения документов и подписью с указанием фамилии, имени, отчества и даты заверения. В случае если документ состоит из нескольких листов, то заверение его копии осуществляется посредством штампа, проставления штампа для заверения документов на последнем листе с указанием количества листов и удостоверения подписью специалиста, ответственного за прием и регистрацию документов, с указанием его фамилии, имени, отчества и даты заверения;

4) обеспечивает единый шрифтовой набор документов, нумерацию каждого листа документа и на оборотной стороне последнего листа наклеивает лист, на котором проставляет надпись «Прошито и пронумеровано \_\_ л.», количество листов (цифрами и прописью), личную подпись, расшифровку личной подписи и дату заверения.

Подлинники представленных заявителем или его представителем документов возвращаются заявителю.

46. Заявление о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, по просьбе заявителя заполняется специалистом отдела по учету граждан Комитета, специалистом соответствующего отдела Центра.

47. Специалист отдела по учету граждан Комитета вносит в книгу регистрации заявлений о приватизации жилых помещений в муниципальном жилищном фонде, занимаемых гражданами на условиях социального найма в городе Ставрополе, следующие данные:

1) порядковый номер записи о приеме заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги;

2) данные заявителя (фамилию, имя, отчество);

3) адрес жилого помещения;

4) дату подачи заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги;

5) фамилию, имя, отчество специалиста, осуществляющего рассмотрение заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги.

48. Административная процедура завершается выдачей заявителю расписки в получении документов, необходимых для предоставления услуги, по форме, приведенной в приложении 4 к Административному регламенту, с указанием перечня документов, которые будут получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, направлением в электронной форме уведомления об отказе в принятии заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, поступивших в электронной форме.

49. Контроль исполнения административной процедуры приема и регистрации заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, подготовки и выдачи уведомления об отказе в принятии заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, поступивших в электронной форме, осуществляет руководитель отдела по учету граждан Комитета, заместитель руководителя Комитета, курирующий данное направление, руководитель Центра.

Комплектование документов при предоставлении услуги

в рамках межведомственного информационного взаимодействия

50. Основанием для начала административной процедуры комплектования документов при предоставлении услуги в рамках межведомственного информационного взаимодействия является прием заявления о предоставлении услуги и документов, указанных в пункте 14 Административного регламента.

Критерием принятия решения при выполнении административной процедуры является прием заявления о предоставлении услуги и документов, указанных в пункте 14 Административного регламента.

51. Ответственным за комплектование документов в рамках межведомственного информационного взаимодействия является специалист отдела по учету граждан Комитета, специалист отдела информационно-аналитической обработки документов Центра, который не позднее рабочего дня, следующего за днем приема заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, формирует и направляет запросы в адрес органов и организаций, указанных в пункте 16 Административного регламента (если такие документы не были представлены заявителем).

52. Административная процедура в Центре заканчивается направлением в Комитет заявления о предоставлении услуги и документов, предусмотренных пунктами 14 и 16 Административного регламента, не позднее рабочего дня, следующего за днем их поступления в Центр. Передача документов из Центра в Комитет сопровождается соответствующим реестром передачи документов, необходимых для предоставления услуги (далее – реестр) (приложение 6 к Административному регламенту).

Административная процедура в Комитете заканчивается получением документов из органов и организаций, предусмотренных пунктом 16 Административного регламента.

53. Максимальный срок исполнения административной процедуры комплектования документов при предоставлении услуги в рамках межведомственного информационного взаимодействия составляет 5 рабочих дней со дня приема заявления о предоставлении услуги и документов, указанных в пункте 14 Административного регламента.

54. Контроль за административной процедурой комплектования документов при предоставлении услуги в рамках межведомственного информационного взаимодействия в Комитете осуществляет руководитель отдела по учету граждан Комитета, заместитель руководителя Комитета, курирующий данное направление, в Центре – начальник отдела информационно-аналитической обработки документов Центра.

Подготовка, визирование и подписание проекта постановления администрации города Ставрополя о приватизации жилого помещения в муниципальном жилищном фонде, занимаемого гражданами на условиях социального найма, проекта договора передачи жилого помещения в собственность граждан либо уведомления об отказе в приватизации

55. Основанием для начала административной процедуры является поступление из Центра в Комитет заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, установленных пунктами 14, 16 Административного регламента, или завершение комплектования документов непосредственно в Комитете.

Поступившие из Центра с реестром заявление о предоставлении услуги и документов, необходимые для предоставления услуги, регистрируются специалистом Комитета, ответственным за ведение делопроизводства, в день поступления и передаются в отдел по учету граждан Комитета.

Критерием принятия решения при выполнении административной процедуры является наличие либо отсутствие оснований для отказа в предоставлении услуги (приведены в пункте 19 Административного регламента).

56. При наличии оснований для отказа в предоставлении услуги, указанных в пункте 19 Административного регламента, специалист отдела по учету граждан Комитета в течение 3 рабочих дней со дня выявления оснований для отказа в предоставлении услуги подготавливает и визирует проект уведомления об отказе в приватизации (далее – уведомление) (приложение 5 к Административному регламенту).

При отсутствии оснований для отказа в предоставлении услуги, указанных в пункте 19 Административного регламента, специалист отдела по учету граждан Комитета в течение 3 рабочих дней подготавливает и визирует проект постановления администрации города Ставрополя о приватизации жилищного фонда (далее – проект постановления).

57. После подготовки и визирования проекта постановления либо проекта уведомления специалист отдела по учету граждан Комитета передает проект постановления либо проект уведомления вместе с заявлением о предоставлении услуги и документами, необходимыми для предоставления услуги, на визирование руководителя отдела по учету граждан Комитета.

Подготовка проекта постановления осуществляется в одном экземпляре. Подготовка проекта уведомления – в трех экземплярах.

58. Руководитель отдела по учету граждан Комитета визирует проект постановления или проект уведомления в течение 1 рабочего дня со дня их поступления, после чего передает заместителю руководителя Комитета, курирующему данное направление.

Срок визирования проекта постановления или проекта уведомления заместителем руководителя Комитета, курирующим данное направление, не должен превышать 1 рабочего дня.



После визирувания проекта постановления или проекта уведомления указанные документы вместе со справкой о наличии (отсутствии) споров в отношении приватизируемого жилого помещения муниципального жилищного фонда специалистом отдела по учету граждан Комитета передаются в отдел правового обеспечения деятельности Комитета для проведения правовой экспертизы в течение 1 дня со дня визирувания их заместителем руководителя Комитета, курирующим данное направление.

59. Руководитель отдела правового обеспечения деятельности Комитета в течение 1 дня со дня поступления проекта постановления либо проекта уведомления обеспечивает проведение правовой экспертизы указанных документов на соответствие требованиям действующего законодательства, подготавливает заключение о соответствии либо несоответствии представленных документов требованиям законодательства, визирует проект постановления либо проект уведомления, передает указанные документы на визирувание руководителю Комитета либо возвращает их с заключением в отдел по учету граждан Комитета на доработку.

Ответственность за проведение правовой экспертизы проекта постановления или проекта уведомления несет руководитель отдела правового обеспечения деятельности Комитета.

60. Доработка проекта постановления либо проекта уведомления осуществляется специалистом по учету граждан Комитета в течение 2 рабочих дней со дня возврата на доработку указанных документов.

61. Руководитель Комитета в течение 1 рабочего дня со дня получения проекта постановления или проекта уведомления вместе с заявлением о предоставлении услуги и документами, необходимыми для предоставления услуги, визирует проект постановления или подписывает уведомление и передает указанные документы специалисту Комитета, ответственному за ведение делопроизводства.

62. Специалист Комитета, ответственный за ведение делопроизводства, регистрирует уведомление в течение 1 рабочего дня со дня его поступления, при поступлении проекта постановления – в течение 1 рабочего дня со дня его поступления направляет его в отдел канцелярии управления делопроизводства и архива администрации города Ставрополя по реестру передачи на согласование в следующем порядке:

- 1) в комитет правового обеспечения деятельности администрации города Ставрополя для проведения правовой экспертизы (срок согласования – 5 рабочих дней);
- 2) в общий отдел управления делопроизводства и архива администрации города Ставрополя (далее – общий отдел Администрации) для проведения лингвистической экспертизы и шива, нумерации, скрепления печатью общего отдела Администрации (срок согласования – 3 рабочих дня);
- 3) руководителю управления делопроизводства и архива администрации города Ставрополя (срок согласования – 1 рабочий день);
- 4) первому заместителю главы администрации города Ставрополя в соответствии с распределением обязанностей в администрации города Ставрополя (срок согласования – 1 рабочий день);
- 5) первому заместителю главы администрации города Ставрополя (срок согласования – 1 рабочий день);
- 6) главе города Ставрополя (срок согласования – 1 рабочий день).

63. Специалист общего отдела Администрации в течение 1 рабочего дня со дня подписания главой города Ставрополя постановления администрации города Ставрополя о приватизации жилищного фонда (далее – постановление администрации города Ставрополя) регистрирует его и направляет копии постановления администрации города Ставрополя по реестру передачи в Комитет, а также в администрацию района города Ставрополя по месту нахождения жилого помещения, в количестве экземпляров, указанном в рассылке.

64. После поступления в отдел по учету граждан Комитета копии постановления администрации города Ставрополя специалист отдела по учету граждан Комитета в течение 3 рабочих дней осуществляет подготовку проекта договора передачи жилого помещения в собственность граждан по форме, приведенной в приложении 7 к Административному регламенту (далее – проект договора).

Срок визирувания проекта договора руководителем отдела по учету граждан Комитета и заместителем руководителя Комитета, курирующим данное направление, не должен превышать 1 рабочего дня со дня его поступления на визирувание.

Специалист отдела по учету граждан Комитета в течение 1 рабочего дня со дня визирувания проекта договора заместителем руководителя Комитета, курирующего данное направление, передает его в отдел правового обеспечения деятельности Комитета для проведения правовой экспертизы.

Руководитель отдела правового обеспечения деятельности Комитета в течение 1 дня со дня поступления проекта договора обеспечивает проведение правовой экспертизы на соответствие требованиям действующего законодательства, визирует его и передает на визирувание руководителю Комитета либо возвращает в отдел по учету граждан Комитета на доработку.

Ответственность за проведение правовой экспертизы проекта договора несет руководитель отдела правового обеспечения деятельности Комитета.

Доработка проекта договора осуществляется специалистом отдела по учету граждан Комитета в течение 1 рабочего дня со дня его возврата на доработку.

После доработки проект договора повторно подается на рассмотрение в отдел правового обеспечения деятельности Комитета для проведения правовой экспертизы.

65. Руководитель Комитета в течение 1 рабочего дня со дня поступления проекта договора подписывает его в количестве экземпляров, равном числу сторон, участвующих в заключении договора передачи жилого помещения в собственность граждан (дополнительно один экземпляр для уполномоченного органа регистрации прав), и возвращает специалисту отдела по учету граждан Комитета.

66. Специалист отдела по учету граждан Комитета в течение 1 рабочего дня подготавливает и визирует проект уведомления о заключении договора передачи жилого помещения в собственность граждан (далее – уведомление о заключении договора) и направляет указанный проект на визирувание руководителю отдела по учету граждан Комитета.

67. Руководитель отдела по учету граждан Комитета в течение 1 рабочего дня со дня поступления проекта уведомления о заключении договора визирует указанный проект и направляет на подписание заместителю руководителя Комитета, курирующему данное направление.

68. Заместитель руководителя Комитета, курирующего данное направление, в течение 1 рабочего дня со дня поступления проекта уведомления о заключении договора подписывает указанный проект и передает специалисту отдела Комитета, ответственному за ведение делопроизводства.

69. Специалист отдела Комитета, ответственный за ведение делопроизводства, в течение 1 рабочего дня со дня получения уведомления о заключении договора регистрирует его и направляет заявителю почтовой связью с отметкой о вручении по адресу, указанному в заявлении о предоставлении услуги, либо специалист отдела по учету граждан Комитета в течение 3 рабочих дней со дня регистрации данного документа, но не позднее 7 календарных дней до истечения срока, указанного в пункте 12 Административного регламента, выдает его заявителю на руки с отметкой о вручении на втором экземпляре.

70. Подписание договора передачи жилого помещения в собственность граждан осуществляется заявителем и членами семьи заявителя (при наличии) в Комитете.

В день подписания в указанном договоре проставляется печать «Администрация города Ставрополя» с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации.

Максимальный срок выполнения административной процедуры в Комитете не может превышать 60 календарных дней со дня поступления заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги.

Административная процедура заканчивается принятием постановления администрации города Ставрополя, подписанием договора передачи жилого помещения в собственность граждан либо подписанием уведомления.

#### Выдача (направление) заявителю результата предоставления услуги

71. Основанием для начала административной процедуры является:

- 1) поступление копии постановления администрации города Ставрополя в Комитет;
- 2) подписание руководителем Комитета и заявителем договора передачи жилого помещения в собственность граждан;
- 3) подписание руководителем Комитета уведомления.

Критерием принятия решения при выполнении административной процедуры является наличие результата предоставления услуги.

Заявителю, обратившемуся за предоставлением услуги в Комитет, выдаются:

- 1) копии постановления администрации города Ставрополя специалистом отдела по учету граждан Комитета в день подписания договора передачи жилого помещения в собственность граждан;
- 2) договор передачи жилого помещения в собственность граждан в день его подписания заявителем, который регистрируется специалистом отдела по учету граждан Комитета в книге учета договоров передачи жилых помещений в собственность граждан и выдается в количестве экземпляров, равном числу сторон, участвующих в заключении договора передачи жилого помещения в собственность граждан, (дополнительно один экземпляр для уполномоченного органа государственной регистрации прав);
- 3) уведомление специалистом отдела по учету граждан Комитета в течение 1 рабочего дня со дня регистрации данного документа специалистом Комитета, ответственным за ведение делопроизводства.

Постановление администрации города Ставрополя, договор передачи жилого помещения в собственность граждан либо уведомление направляется способом, выбранным заявителем и указанным в расписке в получении документов, в виде:

- 1) электронного документа – постановлением администрации города Ставрополя, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью главы города Ставрополя, договора передачи жилого помещения в собственность граждан, или уведомления, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Комитета;
- 2) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа (в Центре в виде копии постановления администрации города Ставрополя, договора передачи жилого помещения в собственность граждан или уведомления).

Специалист отдела по учету граждан Комитета в день регистрации постановления администрации города Ставрополя, договора передачи жилого помещения в собственность граждан либо уведомления направляет указанные документы в зависимости от выбранного заявителем способа получения результата предоставления услуги в личный кабинет заявителя на Едином портале или Портале государственных и муниципальных услуг Ставропольского края или в Центр.

В случае если заявитель обратился за предоставлением услуги в Центр специалист отдела по учету граждан Комитета направляет копию постановления администрации города Ставрополя, договор передачи жилого помещения в собственность граждан или уведомление в Центр для выдачи заявителю.

Передача указанных документов из Комитета в Центр осуществляется не позднее чем за 1 рабочий день до истечения срока, указанного в абзаце первом пункта 12 Административного регламента.

В случае если в выданных в результате предоставления услуги документах, указанных в пункте 11 Административного регламента (далее – выданный документ), допущены опечатки и (или) ошибки, заявитель вправе обратиться лично в Комитет, Центр или в электронной форме с использованием сети «Интернет» через Единый портал, Портал государственных и муниципальных услуг Ставропольского края с заявлением об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном документе (далее – заявление об исправлении ошибок). Заявление об исправлении ошибок подается на имя заместителя главы администрации города Ставрополя, руководителя Комитета в произвольной форме.

72. К заявлению об исправлении ошибок прилагаются следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность заявителя и членов его семьи (при наличии), а также личность представителя заявителя, в случае если с заявлением обращается представитель заявителя и (или) членов его семьи;
- 2) документ, подтверждающий наличие прав (полномочий) представителя заявителя и (или) членов его семьи на совершение действий, связанных с решением вопроса приватизации жилого помещения, если с заявлением обращается представитель заявителя и (или) членов его семьи;
- 3) документы, обосновывающие доводы заявителя о наличии опечаток и (или) ошибок в выданном документе, а также содержащие правильные сведения.

73. Заявление об исправлении ошибок подлежит рассмотрению в срок, не превышающий 15 рабочих дней с даты его регистрации в Комитете.

По результатам рассмотрения заявления об исправлении ошибок при наличии основания специалист отдела по учету граждан Комитета обеспечивает исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в документе, о чем в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения сообщается заявителю в письменной форме с приложением документа об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном документе. При отсутствии основания, предусмотренного в пункте 21 Административного регламента, заявителю в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения сообщается об отсутствии опечаток и (или) ошибок в выданном документе.

74. Ответственным за выдачу (направление) заявителю результата предоставления услуги является специалист Комитета, ответственный за ведение делопроизводства, специалист отдела по учету граждан Комитета или специалист Центра.

75. Административная процедура завершается выдачей (направлением) заявителю результата услуги в Комитете, Центре.

#### IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

76. Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальных правовых актов города Ставрополя, устанавливающих требования к предоставлению услуг, а также принятию решений осуществляется руководителями соответствующих подразделений Администрации, Комитета и Центра в процессе исполнения административных процедур.

77. Контроль за полнотой и качеством предоставления услуги осуществляется отраслевым (функциональным) органом администрации города Ставрополя, осуществляющим контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальных услуг в городе Ставрополе (далее – уполномоченный орган), и включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, контроль за рассмотрением и подготовкой ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц, специалистов Администрации, Комитета и Центра по предоставлению услуги.

Контроль за полнотой и качеством предоставления услуги осуществляется как в плановом порядке, так и путем проведения внеплановых контрольных мероприятий, в том числе по конкретному обращению заявителя.

При проверках могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки).

Для проведения проверки полноты и качества предоставления услуги уполномоченным органом формируется комиссия в составе должностных лиц Администрации, Комитета, Центра.

Результаты деятельности комиссии оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

Плановые проверки проводятся не реже одного раза в год. Внеплановые проверки проводятся на основании поступивших обращений (жалоб) физических или юридических лиц.

78. Должностные лица Администрации, Комитета, Центра, ответственные за осуществление административных процедур, указанных в пункте 34 Административного регламента, несут персональную ответственность за полноту и качество осуществления административных процедур.

В случае допущенных нарушений должностные лица, муниципальные служащие Администрации, Комитета несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

79. Контроль за предоставлением услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется путем получения информации о результатах осуществления контроля за полнотой и качеством предоставления услуги.

80. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению услуги, осуществляется руководителями соответствующих отделов Комитета, Центра в процессе исполнения административных процедур.

#### V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решения и действий (бездействия) органа, предоставляющего услугу, должностных лиц, муниципальных служащих, специалистов органа, предоставляющего услугу

Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего услугу, должностных лиц, муниципальных служащих, специалистов органа, предоставляющего услугу

81. Заявители имеют право на обжалование действий (бездействия) Администрации, Комитета, Центра, должностного лица, муниципального служащего Администрации, Комитета, специалиста Комитета, Центра в досудебном (внесудебном) порядке.

#### Предмет жалобы

82. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:
  - 1) нарушение срока регистрации комплексного запроса, заявления о предоставлении услуги;
  - 2) нарушение Администрацией, Комитетом, должностным лицом, муниципальным служащим Администрации, Комитета, специалистом Комитета срока предоставления услуги;
  - 3) требование у заявителя документов или информации либо осуществление действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальных правовыми актами города Ставрополя для предоставления услуги;
  - 4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города Ставрополя для предоставления услуги, у заявителя;
  - 5) отказ в предоставлении услуги, если основания для отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города Ставрополя;
  - 6) затребование с заявителя при предоставлении услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города Ставрополя;
  - 7) отказ Администрации, Комитета, должностного лица Администрации, Комитета в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений, предусмотренного пунктом 73 Административного регламента;
  - 8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления услуги;
  - 9) приостановление предоставления услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города Ставрополя;
  - 10) требование у заявителя при предоставлении услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме комплексного запроса, заявления о предоставлении услуги, документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги, за исключением случаев, предусмотренных в подпунктах а-г подпункта 3 пункта 17 Административного регламента.

Органы местного самоуправления города Ставрополя и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба

83. Жалоба на действия специалистов Комитета подается в Комитет и рассматривается его руководителем.

Жалоба на действия специалистов Центра подается в Центр и рассматривается его руководителем.

84. Жалоба на действия руководителей Комитета, муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Ставрополе», специалистов Администрации подается в Администрацию и рассматривается главой города Ставрополя.

Жалоба на действия руководителя государственного казенного учреждения Ставропольского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае» подается в министерство экономического развития Ставропольского края и рассматривается должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалобы.

#### Порядок подачи и рассмотрения жалобы

85. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме.

86. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего услугу, Единого портала, Портала государственных и муниципальных услуг Ставропольского края, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

87. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование органа (Администрация, Комитет, Центра), наименование должности, фамилию, имя, отчество должностного лица, муниципального служащего Администрации, Комитета, руководителя Центра, специалиста Комитета, Центра решения и действия (бездействия) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица, либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Администрации, Комитета, Центра, должностного лица, муниципального служащего Администрации, Комитета, специалиста Комитета, Центра;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Администрации, Комитета, Центра, должностного лица, муниципального служащего Администрации, Комитета, руководителя Центра, специалиста Комитета, Центра. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

#### Сроки рассмотрения жалобы

88. Жалоба регистрируется в день ее поступления в Администрацию, Комитет, Центр.

89. Жалоба, поступившая в Администрацию, Комитет, Центр, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего услугу, должностного лица органа, предоставляющего услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

90. Жалоба на действия специалистов Комитета, Центра подлежит рассмотрению руководителем Комитета, Центра в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

#### Результат рассмотрения жалобы

91. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- 1) удовлетворение жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном документе, возврата заявителю денежных средств, возмещение которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города Ставрополя;
  - 2) отказ в удовлетворении жалобы.
92. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, специалист, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

#### Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

93. Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме не позднее дня, следующего за днем принятия решения по жалобе.

94. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 93 Административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Администрацией, Комитетом, Центром в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения услуги.

95. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 93 Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

96. Информация о порядке обжалования действий (бездействия), а также решений Комитета, Центра, должностных лиц, муниципальных служащих Комитета, специалистов Комитета, Центра размещается на информационных стендах в местах предоставления услуги в Комитете, Центре, на официальном сайте Администрации, Едином портале, а также Портале государственных и муниципальных услуг Ставропольского края.

#### Порядок обжалования решения по жалобе

97. Решение по жалобе на решение, действие (бездействие) Администрации, Комитета, Центра, должностного лица, муниципального служащего Администрации, Комитета, специалиста Комитета, Центра может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.

Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

98. Заявитель вправе получать информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы, если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну и она не относится к персональным данным субъектов персональных данных.

Способы информирования заявителя о порядке подачи и рассмотрения жалобы

99. Заявители вправе получить информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы следующими способами:

- 1) при непосредственном обращении в Комитет;
- 2) по телефону;
- 3) по факсимильной связи;
- 4) по электронной почте;
- 5) в сети «Интернет»: на официальном сайте Администрации, Едином портале, Портале государственных и муниципальных услуг Ставропольского края.



Приложение 1  
к Административному регламенту администрации города Ставрополя  
по предоставлению муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений  
в муниципальном жилищном фонде, занимаемых гражданами  
на условиях социального найма»

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о приватизации жилого помещения в муниципальном жилищном фонде, занимаемого на условиях социального найма

В администрацию города Ставрополя от гражданина(ки)  
\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ документ, удостоверяющий личность:  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_ (кем и когда) \_\_\_\_\_  
зарегистрирован(а) по месту жительства по адресу: \_\_\_\_\_  
тел.: \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_

На основании Закона Российской Федерации от 04 июля 1991 г. № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» прошу (просим) передать мне (нам) в индивидуальную (общую долевую) собственность занимаемое мной (нами) жилое помещение по договору социального найма жилого помещения (ненужное зачеркнуть)

(номер, дата)

по адресу: \_\_\_\_\_

| № п/п | Фамилия, имя, отчество (полностью) заявителя и будущих собственников (в случае если фамилия, имя или отчество изменялись, необходимо указать прежние фамилию, имя, отчество) | Дата рождения (число, месяц, год) | Родственные отношения с заявителем | Сведения об использовании ранее права на приватизацию жилого помещения (использовано/ не использовано) |
|-------|--|-----------------------------------|------------------------------------|--|
| 1.    |  |                                   |                                    |  |
| 2.    |  |                                   |                                    |  |
| 3.    |  |                                   |                                    |  |

Приложение: \_\_\_\_\_ документов (копий документов), необходимых для рассмотрения заявления, на \_\_\_\_\_ листах.  
Предпочтительный способ выдачи уведомления о принятом решении: лично, посредством почтовой, электронной связи (адрес электронной почты \_\_\_\_\_).  
(ненужное зачеркнуть)

Подписи заявителя, совершеннолетних, несовершеннолетних в возрасте от 14 лет, законных представителей несовершеннолетних в возрасте до 14 лет, имеющих право на приватизацию жилого помещения, или их уполномоченных представителей:

|                         |              |
|-------------------------|--------------|
| _____ (подпись, Ф.И.О.) | _____ (дата) |
| _____ (подпись, Ф.И.О.) | _____ (дата) |
| _____ (подпись, Ф.И.О.) | _____ (дата) |
| _____ (подпись, Ф.И.О.) | _____ (дата) |
| _____ (подпись, Ф.И.О.) | _____ (дата) |
| _____ (подпись, Ф.И.О.) | _____ (дата) |

Заявление принято « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
\_\_\_\_\_ (должность лица, принявшего заявление) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Приложение 2  
к Административному регламенту администрации города Ставрополя  
по предоставлению муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений  
в муниципальном жилищном фонде, занимаемых гражданами  
на условиях социального найма»

Администрация города Ставрополя  
(наименование оператора)  
г. Ставрополь, просп. К. Маркса, 96  
(адрес оператора)  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. субъекта персональных данных)  
\_\_\_\_\_ (адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных)  
\_\_\_\_\_ (наименование, серия и номер документа,  
\_\_\_\_\_ удостоверяющего личность, наименование органа,  
\_\_\_\_\_ выдавшего документ, удостоверяющий личность,  
\_\_\_\_\_ дата выдачи документа, удостоверяющего личность)

**СОГЛАСИЕ**  
на обработку персональных данных

1. Фамилия, имя, отчество заявителя \_\_\_\_\_  
2. Адрес: \_\_\_\_\_  
3. Предъявленный документ: \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(кем и когда выдан)

4. Наименование и адрес оператора – администрация города Ставрополя, 355035, г. Ставрополь, просп. К. Маркса, д. 96.

5. Цель обработки персональных данных – рассмотрение вопроса о приватизации жилого помещения в муниципальном жилищном фонде, занимаемого на условиях социального найма в городе Ставрополе.

6. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество; число, месяц, год и место рождения; пол, возраст; адрес; семейное положение, гражданство; контактная информация (адрес(а) проживания, номер(а) домашнего и мобильного телефонов, адрес электронной почты); копии паспортов, иных личных документов; сведения о недвижимом имуществе; любые иные данные, которые могут потребоваться в связи с осуществлением цели, указанной в пункте 5 настоящего согласия.

7. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, – обработка персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение.

С целью рассмотрения вопроса о приватизации жилого помещения в муниципальном жилищном фонде, занимаемого на условиях социального найма в городе Ставрополе, даю свое согласие на передачу (предоставление) моих персональных данных третьим лицам, участвующим в предоставлении документов и (или) информации в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в распоряжении которых находятся документы, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города Ставрополя для предоставления муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений в муниципальном жилищном фонде, занимаемых гражданами на условиях социального найма».

При обработке персональных данных принимаются необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Заявитель уведомлен, что он имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных частью 8 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». Заявитель вправе требовать от администрации города Ставрополя уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

8. Срок действия согласия: до заключения договора передачи жилого помещения в собственность граждан.

9. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано заявителем. В случае отзыва заявителем согласия на обработку персональных данных администрация города Ставрополя вправе продолжить обработку персональных данных без согласия заявителя в случае, если обработка персональных данных необходима для предоставления муниципальных услуг, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Персональные данные, содержащиеся на бумажных носителях (личные дела), хранятся в архиве отдела правовой защиты и содействия реализации жилищных программ комитета по управлению муниципальным имуществом города Ставрополя до истечения срока, установленного для хранения данного вида документов действующим законодательством Российской Федерации.

Заявитель уведомлен о том, что его отказ в предоставлении согласия на обработку вышеперечисленных персональных данных влечет за собой невозможность предоставления ему муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений в муниципальном жилищном фонде, занимаемых гражданами на условиях социального найма».

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Согласие принято « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
\_\_\_\_\_ (должность лица, принявшего заявление) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Приложение 3  
к Административному регламенту администрации города Ставрополя  
по предоставлению муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений  
в муниципальном жилищном фонде, занимаемых гражданами  
на условиях социального найма»

Ф.И.О.

Адрес:

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, поступивших в электронной форме

В приеме Вашего заявления о предоставлении муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений в муниципальном жилищном фонде, занимаемых гражданами на условиях социального найма» и документов, необходимых для предоставления указанной услуги, поступивших в электронной форме \_\_\_\_\_ (дата поступления документов) через \_\_\_\_\_ (указывается способ направления документов), отказано в связи с недействительностью электронной подписи, с использованием которой подписаны заявление и документы.

Заместитель главы администрации  
города Ставрополя, руководитель  
комитета по управлению муниципальным  
имуществом города Ставрополя

Ф.И.О.

Ф.И.О. исполнителя  
Тел. \_\_\_\_\_

Приложение 4  
к Административному регламенту администрации города Ставрополя  
по предоставлению муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений  
в муниципальном жилищном фонде, занимаемых гражданами  
на условиях социального найма»

**РАСПИСКА**  
в получении документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги  
«Приватизация жилых помещений в муниципальном жилищном фонде,  
занимаемых гражданами на условиях социального найма»

От гражданина(ки) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество полностью)  
\_\_\_\_\_ постоянно проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. получены документы, необходимые для рассмотрения заявления о приватизации жилого помещения в муниципальном жилищном фонде, занимаемого гражданами на условиях социального найма в городе Ставрополе:

| № п/п | Наименование и реквизиты документа | Количество экземпляров (шт.) |       | Количество листов (шт.) |       | Примечание |
|-------|------------------------------------|------------------------------|-------|-------------------------|-------|------------|
|       |                                    | подлинник                    | копия | подлинник               | копия |            |
| 1.    |                                    |                              |       |                         |       |            |

Перечень документов, которые будут получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия

| № п/п | Наименование документа | Наименование органа или организации |
|-------|------------------------|-------------------------------------|
| 1.    |                        |                                     |

Документы принял(а): \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность)

Расписку получил(а): \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_ (подпись) « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (дата получения)

Информацию о принятом решении прошу направить (нужное подчеркнуть): электронным письмом на электронный адрес, письмом по почте, получу лично в Комитете.

Приложение 5  
к Административному регламенту администрации города Ставрополя  
по предоставлению муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений  
в муниципальном жилищном фонде, занимаемых гражданами  
на условиях социального найма»

Ф.И.О.

Адрес:

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
об отказе в предоставлении муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений в муниципальном жилищном фонде, занимаемых гражданами на условиях социального найма»

По результатам рассмотрения Вашего заявления о приватизации жилого помещения в муниципальном жилищном фонде, занимаемого на условиях социального найма в городе Ставрополе, от \_\_\_\_\_ и прилагаемых к нему документов Вам отказано в приватизации жилого помещения, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_ по следующим основаниям.

(Далее текст обоснования отказа в приватизации жилого помещения)

В случае несогласия с данным решением Вы вправе обжаловать его в судебном порядке.

Заместитель главы администрации  
города Ставрополя, руководитель  
комитета по управлению муниципальным  
имуществом города Ставрополя

Ф.И.О.

Ф.И.О. исполнителя  
Тел. \_\_\_\_\_

Приложение 6  
к Административному регламенту администрации города Ставрополя  
по предоставлению муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений  
в муниципальном жилищном фонде, занимаемых гражданами  
на условиях социального найма»

**РЕЕСТР**  
передачи документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений в муниципальном жилищном фонде, занимаемых гражданами на условиях социального найма»

От гражданина \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество полностью)  
\_\_\_\_\_ постоянно проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. получены следующие документы, необходимые для рассмотрения заявления о предоставлении услуги:

| № п/п | Наименование и реквизиты документа | Количество экземпляров |       | Количество листов |       | Примечание |
|-------|------------------------------------|------------------------|-------|-------------------|-------|------------|
|       |                                    | подлинник              | копия | подлинник         | копия |            |
|       |                                    |                        |       |                   |       |            |

Перечень документов, полученных по межведомственным запросам

| № п/п | Наименование и реквизиты документа | Количество экземпляров | Количество листов | Примечание |
|-------|------------------------------------|------------------------|-------------------|------------|
|       |                                    |                        |                   |            |

Реестр передал(а): \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)

Реестр получил(а): \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_ (подпись) « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (дата получения)

Приложение 7  
к Административному регламенту администрации города Ставрополя  
по предоставлению муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений  
в муниципальном жилищном фонде, занимаемых гражданами  
на условиях социального найма»

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
передачи жилого помещения в собственность граждан  
город Ставрополь Ставропольского края Российской Федерации  
\_\_\_\_\_ числа \_\_\_\_\_ месяца две тысячи \_\_\_\_\_ года

На основании Закона Российской Федерации от 04 июля 1991 г. № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» администрация города Ставрополя в лице \_\_\_\_\_, действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_ с одной стороны, и гражданин(ка, не) \_\_\_\_\_, проживающий(ая, ие) в городе Ставрополе по адресу: \_\_\_\_\_, с другой стороны, в соответствии с постановлением администрации города Ставрополя от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «О приватизации жилищного фонда» заключили настоящий договор о следующем:

- Администрация города Ставрополя передает, а гражданин(ка, не) \_\_\_\_\_ приобретает(ют) в собственность (общую долевую собственность) занимаемое им (ей, ими) жилое помещение (квартиру, комнату, жилой дом) № \_\_\_\_\_, расположенное по адресу: \_\_\_\_\_, состоящее из \_\_\_\_\_ комнат(ы). Общая площадь жилого помещения \_\_\_\_\_ кв. м.
- Жилое помещение передается бесплатно.
- Право собственности (общей долевой собственности) и переход права собственности (общей долевой собственности) на жилое помещение подлежит государственной регистрации в Едином государственном реестре недвижимости уполномоченным органом государственной регистрации прав.
- Настоящий договор составлен и подписан в \_\_\_\_\_ экземплярах.

Подписи сторон договора:

\_\_\_\_\_



ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

22.12.2021

г. Ставрополь

№ 2958

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий за счет средств бюджета города Ставрополя на финансовое обеспечение затрат организаций, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и (или) городским наземным электрическим транспортом (троллейбусами), в связи с установлением дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде предоставления права на приобретение билета длительного пользования для проезда в автомобильном транспорте, осуществляющем регулярные перевозки пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, и (или) в городском наземном электрическом транспорте (троллейбусах) на территории муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края**

В соответствии с пунктами 3 и 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», решениями Ставропольской городской Думы от 28 декабря 2009 г. № 152 «Об учреждении комитета труда и социальной защиты населения администрации города Ставрополя», от 08 февраля 2017 г. № 62 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан при проезде в городском наземном электрическом транспорте (троллейбусах) и автомобильном транспорте, осуществляющем регулярные перевозки пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края», от 28 марта 2007 г. № 42 «О Положении о Почетном гражданине города Ставрополя», постановлением администрации города Ставрополя от 14 декабря 2015 г. № 2831 «Об утверждении Порядка предоставления льготы по бесплатному проезду в городском общественном транспорте (за исключением такси) гражданам, удостоенным звания «Почетный гражданин города Ставрополя»

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета города Ставрополя на финансовое обеспечение затрат организаций, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и (или) городским наземным электрическим транспортом (троллейбусами), в связи с установлением дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде предоставления права на приобретение билета длительного пользования для проезда в автомобильном транспорте, осуществляющем регулярные перевозки пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, и (или) в городском наземном электрическом транспорте (троллейбусах) на территории муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

постановление администрации города Ставрополя от 08.12.2017 № 2327 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий за счет средств бюджета города Ставрополя на финансовое обеспечение затрат организаций, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и (или) городским наземным электрическим транспортом (троллейбусами), в связи с установлением дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде предоставления права на приобретение билета длительного пользования для проезда в автомобильном транспорте, осуществляющем регулярные перевозки пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, и (или) в городском наземном электрическом транспорте (троллейбусах) на территории муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края»;

постановление администрации города Ставрополя от 03.09.2020 № 1471 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета города Ставрополя на финансовое обеспечение затрат организаций, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и (или) городским наземным электрическим транспортом (троллейбусами), в связи с установлением дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде предоставления права на приобретение билета длительного пользования для проезда в автомобильном транспорте, осуществляющем регулярные перевозки пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, и (или) в городском наземном электрическом транспорте (троллейбусах) на территории муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации города Ставрополя от 08.12.2017 № 2327».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Вечерний Ставрополь».

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Ставрополя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Ставрополя Диреганову А.В.

**Глава города Ставрополя И.И. Ульянченко**

Приложение  
к постановлению администрации  
города Ставрополя  
от 22.12.2021 № 2958

## ПОРЯДОК

предоставления субсидий за счет средств бюджета города Ставрополя на финансовое обеспечение затрат организаций, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и (или) городским наземным электрическим транспортом (троллейбусами), в связи с установлением дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде предоставления права на приобретение билета длительного пользования для проезда в автомобильном транспорте, осуществляющем регулярные перевозки пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, и (или) в городском наземном электрическом транспорте (троллейбусах) на территории муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края

## I. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета города Ставрополя на финансовое обеспечение затрат организаций, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и (или) городским наземным электрическим транспортом (троллейбусами), в связи с установлением дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде предоставления права на приобретение билета длительного пользования для проезда в автомобильном транспорте, осуществляющем регулярные перевозки пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, и (или) в городском наземном электрическом транспорте (троллейбусах) на территории муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края (далее соответственно - Порядок, субсидия, Организация, городской пассажирский транспорт, территория города Ставрополя) определяет цели, порядок и условия предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат Организаций, осуществляющих на территории города Ставрополя регулярные перевозки пассажиров и багажа городским пассажирским транспортом.

2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат Организации в соответствии с муниципальной программой «Социальная поддержка населения города Ставрополя», в связи с установлением дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде предоставления права на приобретение билета длительного пользования для проезда в городском пассажирском транспорте в соответствии с решениями Ставропольской городской Думы от 08 февраля 2017 г. № 62 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан при проезде в городском наземном электрическом транспорте (троллейбусах) и автомобильном транспорте, осуществляющем регулярные перевозки пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края», от 28 марта 2007 года № 42 «О Положении о Почетном гражданине города Ставрополя».

3. Главным распорядителем средств бюджета города Ставрополя, осуществляющим предоставление субсидий, является комитет труда и социальной защиты населения администрации города Ставрополя (далее - Комитет).

4. Субсидии предоставляются Комитетом в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Ставрополя на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Комитету как получателю средств бюджета города Ставрополя на предоставление субсидий на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

5. Получателями субсидий могут быть Организации, осуществляющие регулярные перевозки пассажиров и багажа городским пассажирским транспортом по расписанию с остановкой на каждом остановочном пункте на территории города Ставрополя.

Получатели субсидии определяются по результатам отбора на предоставление субсидий из бюджета города Ставрополя, проводимого Комитетом способом запроса предложений на основании заявок, направленных для участия в отборе, исходя из их соответствия критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе (далее - отбор).

6. Информация о субсидии подлжет размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта решения о бюджете города Ставрополя (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете города Ставрополя).

## II. Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидий

7. Организацию и обеспечение проведения отбора осуществляет Комитет.

8. В целях организации проведения отбора Комитет:

1) принимает решение о проведении отбора, определяет сроки проведения отбора, утверждает форму заявки на участие в отборе и требования к ней.

Решение, указанное в абзаце первом настоящего подпункта, принимается в форме приказа руководителя Комитета;

2) не позднее чем за десять календарных дней до дня начала приема заявок на участие в отборе размещает на едином портале и официальном сайте администрации города Ставрополя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт администрации) объявление о проведении отбора с указанием:

а) даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

б) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Комитета;

в) результатов предоставления субсидии;

г) доменного имени и (или) указателей страниц официального сайта администрации в разделе Комитета, на котором обеспечивается проведение отбора;

д) требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка;

е) перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

ж) порядка подачи заявок участниками отбора, требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, перечня прилагаемых к заявке документов, определенных пунктом 10 настоящего Порядка;

з) порядка отзыва заявок участниками отбора, порядка возврата заявок участникам отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участникам отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

и) правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 14, 15, 16 настоящего Порядка;

к) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

л) срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

м) условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

н) даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте администрации в разделе Комитета.

9. Участники отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу начала отбора, должны соответствовать следующим требованиям:

1) участники отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет города Ставрополя субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города Ставрополя;

2) участники отбора не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, дееспособность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) участники отбора не должны являться иностранным юридическим лицом либо российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является

государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

4) участники отбора не должны получать средства из бюджета города Ставрополя на основании иных муниципальных правовых актов на цель, установленную пунктом 2 настоящего Порядка;

5) участник отбора должен обладать правом осуществления на территории города Ставрополя регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом (троллейбусами) в соответствии с действующим законодательством.

10. Для участия в отборе Организации в течение срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, представляют в Комитет заявку на участие в отборе с приложением следующих документов на бумажном носителе:

1) копии учредительных документов Организации и всех изменений к ним, заверенные подписью руководителя или уполномоченного лица (с предоставлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица) и печатью Организации;

2) справки о наличии расчетного счета, открытого Организацией в российской кредитной организации, подписанной руководителем Организации или иным уполномоченным лицом (с предоставлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица) и главным бухгалтером (при наличии), скрепленной печатью Организации;

3) согласия Организации на публикацию (размещение) на официальном сайте администрации информации об Организации, о подаваемой Организацией заявке, иной информации об Организации, связанной с отбором;

4) справки об отсутствии у участника отбора по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу начала отбора, просроченной задолженности по возврату в бюджет города Ставрополя субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом города Ставрополя, подписанной руководителем Организации или иным уполномоченным лицом (с предоставлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица) и главным бухгалтером (при наличии), скрепленной печатью Организации;

5) справки о том, что участник отбора не является получателем средств бюджета города Ставрополя на основании иных муниципальных правовых актов на цель, установленную пунктом 2 настоящего Порядка, подписанной руководителем Организации или иным уполномоченным лицом (с предоставлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица) и главным бухгалтером (при наличии), скрепленной печатью Организации;

6) расчет размера субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с пояснительной запиской, содержащей обоснование расчета размера субсидии;

7) документы, подтверждающие право осуществления на территории города Ставрополя регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом (троллейбусами).

Заявка и прилагаемые документы представляются в Комитет нарочно руководителем Организации либо их уполномоченным представителем при наличии доверенности, подтверждающей его полномочия и оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, или посредством почтового отправления.

11. Организации могут подавать не более одной заявки на отбор.

12. Документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, должны быть оформлены Организацией в соответствии с требованиями к их оформлению, установленными в объявлении о проведении отбора.

Ответственность за достоверность предоставляемых в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка документов несет Организация.

13. Комитет:

1) осуществляет прием и регистрацию заявок на участие в отборе и прилагаемых документов в день их поступления в Комитет с указанием времени поступления, их учет и хранение;

2) в течение трех рабочих дней со дня предоставления участником заявки на участие в отборе и документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, запрашивает в Управлении Федеральной налоговой службы Российской Федерации по Ставропольскому краю в рамках межведомственного информационного взаимодействия выписку об участнике отбора, содержащуюся в Едином государственном реестре юридических лиц по состоянию на дату, определенную пунктом 9 настоящего Порядка.

Участники отбора вправе представить в Комитет документы, содержащие сведения, указанные в подпункте 2 настоящего пункта, самостоятельно. В таком случае Комитет указанные сведения не запрашивает.

Участники отбора вправе изменить поданную заявку не позднее 1 дня до истечения срока подачи заявок, предоставив в Комитет соответствующее письменное уведомление.

В случае если в течение срока подачи заявок не представлена ни одна заявка, отбор признается несостоявшимся. Информация о признании отбора несостоявшимся размещается на едином портале и официальном сайте администрации в разделе Комитета не позднее пяти рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок.

14. Заявки на участие в отборе и прилагаемые к ним документы рассматриваются Комитетом в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявок на участие в отборе на предмет соответствия цели, установленной пунктом 2 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка.

Заявки на участие в отборе, признанные не соответствующими установленным требованиям, отклоняются в следующих случаях:

1) несоответствие Организации требованиям, предусмотренным пунктом 9 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка;

3) несоответствие представленных Организацией заявки на участие в отборе и прилагаемых к ней документов требованиям, установленным в объявлении об отборе;

4) подача Организацией заявки на участие в отборе после окончания срока приема заявок;

5) недостоверность представленной Организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе Организации;

6) подача Организацией более одной заявки на участие в отборе (отклоняется вторая и последующие заявки на участие в отборе).

В случае если по результатам рассмотрения заявок и прилагаемых документов Комитетом принято решение об отклонении всех заявок, отбор признается несостоявшимся.

15. Решение о прохождении отбора, об отклонении заявки с указанием причин их отклонения, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, о признании отбора несостоявшимся (далее - решение) оформляется приказом руководителя Комитета в течение двух рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 14 настоящего Порядка.

Комитет в течение двух рабочих дней со дня принятия приказа руководителя Комитета уведомляет в письменной форме Организацию о принятом решении.

16. Комитет в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 14 настоящего Порядка, обеспечивает размещение на едином портале и официальном сайте администрации в разделе Комитета информации о результатах рассмотрения заявок на участие в отборе, включающей следующие сведения:

дату, время и место рассмотрения заявок на участие в отборе;

информацию об Организации, заявки на участие в отборе которых были рассмотрены;

информацию об Организации, заявки на участие в отборе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки на участие в отборе;

наименования Организации, с которой заключается соглашение о предоставлении субсидии и размер предоставляемой субсидии.

## III. Условия и порядок предоставления субсидий

17. По результатам проведения отбора Комитет в течение пяти рабочих дней со дня уведомления Организации о принятом решении в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка заключает с Организацией соглашение о предоставлении субсидии.

Соглашение, дополнительные соглашения к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной комитетом финансов и бюджета администрации города Ставрополя для соответствующего вида субсидии (далее - типовая форма соглашения).

В соглашение включаются обязательные условия:

1) цель предоставления субсидии;

2) размер субсидии;

3) условия и сроки перечисления субсидии;

4) результат предоставления субсидии;

5) порядок и сроки возврата субсидии и средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, при условии нарушений условий, цели и порядка предоставления субсидий;

6) порядок и сроки возврата субсидии при недостижении результата предоставления субсидии;

7) сроки и форма предоставления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

8) сроки и форма предоставления отчетности о достижении результата предоставления субсидии;

9) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

10) запрет на приобретение получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением цели предоставления субсидии, указанной в пункте 2 настоящего Порядка;

11) возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, при принятии Комитетом по согласованию с комитетом финансов и бюджета администрации города Ставрополя в порядке, установленном администрацией города Ставрополя, решения о наличии потребности в указанных средствах или о возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в порядке и сроки, которые определены пунктом 24 настоящего Порядка;

12) согласие получателя субсидии, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, на осуществление Комитетом и уполномоченным органом муниципального финансового контроля обязательных проверок соблюдения получателем субсидии цели, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, а также обязательство по включению в договоры (соглашения) с лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключаемым получателем субсидии в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат получателя субсидии, согласия на осуществление проверок поставщиков (подрядчиков, исполнителей) Комитетом и уполномоченным органом муниципального финансового контроля;

13) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Комитетом как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

14) юридические адреса и банковские реквизиты получателя субсидии и Комитета.

18. Размер субсидии определяется по формуле:

$S = (T \times 60 \times \text{Пл} + T \times 30 \times \text{Пу} + T \times 30 \times \text{Пб}) - (\text{Вп}), \text{ где}$

S - размер субсидии на плановый период;

T - тариф на перевозки пассажиров городским пассажирским транспортом, установленный региональной тарифной комиссией Ставропольского края;

Пл - планируемое количество в реализации Организацией на плановый период билетов длительного пользования, предоставляющих право на неограниченное количество поездок в течение указанного срока действия для проезда в городском пассажирском транспорте пенсионерам, многодетным семьям, родителям (законным представителям), воспитывающим детей-инвалидов, одиноким матерям, лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный герой СССР» или «Почетный герой России», гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне (далее соответственно - проездной билет длительного пользования, льготные категории граждан);

Пу - планируемое количество в реализации Организацией на плановый период проездных билетов длительного пользования обучающимся в общеобразовательных организациях (далее - учащиеся);

Пб - планируемое количество в реализации Организацией на плановый период бесплатных билетов длительного пользования, предоставляющих право на неограниченное количество поездок в течение указанного срока действия для проезда в городском пассажирском транспорте участникам Великой Отечественной войны, лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда», инвалидам Великой Отечественной войны и инвалидам боевых действий, бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, лицам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, лицам, награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, Почетным гражданам города Ставрополя (далее соответственно - бесплатный проездной билет длительного пользования, граждане, получившие бесплатный проездной билет длительного пользования);

Вп - размер средств, планируемых к получению Организацией от реализации в плановом периоде проездных билетов длительного пользования, бесплатных проездных билетов длительного пользования гражданам, указанным в абзацах пятом, шестом, седьмом настоящего пункта.



Субсидии предоставляются Организациям, с учетом предоставления мер социальной поддержки, в размере, указанном ими в расчете размера субсидии, в пределах общего объема средств, предусмотренных на данные цели в бюджете города Ставрополя на соответствующий финансовый год.

При недостаточности объема имеющихся бюджетных ассигнований на очередной финансовый год субсидия предоставляется в размере остатка лимитов бюджетных обязательств.

В случае, если общая сумма субсидий, подлежащих предоставлению Организациям согласно суммам, указанным ими в расчетах размера субсидии, превышает сумму средств, предусмотренных на данные цели в бюджете города Ставрополя на соответствующий финансовый год, размер субсидии, предоставляемой каждой Организации, определяется по формуле:

Сс = Сз / Со x Сбс, где:  
 Сс - размер субсидии, предоставляемой каждой Организации;  
 Сз - размер субсидии согласно расчету размера субсидии, представленному Организацией;  
 Со - общая сумма субсидий, подлежащих предоставлению Организациям согласно представленным ими расчетам размера субсидии;  
 Сбс - общий объем средств, предусмотренных на данные цели в бюджете города Ставрополя на соответствующий финансовый год.

19. Перечисление субсидии Организации осуществляется Комитетом ежеквартально на расчетный или корреспондентский счет Организации, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в следующем порядке:

- 1) не позднее 10 рабочих дней со дня заключения соглашения - в размере 25 процентов от общего объема субсидии, предусмотренного соглашением;
- 2) в последующие кварталы - до 20 числа первого месяца текущего квартала в размере 25 процентов от общего объема субсидии, предусмотренного соглашением, за вычетом ранее перечисленных средств субсидии, не подтвержденных за отчетный квартал количеством реализованных проездных билетов длительного пользования льготным категориям граждан, учащимся, гражданам, получившим бесплатный проездной билет длительного пользования;
- 3) в случае заключения соглашения во втором и последующих кварталах текущего финансового года перечисление средств субсидии в четвертом квартале осуществляется в пределах остатка неиспользованных лимитов бюджетных обязательств за вычетом ранее перечисленных средств субсидии, не подтвержденных за отчетный квартал количеством реализованных проездных билетов длительного пользования льготным категориям граждан, учащимся, гражданам, получившим бесплатный проездной билет длительного пользования.

20. Субсидии могут быть направлены Организациями на выплату заработной платы, уплату страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, оплату электрической энергии, топлива и смазочных материалов, уплату налога на имущество организаций.

21. Запрещается приобретение Организацией, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Организацией, за счет полученных средств субсидии иностранной валюты.

22. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются: непредоставление (предоставление не в полном объеме) получателем субсидии документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности информации, содержащейся в представленных получателем субсидии в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка документах;

несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным в пункте 9 настоящего Порядка.

23. Результатом предоставления субсидии является количество реализованных билетов длительного пользования, бесплатных проездных билетов длительного пользования гражданам, указанным в абзацах пятом, шестом, седьмом пункта 18 настоящего Порядка.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, являются:

- количество реализованных проездных билетов длительного пользования льготным категориям граждан;
- количество реализованных проездных билетов длительного пользования учащимся;
- количество реализованных бесплатных билетов длительного пользования гражданам, получившим бесплатный проездной билет длительного пользования.

Значения результата предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, определяются в соответствии с представленными Организацией документами на получение субсидии и устанавливаются Комитетом в соглашении.

24. Неиспользованный в отчетном финансовом году остаток субсидии может быть использован Организацией в текущем финансовом году на цели, предусмотренные соглашением, в случае принятия Комитетом по согласованию с комитетом финансов и бюджета администрации города Ставрополя решения о наличии потребности в указанных средствах в порядке, установленном администрацией города Ставрополя. При отсутствии потребности в указанных средствах не использованный по состоянию на 31 декабря текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в бюджет города Ставрополя в срок до 01 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии.

IV. Требования к отчетности

25. Организация ежемесячно не позднее 03 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляет в Комитет следующие документы:

- 1) сведения о недополученных доходах в результате реализации проездных билетов длительного пользования по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;
- 2) отчет об использовании субсидии за отчетный период по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;
- 3) реестр на финансовое обеспечение затрат Организации, осуществляющей предоставление права на приобретение проездного билета длительного пользования для проезда в городском пассажирском транспорте учащимся, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;
- 4) реестр на финансовое обеспечение затрат Организации, осуществляющей предоставление права на приобретение проездного билета длительного пользования для проезда в городском пассажирском транспорте пенсионерам, по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;
- 5) реестр на финансовое обеспечение затрат Организации, осуществляющей предоставление права на приобретение проездного билета длительного пользования для проезда в городском пассажирском транспорте многодетным семьям, по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку;
- 6) реестр на финансовое обеспечение затрат Организации, осуществляющей предоставление права на приобретение проездного билета длительного пользования для проезда в городском пассажирском транспорте родителям (законным представителям), воспитывающим детей-инвалидов, по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку;
- 7) реестр на финансовое обеспечение затрат Организации, осуществляющей предоставление права на приобретение проездного билета длительного пользования для проезда в городском пассажирском транспорте одиноким матерям, по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку;

8) реестр на финансовое обеспечение затрат Организации, осуществляющей предоставление права на приобретение проездного билета длительного пользования для проезда в городском пассажирском транспорте лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор СССР» или «Почетный донор России», по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку;

9) реестр на финансовое обеспечение затрат Организации, осуществляющей предоставление права на приобретение проездного билета длительного пользования для проезда в городском пассажирском транспорте гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку;

10) реестр на финансовое обеспечение затрат Организации, осуществляющей предоставление права на получение бесплатного проездного билета длительного пользования для проезда в городском пассажирском транспорте участникам Великой Отечественной войны, по форме согласно приложению 11 к настоящему Порядку;

11) реестр на финансовое обеспечение затрат Организации, осуществляющей предоставление права на получение бесплатного проездного билета длительного пользования для проезда в городском пассажирском транспорте лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда», по форме согласно приложению 12 к настоящему Порядку;

12) реестр на финансовое обеспечение затрат Организации, осуществляющей предоставление права на получение бесплатного проездного билета длительного пользования для проезда в городском пассажирском транспорте инвалидам Великой Отечественной войны, по форме согласно приложению 13 к настоящему Порядку;

13) реестр на финансовое обеспечение затрат Организации, осуществляющей предоставление права на получение бесплатного проездного билета длительного пользования для проезда в городском пассажирском транспорте инвалидам боевых действий, по форме согласно приложению 14 к настоящему Порядку;

14) реестр на финансовое обеспечение затрат Организации, осуществляющей предоставление права на получение бесплатного проездного билета длительного пользования для проезда в городском пассажирском транспорте бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, по форме согласно приложению 15 к настоящему Порядку;

15) реестр на финансовое обеспечение затрат Организации, осуществляющей предоставление права на получение бесплатного проездного билета длительного пользования для проезда в городском пассажирском транспорте лицам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, по форме согласно приложению 16 к настоящему Порядку;

16) реестр на финансовое обеспечение затрат Организации, осуществляющей предоставление права на получение бесплатного проездного билета длительного пользования для проезда в городском пассажирском транспорте лицам, награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, по форме согласно приложению 17 к настоящему Порядку;

17) реестр на финансовое обеспечение затрат Организации, осуществляющей предоставление права на получение бесплатного проездного билета длительного пользования для проезда в городском пассажирском транспорте Почетным гражданам города Ставрополя, по форме согласно приложению 18 к настоящему Порядку;

18) реестр реализованных (выданных) проездных билетов длительного пользования, бесплатных проездных билетов длительного пользования для проезда в городском пассажирском транспорте по форме согласно приложению 19 к настоящему Порядку;

19) отчет о достижении результата предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, за отчетный период по форме, приведенной в приложении 20 к настоящему Порядку.

Заполнение реестров на финансовое обеспечение затрат Организации, указанных в подпунктах 3 - 17 настоящего пункта, осуществляется с соблюдением требований законодательства о персональных данных.

Документы, указанные в настоящем пункте, должны быть подписаны руководителем и главным бухгалтером Организации (при наличии), заверены печатью Организации.

Сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности устанавливаются Комитетом в соглашениях.

26. Комитет вправе устанавливать в соглашениях сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

27. Комитет и уполномоченные органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии получателем субсидии.

28. В случае нарушения получателем субсидии, а также лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Комитетом и (или) уполномоченным органом муниципального финансового контроля, в случае недостижения результата предоставления субсидии, а также в случае непредоставления отчета о достижении результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, составленного по форме, определенной типовой формой соглашения, и отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, составленного по форме, определенной типовой формой соглашения, с приложением копий документов, подтверждающих расходы, средства субсидии подлежат возврату в бюджет города Ставрополя в полном объеме.

29. В случае предоставления с нарушением срока указанного в пункте 25 настоящего Порядка отчета о достижении результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, составленного по форме, определенной типовой формой соглашения, и отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, составленного по форме, определенной типовой формой соглашения, с приложением копий документов, подтверждающих расходы, средства субсидии подлежат возврату в бюджет города Ставрополя в размере 5 процентов от объема предоставленной субсидии.

30. Возврат средств субсидии в бюджет города Ставрополя производится в соответствии с законодательством Российской Федерации в следующем порядке:

на основании письменного требования Комитета - в течение трех рабочих дней со дня получения указанного требования; на основании предоставления и (или) предписания уполномоченного органа муниципального финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Письменное требование о возврате средств субсидии в бюджет города Ставрополя направляется Комитетом получателю субсидии в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня установления нарушения.

31. В случае установления факта не возврата средств субсидии в добровольном порядке средства субсидии подлежат возврату в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к Порядку предоставления субсидий за счет средств бюджета города Ставрополя на финансовое обеспечение затрат организаций, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и (или) городским наземным электрическим транспортом (троллейбусами), в связи с установлением дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде предоставления права на приобретение билета длительного пользования для проезда в автомобильном транспорте, осуществляющем регулярные перевозки пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, и (или) в городском наземном электрическом транспорте (троллейбусах) на территории муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края

РАСЧЕТ размера субсидии за 20\_\_ г.

| Тариф на перевозки пассажиров городским пассажирским транспортом, Т <1>, руб. | Полная стоимость проездного билета длительного пользования для граждан <2>, руб. | Стоимость проездного билета длительного пользования для льготных категорий граждан, руб. | Стоимость проездного билета длительного пользования для учащихся, руб. | Стоимость проездного билета длительного пользования для граждан, получивших бесплатный проездной билет длительного пользования, руб. | Планируемое количество к реализации проездных билетов длительного пользования для льготных категорий граждан, шт. | Планируемое количество к реализации проездных билетов длительного пользования для учащихся, шт. | Планируемое количество к реализации проездных билетов длительного пользования для граждан, получивших бесплатный проездной билет длительного пользования, шт. | Доходы, полученные от реализации проездных билетов длительного пользования, руб. |                             |          | Расчетные доходы при применении действующего тарифа, руб. |  |                             | Объем финансирования расходов <3>, руб. |          |  |
|---|--|--|--|--|---|---|---|--|-----------------------------|----------|---|--|-----------------------------|---|----------|--|
|   |  |  |  |  |   |   |   | всего  | в том числе                 |          | всего   | в том числе  |                             |   |          |  |
|   |  |  |  |  |   |   |   |  | Льготным категориям граждан | учащимся |   | гражданам, получившим бесплатный проездной билет длительного пользования | льготным категориям граждан |   | учащимся | Гражданам, получившим бесплатный проездной билет длительного пользования |
| 1   | 2  | 3  | 4  | 5  | 6   | 7   | 8   | 9  | 10                          | 11       | 12  | 13   | 14                          | 15                                      | 16       | 17   |

Примечание:  
 1. Установленный региональной тарифной комиссией Ставропольского края.  
 2. Полная стоимость проездного билета длительного пользования для граждан рассчитывается следующим образом: для льготных категорий граждан по формуле: Т x 60 поездок, для учащихся и граждан, получивших бесплатный проездной билет длительного пользования, по формуле: Т x 30 поездок.  
 3. Объем финансирования расходов рассчитывается путем определения разницы между расчетными доходами при применении действующего тарифа и доходами, полученными Организацией от реализации проездных билетов длительного пользования льготными категориями граждан, учащимся, гражданам, получившим бесплатный проездной билет длительного пользования.  
 Приложение: пояснительная записка на \_\_\_ л. в 1 экз.

Наименование Организации: \_\_\_\_\_

Руководитель Организации \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П. \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер Организации \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2 к Порядку предоставления субсидий за счет средств бюджета города Ставрополя на финансовое обеспечение затрат организаций, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и (или) городским наземным электрическим транспортом (троллейбусами), в связи с установлением дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде предоставления права на приобретение билета длительного пользования для проезда в автомобильном транспорте, осуществляющем регулярные перевозки пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, и (или) в городском наземном электрическом транспорте (троллейбусах) на территории муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края

о недополученных доходах в результате реализации проездных билетов длительного пользования

| Тариф на перевозки пассажиров городским пассажирским транспортом Т <1>, руб. | Полная стоимость проездного билета длительного пользования для граждан <2>, руб. | Стоимость проездного билета длительного пользования для льготных категорий граждан, руб. | Стоимость проездного билета длительного пользования для учащихся, руб. | Стоимость проездного билета длительного пользования для граждан, получивших бесплатный проездной билет длительного пользования, руб. | Количество реализованных проездных билетов длительного пользования для льготных категорий граждан, шт. | Количество реализованных проездных билетов длительного пользования для учащихся, шт. | Количество реализованных проездных билетов длительного пользования для граждан, получивших бесплатный проездной билет длительного пользования, шт. | Доходы, полученные от реализации проездных билетов длительного пользования, руб. |                             |          | Расчетные доходы при применении действующего тарифа, руб. |  |                             | Объем финансирования расходов <3>, руб. |          |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----------------------------|----------|---|--|-----------------------------|---|----------|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  | всего  | в том числе                 |          | всего   | в том числе  |                             |   |          |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Льготным категориям граждан | учащимся |   | гражданам, получившим бесплатный проездной билет длительного пользования | льготным категориям граждан |   | учащимся | Гражданам, получившим бесплатный проездной билет длительного пользования |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10                          | 11       | 12  | 13   | 14                          | 15                                      | 16       | 17   |

Примечание:  
 1. Установленный региональной тарифной комиссией Ставропольского края.  
 2. Полная стоимость проездного билета длительного пользования для граждан рассчитывается следующим образом: для льготных категорий граждан по формуле: Т x 60 поездок, для учащихся и граждан, получивших бесплатный проездной билет длительного пользования, по формуле: Т x 30 поездок.  
 3. Объем финансирования расходов рассчитывается путем определения разницы между расчетными доходами при применении действующего тарифа и доходами, полученными Организацией от реализации проездных билетов длительного пользования льготными категориями граждан, учащимся, гражданам, получившим бесплатный проездной билет длительного пользования.  
 Наименование Организации: \_\_\_\_\_

Руководитель Организации \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П. \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер Организации \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.







